



Ј А В Н О
КОМУНАЛНО
ПРЕДУЗЕЋЕ
КРУШЕВАЦ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

бр. 4350 од 30. 12. 2016.

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА

15/16 ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ

партија 1 – мобилна телефонија,

партија 2 – фиксна телефонија

Пријем понуда: до 17. 01. 2017. до 09:30 ч.

Отварање понуда: 17. 01. 2017. у 10:15 ч.

Укупан број страна конкурсне документације: 48.



Службеник за јавне набавке
Војкан Стевановић, дипл. екон.

Крушевац, 2016.

На основу чл. 61 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), чл. 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 15/16, бр. 2796 од 09. 09. 2016., службеник за јавне набавке је припремио конкурсну документацију за јавну набавку 15/16 телекомуникационе услуге (партија 1 мобилна телефонија и партија 2 фиксна телефонија)

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	5
1.1. Општи подаци о наручиоцу.....	5
1.2. Врста поступка јавне набавке.....	5
1.3. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке.....	5
1.4. Партије, резервисана јавна набавка, електронска лицитација, оквирни споразум.....	5
1.5. Лице за контакт за предметну јавну набавку.....	5
2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ УСЛУГА И ДР.	6
2.1. Врста услуга.....	6
2.2. Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга.....	6
2.3. Спровођење контроле и обезбеђивање гаранције квалитета.....	6
2.4. Рокови испоруке услуга.....	6
2.5. Укупан износ за време трајања уговора.....	6
3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ.....	6
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	7
4.1. Обавезни услови за учешће из чл. 75 ЗЈН-а и упутство како се доказује њихова испуњеност.....	7
4.1.1. Обавезни услови за учешће из чл. 75 ЗЈН-а.....	7
4.1.2. Упутство како се доказује испуњеност обавезног услова за учешће из чл. 75. ст. 1 тач. 1) ЗЈН-а.....	7
4.1.3. Упутство како се доказује испуњеност обавезног услова за учешће из чл. 75. ст. 1 тач. 2) ЗЈН-а.....	7
4.1.4. Упутство како се доказује испуњеност обавезног услова за учешће из чл. 75. ст. 1 тач. 4) ЗЈН-а.....	8
4.1.5. Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће из чл. 75. ст. 1 тач. 5) ЗЈН-а.....	8
4.1.6. Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће из чл. 75 ст. 2 ЗЈН-а.....	8
4.1.7. Алтернативни начини доказивања испуњености обавезних услова из чл. 75 ст. 1 тач. 1) до 4) ЗЈН-а.....	9
4.1.8. Доказивање испуњености обавезних услова за чланове групе понуђача и подизвођаче.....	9
4.2. Додатни услови за учешће из чл. 76 ЗЈН-а и упутство како се доказује њихова испуњеност.....	9
4.2.1. Додатни услови за учешће.....	9
4.2.2. Упутство како се доказује испуњеност додатних услова за учешће.....	9
4.2.3. Доказивање испуњености додатних услова за чланове групе понуђача и подизвођаче.....	9
5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	10
5.1. Критеријум за доделу уговора - за обе партије.....	10
5.2. Елементи критеријума за доделу уговора - партија 1 мобилна телефонија.....	10
5.3. Методологија доделе пондера - партија 1 мобилна телефонија.....	10
5.3.1. Елемент критеријума – разговори ка бројевима фиксних мрежа.....	10
5.3.2. Елемент критеријума – разговори ка бројевима мобилних мрежа понуђача-оператора.....	11
5.3.3. Елемент критеријума – разговори ка бројевима ван мобилних мрежа понуђача-оператора.....	11
5.3.4. Елемент критеријума – СМС поруке ка бројевима мобилних мрежа.....	11
5.3.5. Елемент критеријума - пренос података.....	12
5.3.6. Елемент критеријума - месечна претплата.....	12

5.4. Методологија рангирања понуда - партија 1 мобилна телефонија.....	12
5.5. Елементи критеријума за доделу уговора - партија 2 фиксна телефонија	13
5.6. Методологија доделе пондера - партија 2 фиксна телефонија.....	13
5.6.1. Елемент критеријума – разговори ка бројевима фиксних мрежа ван фиксне мреже понуђача-оператора.....	13
5.6.2. Елемент критеријума – разговори ка бројевима мобилних мрежа оператора ВИП.....	13
5.6.3. Елемент критеријума – разговори ка бројевима мобилних мрежа оператора Теленор	14
5.6.4. Елемент критеријума – разговори ка бројевима мобилних мрежа оператора МТС.....	14
5.6.5. Елемент критеријума – бесплатни минути ка бројевима фиксних мрежа.....	14
5.6.6. Елемент критеријума - месечна претплата.....	15
5.7. Методологија рангирања понуда - партија 2 фиксна телефонија	15
5.8. Преференцијали - за обе партије	15
5.9. Резервни елементи критеријума за доделу уговора - партија 1 мобилна телефонија	16
5.10. Резервни елементи критеријума за доделу уговора - партија 2 фиксна телефонија.....	16
5.11. Избор најповољније понуде жребом – за обе партије.....	16
6. ОБРАСЦИ.....	17
Образец 1.1 Понуда за партију 1 – мобилна телефонија	18
Образец 1.2 Понуда за партију 2 – фиксна телефонија	21
Образец 2.1 Техничка спецификација за партију 1 – мобилна телефонија	24
Образец 2.2 Техничка спецификација за партију 2 – фиксна телефонија.....	28
Образец 3 Изјава	32
Образец 4.1 Структура понуђене цене за партију 1 – мобилна телефонија.....	33
Образец 4.2 Структура понуђене цене за партију 2 – фиксна телефонија.....	34
Образец 5 Трошкови припреме понуде.....	35
7. МОДЕЛ УГОВОРА.....	36
8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	41
8.1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена	41
8.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена	41
8.2.1. Начин подношења понуде.....	41
8.2.2. Време и начин пријема и отварања понуда.....	41
8.2.3. Документа која морају да се доставе уз понуду.....	42
8.2.4. Документа која могу да се доставе уз понуду	43
8.2.5. Документа која морају да се доставе пре закључења уговора о јавној набавци	43
8.2.6. Документа која морају да се доставе приликом испоруке услуга и добара	43
8.2.7. Документа која морају да се доставе након испоруке услуга, на захтев наручиоца	43
8.3. Партије	43
8.4. Понуда са варијантама	43
8.5. Начин измене, допуне и опозива понуде	43
8.6. Самостално подношење понуде	43
8.7. Понуда са подизвођачем	44
8.8. Заједничка понуда	44
8.9. Посебни захтеви наручиоца.....	45
8.9.1. Испорука	45
8.9.2. Плаћање	45
8.9.3. Фактурисање	45
8.9.4. Важење понуде.....	45
8.9.5. Промена цена.....	45
8.9.6. Остали захтеви.....	45
8.10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди.....	45
8.11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза.....	45

8.12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче	45
8.13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.....	46
8.14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача	46
8.15. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа	46
8.16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица	47
8.17. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача	47
8.18. Закључење уговора	47
8.19. Остало.....	48

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Општи подаци о наручиоцу

Пословно име наручиоца	Јавно комунално предузеће "Крушевац" са потпуном одговорношћу Крушевац
Скраћено пословно име наручиоца	ЈКП "Крушевац" са ПО
Адреса наручиоца	37000 Лазарица - Крушевац, Николе Чоловића 2
ПАК број	670547
Облик својине/оснивач	Јавна/локална самоуправа
Законски заступник	директор Бобан Костић
Матични број	07145667
Порески идентификациони број	100323011
Број текућег рачуна и назив банке	160-7033-26, Банка Интеза АД Београд
Телефон / факс	037 423 026 / 037 425 556
Имејл	office@jkpkruisevac.co.rs
Интернет адреса	www.jkpkruisevac.co.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са законима и другим прописима којима се ближе уређује предмет јавне набавке:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“, бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/03 – Уставна повеља),
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“, бр. 33/97 и 31/01 и „Сл. гласник РС“, бр. 30/10),
- Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“, бр. 119/12 и 68/15),
- Закон о електронским комуникацијама („Сл.гласник РС“, бр. 44/10, 60/13 – одлука УС и 62/14).

1.3. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке 15/16 су телекомуникационе услуге.

Ознака и назив из општег речника набавки:

- партија 1: 64200000 телекомуникационе услуге, 64212000 услуге мобилне телефоније,
- партија 2: 64200000 телекомуникационе услуге, 64211000 услуге јавне телефоније.

1.4. Партије, резервисана јавна набавка, електронска лицитација, оквирни споразум

Набавка је обликована по партијама. Предметна јавне набавка се спроводи за две партије: партија 1 – мобилна телефонија, партија 2 – фиксна телефонија.

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку.

Наручилац не спроводи јавну набавку путем електронске лицитације.

Наручилац не спроводи јавну набавку ради закључења оквирног споразума, већ ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5. Лице за контакт за предметну јавну набавку

Име и презиме	Војкан Стевановић, службеник за јавне набавке
Факс	037 443 073
Имејл	javne.nabavke@jkpkruisevac.co.rs

2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ УСЛУГА И ДР.

2.1. Врста услуга

Врста услуга за коју је расписан јавни позив за потребе наручиоца су:

- 1) услуге мобилне телефонија и
- 2) услуге фиксне телефоније.

2.2. Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга

Услуге које су предмет јавне набавке су дефинисане у обрасцима 2.1 *Техничка спецификација за партију 1 – мобилна телефонија* и 2.2 *Техничка спецификација за партију 2 – фиксна телефонија*.

2.3. Спровођење контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

Услуге које су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће прописе из области електронских телекомуникација, стандарде и испуњавати услове и захтеве прописане конкурсном документацијом. Добављач се обавезује да предметне услуге обавља савесно, у складу са највишим стандардима о квалитету.

2.4. Рокови испоруке услуга

Рокови испоруке добара су одмах, у периоду од 00:00 ч. до 24:00 ч., сваког дана за време трајања уговора.

2.5. Укупан износ за време трајања уговора

Уговор за јавну набавку услуга мобилне телефоније се закључује на процењену вредност наручиоца, која износи 360.000,00 дин. без ПДВ-а.

Уговор за јавну набавку услуга фиксне телефоније се закључује на процењену вредност наручиоца, која износи 320.000,00 дин. без ПДВ-а.

Уколико једном понуђачу буду додељени уговори за обе партије, закључиће се један уговор за обе партије за које је изабран као најповољнији понуђач, а на захтев изабраног понуђача уговор се може закључити за сваку партију посебно.

3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Предметна јавна набавке не садржи техничку документацију, нити планове.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

4.1. Обавезни услови за учешће из чл. 75 ЗЈН-а и упутство како се доказује њихова испуњеност

4.1.1. Обавезни услови за учешће из чл. 75 ЗЈН-а

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане **чл. 75 ст. 1 тач. 1) до 5) ЗЈН-а**, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава и **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане **чл. 75 ст. 2 ЗЈН-а**, и то:

- 1) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.1.2. Упутство како се доказује испуњеност обавезног услова за учешће из чл. 75. ст. 1 тач. 1) ЗЈН-а

Испуњеност **обавезног услова** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, понуђач доказује достављањем следећег документа:

- 1) за правна лица – извод из регистра АПР-а или извод из регистра надлежног привредног суда,
- 2) за предузетнике – извод из регистра АПР-а или извод из одговарајућег регистра.

Доказ може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4.1.3. Упутство како се доказује испуњеност обавезног услова за учешће из чл. 75. ст. 1 тач. 2) ЗЈН-а

Испуњеност **обавезног услова** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, понуђач доказује достављањем следећих докумената:

За правна лица:

- 1) за кривична дела организованог криминала:
 - уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, Београд.
- 2) за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања и узимања мита, кривично дело преваре:
 - уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,
 - уверење Вишег суда (уколико Уверење Основног суда не обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита,
 - уверење надлежне полицијске управе МУП-а, односно извод из казнене евиденције, којим се потврђује да законски заступник подносиоца пријаве није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична

дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника. Уколико подносилац пријаве има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

За предузетнике:

- 1) за кривична дела организованог криминала, односно за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања и узимања мита, кривично дело преваре:

- уверење надлежне полицијске управе МУП-а, односно извод из казнене евиденције, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта,

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4.1.4. Упутство како се доказује испуњеност обавезног услова за учешће из чл. 75. ст. 1 тач. 4) ЗЈН-а

Испуњеност **обавезног услова** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, понуђач доказује достављањем следећих докумената:

За правна лица и предузетнике:

- уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и
- уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних јавних прихода,

Уместо наведених доказа могуће је доставити и следећи документ:

- уверење Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације (осим у случају када понуду подноси физичко лице).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4.1.5. Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће из чл. 75. ст. 1 тач. 5) ЗЈН-а

Испуњеност **обавезног услова** да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке понуђач доказује достављањем следећег документа:

- 1) партија 1: лиценца, потврда, одобрење или дозвола за пружање услуге мобилне телефоније,
- 2) партија 2: лиценца, потврда, одобрење или дозвола за пружање услуге фиксне телефоније.

Лиценце се могу доставити у виду неоверене копије, а морају бити важеће у моменту подношења понуде и морају бити издате од стране РАТЕЛ-а (Републичка агенција за електронске комуникације, односно садашња Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге); уколико лиценца истиче за време трајања уговора, добављач је у обавези да благовремено достави нову лиценцу.

Уколико су обе тражене лиценце обухваћене једним документом, тај документ је прихватљив за обе партије и може се доставити уз само једну партију.

Уколико су тражене лиценце јавно доступне у одговарајућем регистру или на интернет страници понуђача, понуђач може доказати да поседује лиценцу и на један од следећих начина:

- 1) навођењем интернет странице где се поседовање одговарајуће лиценце може проверити, на меморандуму понуђача или на обрасцу 1 *Понуда*,
- 2) достављањем одштампане странице или извода из одговарајућег регистра, односно интернет странице понуђача где се лиценца налази.

4.1.6. Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће из чл. 75 ст. 2 ЗЈН-а

Испуњеност **обавезног услова** да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем обрасца 3 *Изјава*.

Достављање ове изјаве је обавезно за све понуђаче (самостални понуђач, члан групе понуђача или подизвођач).

4.1.7. Алтернативни начини доказивања испуњености обавезних услова из чл. 75 ст. 1) до 4) ЗЈН-а
Понуђач може доказати испуњење обавезних услова и на један од следећих начина:

1. **достављањем обрасца 3 Изјава;** у овом случају наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, тражити од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, а може тражити и од других понуђача, да у примереном року достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа,
2. **достављањем неовверених копија доказа**, а могу и оригинали или оверене копије; у случају да су достављене копије доказа, наручилац пре доношења одлуке о додели уговора може тражити од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, а може тражити и од других понуђача, да у примереном року достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа,
3. **уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача**, докази нису у обавези да буду достављени, али понуђач треба да:
 - достави копију решења о упису у Регистар понуђача,
 - одштампа и достави интернет страницу надлежног органа где се ове информације могу проверити или
 - достави допис на меморандуму са наведеном адресом интернет странице надлежног органа где се ове информације могу проверити,
4. **достављањем:**
 - изјаве надлежног органа стране државе о доказима које та државе не издаје - ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из чл. 77. ЗЈН-а; изјава треба да буде на језику државе у којој је седиште понуђача, а која је оверена пред судским органом, управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, као и превод изјаве са страног језика од стране овлашћеног преводиоца или судског тумача; уколико су документи издати на страном језику, а није уз њих достављен превод овлашћеног преводиоца или судског тумача, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву или
 - изјаве/потврде надлежног органа стране државе уколико докази не могу по прописима те државе бити издати до тренутка подношења понуде; у том случају ће наручилац дозволити понуђачу да достави тражене доказе у примереном року; уколико је приложени одговарајући доказ на језику стране државе у којој је седиште понуђача, мора се доставити и превод тог доказа од стране овлашћеног преводиоца или судског тумача; уколико су документи издати на страном језику, а није уз њих достављен превод овлашћеног преводиоца или судског тумача, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико понуђач, у зависности од тога који доказ једоставио, у траженом року не достави копије или на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.1.8. Доказивање испуњености обавезних услова за чланове групе понуђача и подизвођаче

Уколико се подноси заједничка понуда, обавезне услове из чл. 75 ЗЈН-а треба да испуне сви чланови групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем обавезне услове из чл. 75 ЗЈН-а треба да испуне сви подизвођачи.

4.2. Додатни услови за учешће из чл. 76 ЗЈН-а и упутство како се доказује њихова испуњеност

4.2.1. Додатни услови за учешће

Наручилац није предвидео додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН-а.

4.2.2. Упутство како се доказује испуњеност додатних услова за учешће

Испуњеност **додатних услова** из чл. 76 ЗЈН-а, понуђач нема обавезу да доказује, с обзиром да додатни услови нису предвиђени.

4.2.3. Доказивање испуњености додатних услова за чланове групе понуђача и подизвођаче

Испуњеност **додатних услова** из чл. 76 ЗЈН-а, чланови групе понуђача и подизвођачи немају обавезу да доказују, с обзиром да додатни услови нису предвиђени.

5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Наручилац је дефинисао врсту критеријума за доделу уговора, елементе критеријума на основу којих се додељује уговор и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума.

5.1. Критеријум за доделу уговора - за обе партије

Избор најповољније понуде, за обе партије, врши се применом критеријума – **економски најповољнија понуда**.

5.2. Елементи критеријума за доделу уговора - партија 1 мобилна телефонија

Елементи критеријума на основу којих се врши избор најповољније понуде су дати у табели:

Ред. бр.	Елементи критеријума	Скраћеница критеријума	Вредност пондера
1	2	3	4
1.	Разговори ка бројевима фиксних мрежа	ФИК	25,00
2.	Разговори ка бројевима мобилних мрежа понуђача-оператора	МОБП	25,00
3.	Разговори ка бројевима ван мобилних мрежа понуђача-оператора	МОБО	25,00
4.	СМС поруке ка бројевима мобилних мрежа	СМС	5,00
5.	Пренос података	ПОД	5,00
6.	Месечна претплата	ПРЕ	15,00
УКУПНО:			100,00

Сви елементи критеријума се односе на домаћи саобраћај.

5.3. Методологија доделе пондера - партија 1 мобилна телефонија

Пондеришу се само прихватљиве понуде.

Дата је методологија доделе пондера за сваки елемент критеријума.

Износе треба понудити са две децимале.

5.3.1. Елемент критеријума – разговори ка бројевима фиксних мрежа

Код овог елемента критеријума упоређују се понуђене цене разговора ка бројевима свих фиксних мрежа свих оператора фиксне телефоније; понуђена цена мора бити иста за све фиксне мреже свих оператора фиксне телефоније. Цена се не односи на картице/бројеве који имају бесплатан неограничен домаћи саобраћај, односно разговоре ка бројевима свих фиксних мрежа, уколико је таква могућност предвиђена.

Број пондера се додељује према приказаној табели.

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1	2	3
1.	Најмања цена разговора	25,00
2.	Најмања цена разговора не рачунајући цену разговора наведену под ред. бр. 1	15,00
3.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене под ред. бр. 1 и ред. бр. 2	10,00
4.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене од ред. бр. 1 до ред. бр. 3	0,00

5.3.2. Елемент критеријума – разговори ка бројевима мобилних мрежа понуђача-оператора

Код овог елемента критеријума упоређују се понуђене цене разговора ка картицама мобилних мрежа понуђача-оператора мобилне телефоније; понуђена цена мора бити иста за све мобилне мреже понуђача-оператора мобилне телефоније. Цена се не односи на картице који имају бесплатан неограничен домаћи саобраћај, односно неограничене бесплатне разговоре ка бројевима мобилних мрежа понуђача-оператора, уколико је таква могућност предвиђена.

Број пондера се додељује према приказаној табели.

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1	2	3
1.	Најмања цена разговора	25,00
2.	Најмања цена разговора не рачунајући цену разговора наведену под ред. бр. 1	15,00
3.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене под ред. бр. 1 и ред. бр. 2	10,00
4.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене од ред. бр. 1 до ред. бр. 3	0,00

5.3.3. Елемент критеријума – разговори ка бројевима ван мобилних мрежа понуђача-оператора

Код овог елемента критеријума упоређују се понуђене цене разговора ка картицама ван мобилних мрежа понуђача-оператора; понуђена цена мора бити иста за све мобилне мреже ван мобилних мрежа понуђача-оператора. Цена се не односи на картице који имају бесплатан неограничен домаћи саобраћај, односно неограничене бесплатне разговоре ка бројевима ван мобилних мрежа понуђача-оператора, уколико је таква могућност предвиђена.

Број пондера се додељује према приказаној табели.

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1	2	3
1.	Најмања цена разговора	25,00
2.	Најмања цена разговора не рачунајући цену разговора наведену под ред. бр. 1	15,00
3.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене под ред. бр. 1 и ред. бр. 2	10,00
4.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене од ред. бр. 1 до ред. бр. 3	0,00

5.3.4. Елемент критеријума – СМС поруке ка бројевима мобилних мрежа

Код овог елемента критеријума упоређују се понуђене цене СМС поруке ка картицама мобилних мрежа свих оператора; понуђена цена мора бити иста за све мобилне мреже свих оператора. Цена се не односи на картице који имају бесплатан неограничен домаћи саобраћај, односно неограничене бесплатне СМС поруке ка бројевима свих мобилних мрежа, уколико је таква могућност предвиђена.

Број пондера се додељује према приказаној табели.

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1	2	3
1.	Најмања цена поруке	5,00
2.	Најмања цена поруке не рачунајући цену поруке наведену под ред. бр. 1	3,00
3.	Најмања цена поруке не рачунајући цене поруке наведене под ред. бр. 1 и ред. бр. 2	1,00
4.	Најмања цена поруке не рачунајући цене поруке наведене од ред. бр. 1 до ред. бр. 3	0,00

5.3.5. Елемент критеријума - пренос података

Код овог елемента критеријума упоређују се понуђене цене преноса података. Цена се не односи на картице/бројеве који имају бесплатан неограничен домаћи саобраћај и картице/бројеве које имају бесплатан неограничен пренос података, односно интернет саобраћај, уколико је таква могућност предвиђена.

Број пондера се додељује према приказаној табели.

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.	Најмања цена за пренос података	5,00
2.	Најмања цена за пренос података не рачунајући цену преноса података наведену под ред. бр. 1	3,00
3.	Најмања цена за пренос података не рачунајући цене преноса података наведене под ред. бр. 1 и ред. бр. 2	1,00
4.	Најмања цена за пренос података не рачунајући цене преноса података наведене од ред. бр. 1 до ред. бр. 3	0,00

5.3.6. Елемент критеријума - месечна претплата

Код овог елемента критеријума упоређују се понуђене цене месечне претплате по картици; понуђене цене морају бити исте за све картице из пословне групе наручиоца. Уколико се уговор не примењује од првог дана у месецу или уколико се не примењује до последњег дана у месецу, месечна претплата ће се за овај период израчунати пропорционално броју дана за који се уговор примењивао.

Број пондера се додељује према приказаној табели.

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.	Најмања цена претплате	15,00
2.	Најмања цена претплате не рачунајући цену претплате наведену под ред. бр. 1	10,00
3.	Најмања цена претплате не рачунајући цене претплате наведене под ред. бр. 1 и ред. бр. 2	5,00
4.	Најмања цена претплате не рачунајући цене претплате наведене од ред. бр. 1 до ред. бр. 3	0,00

5.4. Методологија рангирања понуда - партија 1 мобилна телефонија

Код овог критеријума, за сваку понуду, сабирају се пондери добијени израчунавањем појединачних елемената критеријума, по следећој формули:

$$П = \text{ФИК} + \text{МОБП} + \text{МОБО} + \text{СМС} + \text{ПОД} + \text{ПРЕ}$$

П	укупан број пондера посматране понуде
ФИК	број пондера који је добила посматрана понуда, за елемент критеријума – разговор ка бројевима фиксних мрежа
МОБП	број пондера који је добила посматрана понуда за елемент критеријума – разговори ка бројевима мобилних мрежа понуђача-оператора
МОБО	број пондера који је добила посматрана понуда за елемент критеријума – разговори ка бројевима мобилних мрежа ван мреже понуђача-оператора
СМС	број пондера који је добила посматрана понуда за елемент критеријума – СМС поруке ка бројевима мобилних мрежа
ПОД	број пондера који је добила посматрана понуда за елемент критеријума – пренос података
ПРЕ	број пондера који је добила посматрана понуда за елемент критеријума – месечна претплата

Након израчунавања укупног броја пондера свих прихватљивих понуда, врши се рангирање понуда.

Понуде се рангирају у опадајућем низу, почев од понуде са највећим укупним бројем пондера до понуде са најмањим укупним бројем пондера.

5.5. Елементи критеријума за доделу уговора - партија 2 фиксна телефонија

Елементи критеријума на основу којих се врши избор најповољније понуде су дати у табели:

Ред. бр.	Елементи критеријума	Скраћеница критеријума	Вредност пондера
1	2	3	4
1.	Разговори ка бројевима фиксних мрежа ван фиксне мреже понуђача-оператора	ФИК	5,00
2.	Разговори ка бројевима мобилних мрежа оператора ВИП	ВИП	25,00
3.	Разговори ка бројевима мобилних мрежа оператора Теленор	ТЕЛ	25,00
4.	Разговори ка бројевима мобилних мрежа оператора МТС	МТС	25,00
5.	Бесплатни минути ка бројевима фиксних мрежа	МИН	15,00
6.	Месечна претплата	ПРЕ	5,00
УКУПНО:			100,00

Сви елементи критеријума се односе на домаћи саобраћај.

5.6. Методологија доделе пондера - партија 2 фиксна телефонија

Пондеришу се само прихватљиве понуде.

Дата је методологија доделе пондера за сваки елемент критеријума.

Износ се треба понудити са две децимале.

5.6.1. Елемент критеријума – разговори ка бројевима фиксних мрежа ван фиксне мреже понуђача-оператора

Код овог елемента критеријума упоређују се понуђене цене разговора ка бројевима фиксних мрежа ван фиксне мреже оператора-понуђача; понуђена цена мора бити иста за све фиксне мреже осталих оператора. Цена се односи на разговоре преко остварених бесплатних минута, а не односи се на бројеве који имају бесплатан неограничен домаћи саобраћај, односно неограничене разговоре ка бројевима фиксних мрежа ван фиксне мреже понуђача-оператора, уколико је таква могућност предвиђена.

Број пондера се додељује према приказаној табели.

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1	2	3
1.	Најмања цена разговора	5,00
2.	Најмања цена разговора не рачунајући цену разговора наведену под ред. бр. 1	3,00
3.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене под ред. бр. 1 и ред. бр. 2	1,00
4.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене од ред. бр. 1 до ред. бр. 3	0,00

5.6.2. Елемент критеријума – разговори ка бројевима мобилних мрежа оператора ВИП

Код овог елемента критеријума упоређују се понуђене цене разговора ка бројевима свих мобилних мрежа оператора ВИП; понуђена цена мора бити иста за све мобилне мреже овог оператора. Цена се односи на разговоре преко остварених бесплатних минута, а не односи се на бројеве који имају бесплатан неограничен домаћи саобраћај, односно неограничене разговоре ка бројевима мобилних мрежа оператора ВИП, уколико је таква могућност предвиђена.

Број пондера се додељује према приказаној табели.

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1	2	3
1.	Најмања цена разговора	25,00
2.	Најмања цена разговора не рачунајући цену разговора наведену под ред. бр. 1	15,00
3.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене под ред. бр. 1 и ред. бр. 2	10,00
4.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене од ред. бр. 1 до ред. бр. 3	0,00

5.6.3. Елемент критеријума – разговори ка бројевима мобилних мрежа оператора Теленор

Код овог елемента критеријума упоређују се понуђене цене разговора ка бројевима свих мобилних мрежа оператора Теленор; понуђена цена мора бити иста за све мобилне мреже овог оператора. Цена се односи на разговоре преко остварених бесплатних минута, а не односи се на бројеве који имају бесплатан неограничен домаћи саобраћај, односно неограничене разговоре ка бројевима мобилних мрежа оператора Теленор, уколико је таква могућност предвиђена.

Број пондера се додељује према приказаној табели.

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1	2	3
1.	Најмања цена разговора	25,00
2.	Најмања цена разговора не рачунајући цену разговора наведену под ред. бр. 1	15,00
3.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене под ред. бр. 1 и ред. бр. 2	10,00
4.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене од ред. бр. 1 до ред. бр. 3	0,00

5.6.4. Елемент критеријума – разговори ка бројевима мобилних мрежа оператора МТС

Код овог елемента критеријума упоређују се понуђене цене разговора ка бројевима свих мобилних мрежа оператора МТС; понуђена цена мора бити иста за све мобилне мреже овог оператора. Цена се односи на разговоре преко остварених бесплатних минута, а не односи се на бројеве који имају бесплатан неограничен домаћи саобраћај, односно неограничене разговоре ка бројевима мобилних мрежа оператора МТС, уколико је таква могућност предвиђена.

Број пондера се додељује према приказаној табели.

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1	2	3
1.	Најмања цена разговора	25,00
2.	Најмања цена разговора не рачунајући цену разговора наведену под ред. бр. 1	15,00
3.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене под ред. бр. 1 и ред. бр. 2	10,00
4.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене од ред. бр. 1 до ред. бр. 3	0,00

5.6.5. Елемент критеријума – бесплатни минути ка бројевима фиксних мрежа

Код овог елемента критеријума упоређује се број понуђених бесплатних минута ка бројевима свих фиксних мрежа свих оператора, по прикључку, односно броју.

Број пондера се додељује према приказаној табели.

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1	2	3
1.	Најмања цена разговора	15,00
2.	Најмања цена разговора не рачунајући цену разговора наведену под ред. бр. 1	10,00
3.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене под ред. бр. 1 и ред. бр. 2	5,00
4.	Најмања цена разговора не рачунајући цене разговора наведене од ред. бр. 1 до ред. бр. 3	0,00

Напомена: Уколико понуда садржи понуђен број бесплатних минута који није изражен бројевима, већ описно (бесконечно, неограничено и сл.), таква понуда ће добити највећи број пондера, односно 15,00, број пондера осталих понуда ће се доделити по истој табели, с тим што ће број пондера приликом додељивања износити 10,00, односно 5,00, односно 0,00.

5.6.6. Елемент критеријума - месечна претплата

Код овог елемента критеријума упоређују се понуђене цене месечне претплате по прикључку/броју; понуђене цене морају бити исте за све прикључке/бројеве из пословне групе наручиоца. Уколико се уговор не примењује од првог дана у месецу или уколико се не примењује до последњег дана у месецу, месечна претплата ће се за овај период израчунати пропорционално броју дана за који се уговор примењивао.

Број пондера се додељује према приказаној табели.

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1	2	3
1.	Најмања цена претплате	5,00
2.	Најмања цена претплате не рачунајући цену претплате наведену под ред. бр. 1	3,00
3.	Најмања цена претплате не рачунајући цене претплате наведене под ред. бр. 1 и ред. бр. 2	1,00
4.	Најмања цена претплате не рачунајући цене претплате наведене од ред. бр. 1 до ред. бр. 3	0,00

5.7. Методологија рангирања понуда - партија 2 фиксна телефонија

Код овог критеријума, за сваку понуду, сабирају се пондери добијени израчунавањем појединачних елемената критеријума, по следећој формули:

$$П = ФИК + ВИП + ТЕЛ + МТС + МИН + ПРЕ$$

П	укупан број пондера посматране понуде
ФИК	број пондера који је добила посматрана понуда, за елемент критеријума – разговор ка бројевима фиксних мрежа ван мрежа оператора-понуђача
ВИП	број пондера који је добила посматрана понуда за елемент критеријума – разговори ка бројевима мобилних мрежа оператора ВИП
ТЕЛ	број пондера који је добила посматрана понуда за елемент критеријума – разговори ка бројевима мобилних мрежа оператора Теленор
МТС	број пондера који је добила посматрана понуда за елемент критеријума – разговори ка бројевима мобилних мрежа оператора МТС
МИН	број пондера који је добила посматрана понуда за елемент критеријума – бесплатни минути ка бројевима фиксних мрежа
ПРЕ	број пондера који је добила посматрана понуда за елемент критеријума – месечна претплата

Након израчунавања укупног броја пондера свих прихватљивих понуда, врши се рангирање понуда.

Понуде се рангирају у опадајућем низу, почев од понуде са највећим укупним бројем пондера до понуде са најмањим укупним бројем пондера.

5.8. Преференцијали - за обе партије

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног понуђача и најповољније понуде домаћег понуђача није већа од 5,00 у корист понуде страног понуђача.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Предност за понуђаче чије је седиште у држави потписници Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност за понуђаче чије је седиште у држави потписници Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

5.9. Резервни елементи критеријума за доделу уговора - партија 1 мобилна телефонија

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера, а ни једна није стекла предност применом преференцијала, наручилац је, за рангирање ових понуда, одредио следеће резервне елементе критеријума:

- 1) буџет за апарате,,
- 2) минимална гарантована месечна потрошња.

Понуде које су предмет рангирања применом првог резервног елемента критеријума за доделу уговора рангирају се у опадајућем низу, почев од прворангиране понуде са понуђеним највећим износом.

Уколико ни један понуђач није остварио предност после примене првог резервног елемента критеријума, понуде ће се рангирати применом другог резервног елемента критеријума, односно понуде ће се рангирати у растућем низу, почев од прворангиране понуде са понуђеним најмањим износом.

5.10. Резервни елементи критеријума за доделу уговора - партија 2 фиксна телефонија

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера, а ни једна није стекла предност применом преференцијала, наручилац је, за рангирање ових понуда, одредио следећи резервни елемент критеријума:

- 1) број телефонских бројева из пословне мреже наручиоца који могу да имају неограничен бесплатан домаћи саобраћај, односно разговоре са свим мрежама свих домаћих фиксних и мобилних оператора.

Понуде које су предмет рангирања применом првог резервног елемента критеријума за доделу уговора рангирају се у опадајућем низу, почев од прворангиране понуде са понуђеним највећим бројем.

5.11. Избор најповољније понуде жребом – за обе партије

Уколико најповољнија понуда и након примене резервног критеријума не буде изабрана – најповољнија понуда биће изабрана **жребом**. Наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују избору најповољније понуде жребом. Називи свих потенцијалних прворангираних понуђача, који имају исти број пондера, а који нису стекли предност применом преференцијала или применом резервних елемената критеријума, биће одштампани на папирима који су идентични и који ће свим присутним понуђачима бити стављени на увид. Папири ће затим бити стављени у непровидну кутију, која ће се затворити на начин да папири не буду видљиви. Кутија ће се мешати кружно у различитим смеровима, праволинијски и кружно, у трајању од најмање 10 сек., мерено секундаром ручног сата. По престанку мешања, кутија ће се отворити и службеник за јавне набавке ће без гледања у садржај кутије завући руку и извучити један по један папир, све док у кутији има папира. Називи свих понуђача ће се прочитати по редоследу како су и извучени папири, а редослед извучених папира ће представљати редослед приликом рангирања (понуда понуђача чији је папир први извучен је прворангирана...). О поступку избора најповољније понуде жребом службеник за јавне набавке ће сачинити одговарајући записник.

6. ОБРАСЦИ

Образац 1.1 Понуда за партију 1 – мобилна телефонија

Понуда бр. _____ од _____.

А) Подаци о понуђачу:

Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Имејл:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		
Лице за контакт (име и презиме, телефон – мобилни и фиксни, факс и имејл)		
Понуда се подноси (заокружити):		
а) самостално	б) са подизвођачем	в) као заједничка понуда

Б) Критеријуми за избор и други елементи понуде

Р. бр.	Елемент критеријума	Вредност критеријума
1	2	3
1.1	Разговори ка бројевима фиксних мрежа	_____ дин./мин., без ПДВ-а
1.2	Разговори ка бројевима мобилних мрежа понуђача-оператора	_____ дин./мин., без ПДВ-а
1.3	Разговори ка бројевима ван мобилних мрежа понуђача-оператора	_____ дин./мин., без ПДВ-а
1.4	СМС поруке ка бројевима мобилних мрежа	_____ дин./поруци, без ПДВ-а
1.5	Пренос података	_____ дин./кВ, без ПДВ-а
1.6	Месечна претплата	_____ дин./картици, без ПДВ-а
1.7	Минимална гарантована месечна потрошња	_____ дин./групи, без ПДВ-а (захтев: не већа од 40.000,00 дин. без ПДВ-а)
1.8	Буџет за апарате	_____ дин./год., са ПДВ-ом (захтев: не мањи од 100.000,00 дин. са ПДВ-ом)
1.9	Међусобни домаћи саобраћај картица из пословне групе наручиоца	0,00 дин.

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Образац 1.1 Понуда за партију 1 – мобилна телефонија (други део)

Б) Критеријуми за избор и други елементи понуде, други део

Р. бр.	Елемент критеријума	Вредност критеријума
1	2	3
1.10	Бенефицирана вредност мобилних апарата (мобилни телефони, таблети, лаптопови...)	1,00 дин./ком. без ПДВ-а
1.11	Рок и место испоруке мобилних апарата	рок: не дужи од 30 дана од дана достављања писаног захтева; место: седиште наручиоца
1.12	Број телефонских картица из пословне мреже наручиоца, које одреди наручилац, а који могу да имају неограничен бесплатан домаћи саобраћај (разговори, поруке и пренос података, односно коришћење интернета)	_____ ком. (захтев: најмање 3)
1.13	Број телефонских картица из пословне мреже наручиоца, које одреди наручилац, а који могу да имају неограничен бесплатан интернет саобраћај, односно пренос података, не рачунајући бројеве који имају неограничен бесплатан домаћи саобраћај	_____ ком. (захтев: најмање 3)
1.14	Рок и место испоруке услуге	рок: одмах, 24/7; место: на територији Републике Србије и других земаља у којима понуђач сарађује са домицилним оператором
1.15	Рок плаћања	_____ дана од дана достављања уредног рачуна (захтев: не краћи од 30 дана и не дужи од 45 дана)
1.16	Рок важења понуде	_____ дана од дана када је започето отварање понуда (захтев: не краћи од 90 дана)
1.17	Обрачунски период	од 00:00 ч. првог календарског дана у месецу до 24:00 ч. задњег календарског дана у истом месецу
1.18	Интернет страница надлежног органа где се може проверити поседовање дозволе за пружање услуга мобилне телефоније	
1.19	Интернет страница надлежног органа где се може проверити испуњење обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке	

Напомена: Достављање прве две стране обрасца је обавезно.

Образац мора да се попуни у складу са захтевима наручиоца и на начин да се може утврдити стварна садржина понуде и да се она може упоредити са понудама других понуђача. У супротном, понуда ће бити одбијена.

Под бесплатним саобраћајем се подразумева и саобраћај који се наплаћује по цени од 0,01 дин. без ПДВ-а (/с., /кВ, /поруци).

Датум и место

Овлашћено лице понуђача

м.п.

Образац 1.1 Понуда за партију 1 – мобилна телефонија (трећи део)

В) Подаци о члану групе понуђача:

Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Имејл:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		
Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Имејл:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		

Г) Подаци о подизвођачу:

Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Имејл:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		
Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен овом подизвођачу износи __%. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу испоруке следећих добара (навести редне бројеве из обрасца бр. 1 – Техничка спецификација): _____		
Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Имејл:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		
Број уписа у Регистар понуђача при АПР-у:		
Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен овом подизвођачу износи __%. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу испоруке следећих добара (навести редне бројеве из обрасца 1 – Техничка спецификација): _____		
Напомена: Процент укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава не може бити већи од 50%, збирно за све подизвођаче.		

Напомена:

Достављање ове стране обрасца није обавезно, осим ако се подноси понуда са подизвођањем или заједничка понуда.

По потреби образац треба копирати.

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Образац 1.2 Понуда за партију 2 – фиксна телефонија

Понуда бр. _____ од _____.

А) Подаци о понуђачу:

Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Имејл:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		
Лице за контакт (име и презиме, телефон – мобилни и фиксни, факс и имејл)		
Понуда се подноси (заокружити):		
а) самостално	б) са подизвођачем	в) као заједничка понуда

Б) Критеријуми за избор и други елементи понуде, први део

Р. бр.	Елемент критеријума	Вредност критеријума
1	2	3
1.1	Разговор ка бројевима ван фиксних мрежа оператора-понуђача	_____ дин./мин., без ПДВ-а
1.2	Разговор ка бројевима мобилних мрежа оператора ВИП	_____ дин./мин., без ПДВ-а
1.3	Разговор ка бројевима мобилних мрежа оператора Теленор	_____ дин./мин., без ПДВ-а
1.4	Разговор ка бројевима мобилних мрежа оператора МТС	_____ дин./мин., без ПДВ-а
1.5	Бесплатни минути ка бројевима фиксних мрежа	_____ мин.
1.6	Месечна претплата	_____ дин./прикључку, без ПДВ-а
1.7	Минимална гарантована месечна потрошња	0,00 дин. без ПДВ-а
1.8	Међусобни домаћи саобраћај прикључака/бројева из пословне групе наручиоца	0,00 дин./мин.

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Образац 1.2 Понуда за партију 2 – фиксна телефонија (други део)

Б) Критеријуми за избор и други елементи понуде, други део

Р. бр.	Елемент критеријума	Вредност критеријума
1	2	3
1.9	Број телефонских прикључака/бројева из пословне групе наручиоца који могу да имају неограничене бесплатне разговоре ка свим мрежама свих домаћих фиксних и мобилних оператора	_____ ком.
1.10	Рок и место испоруке услуге	рок: одмах, 24/7; место: на територији Републике Србије и других земаља у којима понуђач сарађује са домицилним оператором
1.11	Рок плаћања	_____ дана од дана достављања уредног рачуна (захтев: не краћи од 30 дана и не дужи од 45 дана)
1.12	Рок важења понуде	_____ дана од дана када је започето отварање понуда (захтев: не краћи од 90 дана)
1.13	Обрачунски период	од 00:00 ч. првог календарског дана у месецу до 24:00 ч. задњег календарског дана у истом месецу
1.14	Интернет страница надлежног органа где се може проверити поседовање дозволе за пружање услуга фиксне телефоније	
1.15	Интернет страница надлежног органа где се може проверити испуњење основних услова за учешће у поступку јавне набавке	

Напомена: Достављање прве две стране обрасца је обавезно.

Образац мора да се попуни у складу са захтевима наручиоца и на начин да се може утврдити стварна садржина понуде и да се она може упоредити са понудама других понуђача. У супротном, понуда ће бити одбијена.

Датум и место

Овлашћено лице понуђача

м.п.

Образац 1.2 Понуда за партију 2 – фиксна телефонија (трећи део)

В) Подаци о члану групе понуђача:

Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Имејл:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		
Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Имејл:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		

Г) Подаци о подизвођачу:

Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Имејл:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		
Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен овом подизвођачу износи __%. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу испоруке следећих добара (навести редне бројеве из обрасца бр. 1 – Техничка спецификација): _____		
Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Имејл:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		
Број уписа у Регистар понуђача при АПР-у:		
Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен овом подизвођачу износи __%. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу испоруке следећих добара (навести редне бројеве из обрасца 1 – Техничка спецификација): _____		
Напомена: Процент укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава не може бити већи од 50%, збирно за све подизвођаче.		

Напомена:

Достављање ове стране обрасца није обавезно, осим ако се подноси понуда са подизвођањем или заједничка понуда.

По потреби образац треба копирати.

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Образац 2.1 Техничка спецификација за партију 1 – мобилна телефонија

Р. б.	Опис	Захтев
1	2	3
1.	број картица укључених у пословну мрежу наручиоца	30, са могућношћу повећања или смањења за максимално 6 картица
2.	картице наручиоца треба да буду прикључене на јавну мобилну комуникациону мрежу и да буду повезане у затворену пословну групу наручиоца	омогућено
3.	обрачунски интервал за обрачун позива - тарифирање	1 с. (једна секунда)
4.	обрачунска јединица за пренос података и претраживање интернета	1 кВ (један килобајт)
5.	активација и претплата на услуге ¹ : - преусмеравање позива на говорну пошту, - преслушавање порука са картице из пословне мреже, - идентификација долазног позива, - пријем и потврда о послатој поруци, - Multiparty, Call Waiting, Who Called Me, Notify me, Connect me... - MMS, GPRS, CLIP, CLIR...	омогућено, бесплатно
6.	позиви, успостављање везе и разговори према: - јединственом броју за приступ службама за хитне интервенције 112, односно другим бројевима за приступ службама за хитне интервенције у Републици Србији, у складу са планом нумерације (192 полиција, 193 ватрогасци спасиоци, 194 хитна помоћ, 1976 војна хитна помоћ, 1985 служба за обавештавање и узбуђивање, 1987 помоћ на путу АМС, 19860 војна полиција...), - бројевима сервиса оператора-добављача	омогућено, бесплатно
7.	услуге: - заснивање претплатничког уговора, - активација броја, - деактивација броја, - измена профила, - активација роминга	омогућено, бесплатно
8.	буџет за мобилне апарате се може пропорционално повећати у случају повећања месечне претплате, која се не може повећати изнад износа којим би рангирање понуда са новим износом променило редослед ранжираних понуда	омогућено

м.п.

Овлашћено лице понуђача _____

¹ називи услуга се могу разликовати код понуђача

Образац 2.1 Техничка спецификација за партију 1 – мобилна телефонија (други део)

Р. б.	Опис	Захтев
1	2	3
9.	постојање различитих профила ² - први профил – бројеви без икаквог ограничења у саобраћају, без могућности одређивања лимита, - други профил - бројеви без ограничења у саобраћају, осим коришћења међународних позива и роинга, са могућим одређивањем лимита, - трећи профил – ограничење саобраћаја само на разговоре и поруке са другим бројевима пословне мреже наручиоца и пословне мреже синдикалне организације наручиоца и евентуално могућност слања порука ка другим мрежама свих оператора,	омогућено
10.	новчано лимитирање по броју из пословне мреже и аутоматско привремено блокирање услуга одлазних позива у случају достизања додељеног новчаног лимита, без обустављања долазних позива и порука; блокада важи најдуже до истека календарског месеца у коме ³	омогућено, бесплатно
11.	постојеће и нове картице: - коришћење постојећих телефонских картица, са постојећом нумерацијом, - скраћено бирање бројева из пословне мреже, по могућности са четири последње цифре, уколико техничке могућности дозвољавају	омогућено, бесплатно
12.	време доступности корисничког сервиса и услуга оператора	за време трајања уговора, 7/24
13.	услуга којом запослени који користе картице пословне мреже, у случају прекорачења додељеног новчаног лимита, могу да користе свој пословни број за приватне позиве без ограничења и без трошкова за наручиоца и која подразумева да запослени имају могућност уплате припејд кредита који сами могу да допуне кад год желе, као било који други припејд број	омогућено; цена једнократне активације услуге не иде на терет наручиоца већ ће се запосленом једнократно одбити од уплаћене допуне
14.	трошкови преноса постојећих корисничких бројева пословне мреже из мреже садашњег оператора у мрежу новоизабраног оператора (у случају промене оператора)	бесплатни за наручиоца – трошкове сноси оператор – добављач, у складу са важећим прописима
15.	у случају избора новог оператора, постојећи оператор је у обавези да новоизабраном оператору, на његов захтев или на захтев наручиоца, достави списак свих мобилних бројева из пословне мобилне мреже наручиоца и пословне мобилне мреже синдикалне организације наручиоца, са информацијама о профили и додељеном лимиту са сваки број појединачно	омогућено, бесплатно

м.п.

Овлашћено лице понуђача _____

² конкретан садржај профила зависи од врста профила које нуди мобилни оператор, а који може имати и више профила, али је неопходно да постоје наведени профили који ће имати наведене могућности или приближне могућности,

³ привремено блокирање не важи за саобраћај са бројевима подршке оператора и са бројевима које је надлежни орган утврдио као бесплатне, премијум услуге и сл.

Образац 2.1 Техничка спецификација за партију 1 – мобилна телефонија (трећи део)

Р. б.	Опис	Захтев
1	2	3
16.	<p>рачун са спецификацијом и листинг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - месечно достављање рачуна за услуге са спецификацијом по врстама услуга и по корисничким бројевима, осим података о позивима који су бесплатни, позиви службама за хитне интервенције и података који су неспојиви са одредбама закона којим се регулише заштита података о личности, - месечно достављање детаљног корпоративног листинга у електронској форми у .xls формату на имејл адресу коју достави наручилац; на захтев наручиоца, - спецификација која се доставља уз рачун треба да садржи збирно следеће информације⁴: <ul style="list-style-type: none"> * саобраћај остварен разговорима унутар пословне мреже, у домаћем саобраћају за сваку мобилну и фиксну мрежу посебно, у међународном саобраћају, * саобраћај остварен преко роминга: остварени позиви, примљени позиви, поруке, GPRS роминг, * саобраћај остварен порукама: унутар пословне мреже, у домаћем саобраћају са сваку мобилну мрежу посебно, у међународном саобраћају, * ГПРС – број MB, износи у дин., * остале – VAS услуге (са додатом вредношћу и услуге које се не сматрају услугама са додатом вредношћу - број и износ). - могућност појединачног приступа сваког броја из пословне мреже спецификацији трошкова, најмање за последња два месеца за која су наручиоцу уредно достављени рачуни, преко сервисног броја, говорног аутомата, СМС-а или на други начин, - могућност појединачног приступа броја из пословне мреже листингу за тај број, преко интернета или на други начин, - могућност провере тренутног постпејд задужења и броја преосталих бесплатних минута (у мобилној и/или фиксној мрежи), бесплатних СМС порука и kB за пренос података и претраживање интернета 	омогућено, бесплатно
17.	активирање додатних пакета за пренос података	омогућено, уз накнаду која није већа од тржишних цена
18.	набавка мобилних апарата по бенефицираним ценама	није условљена додатним трошковима (узимање одређеног тарифног додатка, фактурисање другог износа за месечну претплату...)
19.	приликом испоруке мобилних апарата добављач мора да достави и кодове за откључавање мобилних апарата, у случају да су закључани	омогућено, бесплатно

м.п.

Овлашћено лице понуђача _____

⁴ уколико форма листинга коју има мобилни оператор не садржи наведене информације, мобилни оператор је дужан да на посебном документу, на захтев наручиоца, достави наведене информације, у електронској форми у .xls формату

Образац 2.1 Техничка спецификација за партију 1 – мобилна телефонија (четврти део)

Р. б.	О п и с	Захтев
1	2	3
20.	након истека уговора добављач ће наставити са пружањем услуга по ценама и условима из понуде/уговора до закључења новог уговора са истим или другим оператором	омогућено
21.	обавеза наручиоца да током сваког месечног обрачунског периода остварује телефонски саобраћај одређеним бројем/процентом корисничких линија/картица	не постоји
22.	картице других корисника који су укључени у мрежу оператора-понуђача, а који припадају директним или индиректним корисницима буџета (јавна предузећа, јавна комунална предузећа, органи локалне самоуправе, установе и др. чији је оснивач локална самоуправа града Крушевца или органи државне управе Републике Србије, чије се седиште или пословна јединица налазе на територији града Крушевца, а према којима се успостава везе и разговори не наплаћују	1. омогућено, 2. није омогућено
23.	успостављање потпуне функционалности целог система мора бити у року не дужем од прописаног, односно не дужи од 7 дана од дана закључења уговора, уколико овај рок није прописан. Прекид рада приликом реализације уговора не сме бити дужи од 24 часа	омогућено, бесплатно
24.	пренос појединачне картице из пословне мреже наручиоца на треће лице (физичко или правно)	омогућено, на терет трећег лица
25.	период важења уговора	12 месеци или до утрошка уговорене вредности, у зависности од тога шта пре наступи

Напомена:

Достављање свих страна овог обрасца је обавезно

Под одређеним редним бројевима потребно је заокружити понуђене опције у колони 3 (1. омогућено или 2. није омогућено).

У случају да се не заокружи ни једна од понуђених опција или се заокруже обе понуђене опције – сматраће се да је заокружена опција која је повољнија по наручиоца.

Место и датум

м.п.

Овлашћено лице понуђача

Образац 2.2 Техничка спецификација за партију 2 – фиксна телефонија

Р. б.	О п и с	Захтев
1	2	3
1.	број телефонских аналогних линија	16, са могућношћу проширења
2.	место извршења услуга фиксне телефоније	локације пословних просторија и објекти наручиоца (дато у табели на крају овог обрасца)
3.	линије/прикључци наручиоца треба да буду прикључене на јавну фиксну комуникациону мрежу и да буду повезане у затворену пословну групу наручиоца	омогућено, бесплатно
4.	обрачунски интервал за телефонске разговоре - тарифирање	1 мин. (један минут); улазак у други минут се тарифира као два минута разговора
5	активација и претплата на услуге: - преусмеравање позива на говорну пошту, - преслушавање порука, - идентификација долазног позива, - забрана појединих позива	омогућено, бесплатно
6.	позиви, успостављање везе и разговори према: - јединственом броју за приступ службама за хитне интервенције 112, односно другим бројевима за приступ службама за хитне интервенције у Републици Србији, у складу са планом нумерације (192 полиција, 193 ватрогасци спасиоци, 194 хитна помоћ, 1976 војна хитна помоћ, 1985 служба за обавештавање и узбуњивање, 1987 помоћ на путу АМС, 19860 војна полиција и др.), - бројевима сервиса оператора-добављача, - бројевима са префиксом 080...	омогућено, бесплатно
7.	услуге: - заснивање претплатничког уговора, - активација броја, - деактивација броја, - заузеће позива, - позиви на које није одговорено, - успостава везе, - одржавање целог система	омогућено, бесплатно
8.	постојање различитих профила ⁵ - први профил – бројеви без икаквог ограничења у саобраћају, - други профил - бројеви без ограничења у саобраћају, осим коришћења међународних позива, - други профил - бројеви без ограничења у саобраћају, осим коришћења међународних позива и мобилних бројева, - четврти профил – само могућност пријема позива (кол центар...)	омогућено

м.п.

Овлашћено лице понуђача _____

⁵ конкретан садржај профила зависи од врста профила које има фиксни оператор, који може имати и више профила, али је неопходно да постоје ова четири профила која ће имати могућности (или приближне могућности) које су овде дефинисане – ово важи за прва три профила, осим уколико се ове могућности не постижу преко телефонске централе наручиоца

Образац 2.2 Техничка спецификација за партију 2 – фиксна телефонија (други део)

Р. б.	Опис	Захтев
1	2	3
9.	постојеће и нови телефонске линије: - коришћење постојеће нумерације, - увођење нових линија под истим условима коришћења као и постојеће, - инсталација и увођење, - постојеће линије се задржавају по типу прикључка - компатибилност постојеће опреме коју користи наручилац и сервиса који испоручује оператор-добављач	омогућено, бесплатно
10.	време доступности корисничког сервиса и услуга оператора, телефоном или он лајн	за време трајања уговора, 24/7
11.	рачун са спецификацијом и листинг: - месечно достављање рачуна за услуге са спецификацијом по врстама услуга и по корисничким бројевима, осим података о позивима који су бесплатни, позиви службама за хитне интервенције и података који су неспојиви са одредбама закона којим се регулише заштита података о личности, - месечно достављање детаљног корпоративног листинга у електронској форми у .xls формату на имејл адресу коју достави наручилац; на захтев наручиоца, или могућност увида преко портала понуђача, - спецификација која се доставља уз рачун треба да садржи збирно следеће информације ⁶ : * саобраћај остварен разговорима унутар бројева наручиоца, у домаћем саобраћају за сваку мобилну и фиксну мрежу посебно, у међународном саобраћају. * остале – VAS услуге (са додатом вредношћу и услуге које се не сматрају услугама са додатом вредношћу - број и износ).	омогућено, бесплатно
12.	трошкови преноса постојећих корисничких линија пословне мреже из мреже садашњег оператора у мрежу новоизабраног оператора (у случају промене оператора)	бесплатни за наручиоца – трошкове сноси оператор–добављач, у складу са важећим прописима
13.	успостављање потпуне функционалности целог система мора бити у року не дужем од прописаног, односно не дужи од 10 дана од датума закључења уговора, уколико овај рок није прописан. Прекид рада на свакој од локација приликом реализације уговора не сме бити дужи од 24 часа	омогућено, бесплатно
14.	у случају промене постојећег оператора, постојећи фиксни оператор је у обавези да новоизабраном оператору, на његов захтев или на захтев наручиоца, достави списак свих фиксних линија из пословне фиксне мреже наручиоца са информацијама о профилу и додељеном лимиту са сваку линију појединачно	омогућено, бесплатно

м.п.

Овлашћено лице понуђача _____

⁶ уколико форма листинга коју има фиксни оператор не садржи наведене информације, фиксни оператор је дужан да на посебном документу достави информације које наручилац захтева, у електронској форми у .xls формату

Образац 2.2 Техничка спецификација за партију 2 – фиксна телефонија (трећи део)

Р. б.	Опис	Захтев
1	2	3
15.	добављач је дужан да обезбеди пресељење телефонске линије/прикључке без додатних трошкова поновног заснивања услуге у случају да дође до евентуалног пресељења линије/прикључка са постојеће локације на нову локацију	омогућено, бесплатно
16.	услуге се реализују искључиво преко постојеће опреме наручиоца и наручилац неће прихватити додатна улагања о сопственом трошку у постојећу или нову телефонску опрему; активирање виртуелне телефонске централе - за локације ван седишта наручиоца понуђач мора да обезбеди интеграцију са локацијом седишта наручиоца, као и међусобну интеграцију удаљених локација, односно да се обезбеди да све локације, односно сви телефонски прикључци из пословне групе наручиоца, добију функционалност међусобних бесплатних разговора и скраћеног бирања; у случају промене нумерације, мора се обезбедити говорна порука која ће давати информацију о промени броја	омогућено, бесплатно
17.	у објектима наручиоца где се користе телефонске линије већ постоји инсталирана опрема у власништву наручиоца, у виду кућних телефонских инсталација и фиксних телефонских апарата и она се у том облику мора користити и даље, с тим да сва евентуална прилагођавања, односно реконфигурисања опреме падају на терет добављача	омогућено, бесплатно
18.	Прикључке је потребно реализовати искључиво преко подземне оптичке или бакарне инфраструктуре тако да приступни медијум (бакарна парица или оптичко влакно) користи искључиво за сервисе наручиоца на целом спојном путу од уређаја понуђача (АТЦ или АТМ / ИП / МПЛС концентрација) до локације наручиоца.	
19.	након истека уговора добављач ће наставити са пружањем услуга по ценама и условима из понуде до закључења новог уговора (са постојећим или новим оператором-добављачем)	омогућено
20.	обавеза наручиоца да током сваког месечног обрачунског периода остварује телефонски саобраћај одређеним бројем/процентом корисничких прикључака/бројева	не постоји
21.	период важења уговора	12 месеци или до утрошка уговорене вредности, у зависности од тога шта пре наступи

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Образац 2.2 Техничка спецификација за партију 2 – фиксна телефонија (четврти део)

Постојеће линије/бројеви

Ред. бр.	Број 037	Улица	Место	Врста прикључка	Врста везе
1	2	4	5	6	7
1.	423 026	Николе Чоловића 2	Крушевац	ISDN BRI	бакарна парица
2.	425 556	Николе Чоловића 2	Крушевац	ISDN BRI	бакарна парица
3.	425 999	Николе Чоловића 2	Крушевац	POTS	бакарна парица
4.	438 091	Николе Чоловића 2	Крушевац	POTS	бакарна парица
5.	438 792	Николе Чоловића 2	Крушевац	POTS	бакарна парица
6.	438 793	Николе Чоловића 2	Крушевац	POTS	бакарна парица
7.	442 942	Николе Чоловића 2	Крушевац	POTS	бакарна парица
8.	443 073	Николе Чоловића 2	Крушевац	POTS	бакарна парица
9.	443 632	Николе Чоловића 2	Крушевац	POTS	бакарна парица
10.	442 570	Николе Чоловића 2	Крушевац	POTS	бакарна парица
11.	471 077	Маричка бб. (Дарвинова бб.)	Крушевац	POTS	бакарна парица
12.	387 3808	Јастребац бб., Крушевац – Велика Ломница	Јастребац	POTS	бакарна парица
13.	204 353	Цара Лазара / Јастребачка	Крушевац	POTS	бакарна парица
14.	427 231	Цара Лазара 9	Крушевац	POTS	бакарна парица
15.	427 128	Пећка бб.	Крушевац	POTS	бакарна парица
16.	3500 205	Видовданска бб. (Нова пијаца)	Крушевац	POTS	бакарна парица

Напомена:

Достављање свих страна овог обрасца је обавезно

Наручилац користи следећу централу: Panasonic KX-TD1232CE I6SLC Digital Super Hybrid System.

Тренутни оператори су: „Телеком Србија“ за ред. бр. 1 – 12, „СББ“ за ред. бр. 13-16 (за прикључак/број под ред. бр. 13, евентуална промена оператора је могућа после 04. 04. 2017., односно након истека уговора)

Место и датум

м.п.

Овлашћено лице понуђача

Образац 3 Изјава

Као овлашћени заступник понуђача достављам, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВУ

I У складу са чл. 77 ст. 4 ЗЈН-а, да понуђач испуњава обавезне услове из чл. 75. ст. 1 тач. 1) до 4) ЗЈН-а:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

II У складу са чл. 77 ст. 4 ЗЈН-а, да понуђач испуњава обавезне услове из чл. 75 ст. 2 ЗЈН-а:

- 1) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о:
 - заштити на раду,
 - запошљавању,
 - условима рада и
 - заштити животне средине.
- 2) да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

III У складу са чл. 26 ст. 1 ЗЈН-а, да понуђач испуњава услове из чл. 26 ст. 2 ЗЈН-а:

- 1) да је понуђач понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена:

Достављање овог обрасца је обавезно, а образац важи са обе партије.

Уколико понуђач испуњава све законске услове, није потребно заокруживати редне бројеве.

Уколико понуђач не испуњава неки од законских услова, мора прецртати одговарајући редни број испред услова који не испуњава. Понуда понуђача који не испуњава било који од тражених законских услова ће бити одбијена.

Образац треба копирати за сваког понуђача.

Место и датум

м.п.

Овлашћено лице понуђача

Образац 4.1 Структура понуђене цене за партију 1 – мобилна телефонија

У складу са чл. 61. ст. 4. тач. 7) ЗЈН-а, достављам укупан износ и структуру цене:

Р.б. 1	Структура понуђене цене 2	Цена без ПДВ-а (дин.) 3	Цена са ПДВ-ом (дин.) 4
1.	Разговор ка бројевима фиксних мрежа	_____ дин./мин.	_____ дин./мин.
2.	Разговор ка бројевима мобилних мрежа понуђача-оператора	_____ дин./мин.	_____ дин./мин.
3.	Разговор ка бројевима ван мобилних мрежа понуђача-оператора	_____ дин./мин.	_____ дин./мин.
4.	СМС порука ка бројевима мобилних мрежа	_____ дин./поруци	_____ дин./поруци
5.	Пренос података	_____ дин./кВ	_____ дин./кВ
6.	Месечна претплата	_____ дин./картици	_____ дин./картици

Упутство за попуњавање

- у колону бр. 3, од ред. бр. 1 до ред. бр. 8, уписује се цена услуге без ПДВ-а; изражена је у дин.,
- у колону бр. 4, од ред. бр. 1 до ред. бр. 8, уписује се цена услуге са ПДВ-ом; изражена је у дин.

Напомена:

Достављање овог обрасца је обавезно.

Место и датум

м.п.

Овлашћено лице понуђача

Образац 4.2 Структура понуђене цене за партију 2 – фиксна телефонија

У складу са чл. 61. ст. 4. тач. 7) ЗЈН-а, достављам укупан износ и структуру цене:

Р.б. 1	Структура понуђене цене 2	Цена без ПДВ-а (дин.) 3	Цена са ПДВ-ом (дин.) 4
1.	Разговор ка бројевима фиксних мрежа ван мрежа понуђача-оператора	_____ дин./мин.	_____ дин./мин.
2.	Разговор ка бројевима мобилних мрежа оператора ВИП	_____ дин./мин.	_____ дин./мин.
3.	Разговор ка бројевима мобилних мрежа оператора Теленор	_____ дин./мин.	_____ дин./мин.
4.	Разговор ка бројевима мобилних мрежа оператора МТС	_____ дин./мин.	_____ дин./мин.
5.	Месечна претплата	_____ дин./броју	_____ дин./броју

Упутство за попуњавање

- у колону бр. 3, од ред. бр. 1 до ред. бр. 5, уписује се цена услуге без ПДВ-а; изражена је у дин.,
- у колону бр. 4, од ред. бр. 1 до ред. бр. 5, уписује се цена услуге са ПДВ-ом; изражена је у дин.

Напомена:

Достављање овог обрасца је обавезно.

Место и датум

м.п.

Овлашћено лице понуђача

Образац 5 Трошкови припреме понуде

У складу са чл. 88. ст. 1. ЗЈН-а, достављам укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како је приказано у табели:

Р.б.	Врста трошка	Износ трошка (дин.)
1	2	3
1.		
2.		
3.		
Укупно:		

Напомена:

Достављање овог обрасца није обавезно, а образац важи са обе партије.

Уколико се поступак обустави из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове припреме понуде уколико су ови трошкови наведени у обрасцу.

Под трошковима припреме понуде подразумевају се само трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, као и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

Остали трошкови као што су штампање, фотокопирање, утрошено време, ангажовање трећег лица, путни трошкови и сл. на рачунају се као трошкови припреме понуде.

С обзиром да наручилац у предметној јавној набавци није предвидео израду узорака или модела, нити достављање средстава обезбеђења, понуђач не мора да достави овај образац, а уколико га доставља потребно је да образац буде потписан, печатиран и са непопуњеном табелом или прецтраним пољима.

Место и датум

м.п.

Овлашћено лице понуђача

7. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ УСЛУГА ЗА ПАРТИЈУ 1 – МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА, ПАРТИЈУ 2 – ФИКСНА ТЕЛЕФОНИЈА⁷

Закључен између уговорних страна:

1. ЈКП "Крушевац" са ПО, 37000 Крушевац - Лазарица, Николе Чоловића 2, ПИБ: 100323011, МБ: 07145667, текући рачун: 160-7033-26 код Банке Интеза АД Београд, кога заступа директор Бобан Костић (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____,
(назив добављача)
_____, _____,
(поштански број и место) (улица и број)
_____, _____,
(ПИБ) (матични број)
текући рачун: _____,
код банке: _____, кога заступа _____,
_____, (у даљем тексту: Добављач) и
(име и презиме овл. лица и његова функција)
подизвођачи/учесници у заједничкој понуди⁸:
 1. _____,
 2. _____,

Уговорне стране су сагласне да се уговор закључује на основу⁹:

1. спроведеног поступка јавне набавке мале вредности 15/16 – телекомуникационе услуге,
2. Понуде Добављача бр. _____ од _____ 2017., за партију 1 – мобилна телефонија, односно Понуде Добављача бр. _____ од _____ 2017. партију 2 – фиксна телефонија, која је код Наручиоца заведена под бр. _____ од _____ 2017.,
3. Образаца 1.1 Понуда за партију 1 – мобилна телефонија, односно 1.2 Понуда за партију 2 – мобилна телефонија; 2.1 Техничка спецификација за партију 1 – мобилна телефонија, односно 2.2 Техничка спецификација за партију 2 – фиксна телефонија и 4.1 Структура понуђене цене за партију 1 – мобилна телефонија, односно 4.2 Структура понуђене цене за партију 2 – фиксна телефонија, које је доставио Добављач и које су саставни део уговора,
4. Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2016., коју је донео НО Наручиоца,
5. Општих услова пословања понуђача, односно Општих услова за пружање услуга у јавној мобилној/фиксној мрежи понуђача.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је пружање услуга мобилне, односно фиксне телефоније, за потребе Наручиоца, у свему према обрасцима који су саставни део уговора.

⁷ уколико је један понуђач прворангиран за обе партије - у уговору ће бити подаци за обе партије (осим уколико понуђач жели да се закључе посебни уговори за сваку партију); уколико је један понуђач најповољнији за једну, а други за другу партију партију – у уговору ће бити подаци само за партију за коју је понуђач прворангиран,

⁸ попуњава понуђач уколико подноси понуду са подизвођањем или као заједничку понуду,

⁹ попуњава наручилац, уносећи податке само за партију за коју се са прворанганим понуђачем закључује уговор

Добављач се обавезује да телекомуникационе услуге обавезно морају да буду омогућене у свим пословним објектима Наручиоца.

Општи услови пословања Добављача у јавној телекомуникационој мрежи су саставни део овог уговора и примењују се у делу у коме нису у супротности са конкурсном документацијом Наручиоца, понудом Добављача и овим уговором.

У делу у коме су Општи услови пословања Добављача у супротности са овим уговором, понудом Добављача или конкурсном документацијом примењују се непосредно одредбе овог уговора и важећег Закона о електронским комуникацијама.

Уговорена вредност

Члан 3.

Уговорена вредност јавне набавке, за партију 1 – мобилна телефонија, износи =360.000,00 дин. без ПДВ-а.

Уговорена вредност јавне набавке, за партију 2 – фиксна телефонија, износи =320.000,00 дин. без ПДВ-а.

Збир месечних износа на рачунима за период трајања уговора не може да пређе уговорену вредност. Наручилац за време трајања уговора може да користи услуге чија је укупна вредност нижа од наведеног износа.

У наведене износе се урачунавају све фактурисане телекомуникационе услуге.

Цене

Члан 4.

Уговорене цене се не могу повећавати нити се могу вршити било које друге радње које би за циљ имале стављање Наручиоца у неповољнији финансијски положај у односу на уговорени, осим у случају доношења нових прописа или измене и допуне постојећих прописа.

На захтев за корекцију цене, у случају из претходног става овог члана, Наручилац мора да достави Добављачу писану сагласност у примереном року.

Наручилац мора да одговори на захтев Добављача у примереном року. Уколико достави сагласност, фактурисаће се по коригованим ценама; уколико не достави сагласност или не прихвати захтев, сматраће се да се уговор раскида, а у отказном року Добављач мора да фактурише услуге по уговореним ценама.

У случају да Добављач сматра да је раскидом уговора на овакав начин претрпео штету или може претрпети штету, може покренути одговарајући судски поступак за надокнаду штете.

Буџет за апарате ¹⁰

Члан 5.

Добављач се обавезује да ће Наручиоцу испоручити апарате у висини уговореног буџета за набавку апарата.

Рок испоруке апарата не сме да буде дужи од уговореног рока.

Добављач се обавезује да приликом испоруке апарата Наручиоцу преда и пратећи прибор и додатне уређаје по спецификацији произвођача, кодове за откључавање, уколико су апарати закључани и оригиналну каталожку и/или другу документацију: гаранцију, агесте, сертификате, упутство за употребу и одржавање апарата, као и друга пратећа документа. Гарантни лист и упутство за употребу и одржавање морају бити предати у оригиналу и у преводу на српски језик.

За испоручене апарате важи гарантни рок произвођача, без обзира на период трајања уговора.

За апарате мора бити обезбеђен сервис за време трајања гаранције.

У случају немогућности поправке апарата, Добављач има обавезу замене новим исправним апаратом, а све у року који не може бити дужи од 45 дана од дана пријема позива Наручиоца, односно обавештења о неисправности.

Апарати се могу набављати током целог периода важности уговора према динамици коју одреди Наручилац, а из актуелне понуде Добављача. Термин преузимања уређаја не условљава продужење уговорне обавезе. У случају да Наручилац након потписивања уговора потроши укупан износ опредељеног буџета, нема више право да до краја важења уговора набавља апарате по бенефицираним ценама, осим у случају одобрења Добављача, по захтеву Наручиоца на основу уговорених услова.

¹⁰ односи се на уговор за мобилну телефонију; у случају да се закључе посебни уговори за мобилну и фиксну телефонију, овај члан неће бити садржан у уговору за фиксну телефонију, а наредни чланови ће се ренумерисати

Плаћање

Члан 6.

Наручилац се обавезује да пружену услугу плати у уговореном року по пријему рачуна за телекомуникационе услуге заједно са спецификацијом о саобраћају за пружене услуге.

Месечни рачун обухвата све бројеве укључене у пословну мрежу Наручиоца, са целокупним оствареним саобраћајем.

Све уплате вршиће се на текући рачун Добављача, наведеним на рачуну са позивом на број који одреди Добављач.

У случају кашњења, Добављач има право да зарачуна Наручиоцу законску затезну камату на име кашњења у испуњењу обавеза плаћања.

Наручилац није у обавези да достави Добављачу гаранцију за обезбеђење плаћања.

Члан 7.

Минималну уговорену гарантовану месечну потрошњу Наручилац је дужан да плаћа Добављачу и у случају када је реална месечна потрошња мања од уговорене минималне гарантоване месечне потрошње.

Месечна минимална гарантована потрошња обухвата следеће услуге: месечна претплата, саобраћај унутар мреже Добављача, саобраћај у мобилним мрежама осталих оператора, међународни разговори и друге услуге које пружа Добављач, осим услуга роинга, премијум сервиса и ПДВ-а.

Премијум сервиси подразумевају СМС, ММС и WAP сервисе са додатом вредношћу, односно сервисе који основним сервисима Добављача додају премијум вредност и разликују се од цене СМС-а и ММС-а Добављача (сервиси партнера Добављача, односно провајдера и сл.) и налазе се на њиховим серверима и платформама.

Премијум сервиси обухватају поруке које су послате и примљене са четвороцифрених и др. бројева, а могу бити и сервиси за које се корисник пријавио на Интернету, након чега прима обавештења или (послови маркетинга, забавни садржај, садржај за децу, хуманитарна помоћ, садржај за одрасле, игре на срећу...).

Члан 8.

На испостављен рачун Наручилац може поднети приговор у року од осам дана од дана пријема рачуна.

Добављач је дужан да приговор реши у року од осам дана од дана пријема приговора. У случају да је приговор основан, Добављач ће извршити одговарајуће исправке рачуна и доставити их Наручиоцу.

Уколико Наручилац услуга није задовољан начином на који је приговор решен, поред осталих права које има у складу са прописима, може да се у року од 15 дана по пријему одговора Добављача, односно од истека рока за достављање одговора, обрати РАТЕЛ-у у смислу *Закона о заштити потрошача*.

Члан 9.

Рок за активирање бројева у мрежу Добављача не може бити дужи од уговореног.

Трошкове преноса постојећих корисничких бројева из мреже досадашњег оператора у мрежу новоизабраног оператора-добављача, сноси Добављач.

Евентуалне трошкове неизвршених уговорних обавеза по ранијем уговору сноси Наручилац.

Квалитет услуга

Члан 10.

Добављач гарантује да ће телекомуникационе услуге, које су предмет уговора, Наручилац несметано у пуном обиму користити током свог времена трајања уговора, у времену од 24 сата дневно, седам дана у недељи, осим у околностима за које не постоји одговорност Добављача.

Добављач се обавезује да услуге пружа у складу са стандардима о квалитету и прописима Републике Србије који регулишу област телекомуникационих услуга.

Уколико услуге које је Добављач пружио Наручиоцу не одговарају условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, у складу са овим уговором, Добављач се обавезује да ће на писани захтев Наручиоца одмах, односно у најкраћем могућем року, извршити проверу и одговорити Наручиоцу.

У случају да Добављач сматра да је рекламација основана и да је прихвата, дужан је да у примереном року отклонити неправилности у извршеној услузи.

У случају да Добављач сматра да рекламација није основана и да је не прихвата, доставиће Наручиоцу одговор у примереном, са навођењем разлога одбијања рекламације.

У случају из претходног става, а када Наручилац остаје при ставу да је рекламација требала да буде прихваћена, Наручилац може једнострано раскинути уговор уз навођење разлога за раскид уговора. Наручилац није дужан да плаћа преостале месечне обавезе које би имао до истека уговореног периода трајања уговора све до окончања евентуалног судског поступка, а након тога ће поступити у складу са судском одлуком.

Добављач је одговоран за отклањање кварова и сметњи на електронској комуникационој мрежи и елементима мреже који се користе за пружање услуге.

Добављач није у обавези да достави Наручиоцу средство обезбеђења као гаранцију за добро извршење посла.

За садржај, цене, рекламације и сл. премијум сервиса одговорни су искључиво провајдери.

Члан 11.

Добављач се обавезује да у вршењу послова на пружању предметних услуга у свему поступа у складу са прописима и стандардима који су дефинисани за предметну јавну набавку.

Околности независне од воље уговорних страна

Члан 12.

У случају када наступе околности независне од воље уговорних страна, тј. догађаји и околности које су настали после закључења овог уговора а који онемогућавају извршење уговорних обавеза и које уговорна страна није могла да спречи, отклони или избегне, Добављач се ослобађа обавезе да испоручи, а Наручиоца да преузме услуге или добра, за време трајања околности.

У околности из претходног става овог члана се убрјају:

- проглашена ванредна ситуација на територији целе Републике Србије, или на територији седишта Добављача и/или Наручиоца,
- прописи надлежних органа,
- елементарне непогоде и друге несреће које су погодиле пословне објекте уговорне стране.

У случају да елементарна непогода или друга несрећа траје дуже од 30 дана, или у случају да се њене последице које су погодиле уговорну страну не могу санирати у року од 30 дана од дана настанка, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор, без остављања примереног раскидног рока.

Раскид уговора

Члан 13.

Овај уговор је рађен на основу обостране сагласности уговорних страна те се измене, допуне и раскид могу вршити само уз њихову обострану сагласност писаним путем, осим уколико није другачије наведено у појединим одредбама уговора.

У случају неиспуњења уговорених обавеза свака од уговорних страна задржава право једностраног раскида уговора, са отказним роком од 30 дана, осим уколико није другачије наведено у појединим одредбама уговора.

Уговорна страна која једнострано раскида уговор мора о томе писаним путем да обавести другу уговорну страну, уз обавезно образложење.

У свим случајевима једностраног раскида уговора, уговорна страна која је скривила раскид је у обавези да другој уговорној страни накнади штету коју претрпи у складу са општим правилима одговорности за накнаду штете.

У случају да Добављач скриви раскид уговора, Наручилац није у обавези да исплати преостале месечне обавезе (месечна минимална гарантована потрошња, тарифни додаци и сл., као ни припадајући ПДВ) које би имао до истека уговореног периода трајања уговора.

У случају да Наручилац скриви раскид уговора, Наручилац је у обавези да у року од 60 дана исплати преостале месечне обавезе (месечна минимална гарантована потрошња, тарифни додаци и сл., као и припадајући ПДВ) које би имао до истека уговореног периода трајања уговора.

Након истека уговора, Добављач ће наставити са пружањем услуга по ценама и условима из овог уговора све до закључења новог уговора са постојећим или новим добављачем.

Завршне одредбе

Члан 14.

Уговор се закључује на период од 12 месеци, односно до испуњења финансијске вредности уговора, у зависности од тога шта пре наступи.

Уговор је закључен даном потписивања, печатања и завођења од стране Добављача.

У случају да уговорне стране не потпишу уговор истог дана, за датум од када почиње правно дејство уговора се рачуна најмлађи датум када га је нека уговорна страна потписала.

Уговор се примењује од дана када Наручилац објави обавештење о закљученом уговору на Порталу јавних набавки, након што прими три заведена, потписана и печатирана примерка уговора од стране Наручиоца.

Утрошком уговорених финансијских средстава пре истека рока од 12 месеци уговор престаје да важи, о чему Наручилац може да обавести Додављача.

Члан 15.

Све евентуалне спорове и неспоразуме који би могли настати из овог уговора или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, уговара се надлежност Привредног суда у Краљеву.

За тумачење уговорних одредби и за све што није изричито регулисано уговором, примењиваће се одговарајући прописи Републике Србије који регулишу предметну јавну набавку.

Члан 16.

Овај уговор је закључен у пет истоветних примерака од којих Додављач задржава два примерка а Наручилац задржава три примерка.

ЈКП "Крушевац" са ПО Крушевац
д и р е к т о р
Бобан Костић

П О Н У Ћ А Ч

м.п.

Напомена:

Достављање овог обрасца је обавезно.

Овај образац представља садржину уговора који ће бити закључен са додављачем.

У случају неусаглашености текста у овом образцу са текстом у било ком делу конкурсне документације, меродаван је текст у овом образцу.

У случају неусаглашености података које је понуђач навео у овом образцу са подацима из било ког дела понуде понуђача, меродавни су подаци у овом образцу.

8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

8.1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Није дозвољено да се понуде, у целини или делимично, дају на било ком страном језику, осим уколико то није на другом месту у конкурсној документацији назначено. Уз документа, за која је у конкурсној документацији назначено да се може доставити фотокопија оригинала на страном језику, мора се доставити и превод од стране овлашћеног преводиоца или судског тумача, осим уколико није другачије назначено. Уколико се текст оригинала и превода разликују, релевантан ће бити превод овлашћеног преводиоца или судског тумача.

8.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Сва документа морају да буду важећа у моменту подношења понуде, осим уколико није другачије назначено, а добављач је дужан да у току трајања уговора продужава важност свих достављених докумената уколико за време трајања уговора они истекну. Уколико добављач ово не учини, наручилац има право да једнострано раскине уговор.

8.2.1. Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести **назив и адресу понуђача и податке о лицу за контакт (име и презиме, телефон, адресу електронске поште).**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно **назначити да се ради о групи понуђача и навести називе свих учесника у заједничкој понуди.**

Понуду треба доставити:

- на адресу: **ЈКП „Крушевац“, Николе Чоловића 2, 37000 Крушевац – Лазарица,**
- са назнаком: **„Понуда за ЈН 15/16 – телекомуникационе услуге - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Назнака се може навести и на дуги начин под условом да се недвосмислено може утврдити на шта се односи допис.

Понуђачи могу на коверти назначити на коју се партију односи понуда.

8.2.2. Време и начин пријема и отварања понуда

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 17. 01. 2017. до 09:30 ч.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде, уколико то понуђач захтева. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Отварање понуда ће се обавити 17. 01. 2017. у 10:15 ч.

Јавно отварање понуда ће се обавити у **управној згради (Николе Чоловића 2), у сали за конференције на првом спрату (канцеларија бр. 3).** Отварању може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Под овлашћеним представником понуђача се подразумева лице овлашћено за учествовање у јавном отварању понуда (које мора да на отварању понуда преда писано овлашћење понуђача и да дâ личну карту на увид) и лице овлашћено за заступање (које мора да на отварању понуда преда фотокопију извода о регистрацији привредног субјекта где се јасно види која су лица овлашћена за заступање и да дâ личну карту на увид).

Место отварања понуде се може променити али ново место отварања понуде мора да буде на истом спрату зграде. Информација о евентуалном новом месту отварања ће бити истакнута на вратима сале за конференције пре термина који је предвиђен за почетак отварања понуда.

8.2.3. Документа која морају да се доставе уз понуду

Понуда мора садржати, у зависности од врсте понуђача и његовог седишта, попуњене, печатом оверене и од стране овлашћеног лица понуђача потписане одговарајуће обрасце. Под понуђачем се подразумева понуђач који самостално подноси понуду, понуђач и подизвођачи уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем или чланови групе понуђача у случају да се подноси заједничка понуда.

I Наведени су **обрасци који су обавезни за достављање, приликом подношења понуде**, као и овлашћена лица понуђача која их попуњавају, потписују, печатају и достављају:

1) Образац 1.1 Понуда за партију 1 – мобилна телефонија, или Образац 1.2 Понуда за партију 2 – фиксна телефонија

- обавезно попуњава, потписује, печата понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за попуњавање, потписивање и печатање образаца,
- обавезно доставља понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за подношење понуде,

2) Образац 2.1 Техничка спецификација за партију 1 – мобилна телефонија или Образац 2.2 Техничка спецификација за партију 2 – фиксна телефонија

- обавезно попуњава, потписује, печата понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за попуњавање, потписивање и печатање образаца,
- обавезно доставља понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за подношење понуде,

3) Образац 3 Изјава, који важи за обе партије

- по потреби попуњава, потписује и печата сваки понуђач,
- по потреби доставља понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за подношење понуде,

4) Образац 4.1 Структура понуђене цене за партију 1 – мобилна телефонија или Образац 4.2 Структура понуђене цене за партију 2 – фиксна телефонија

- обавезно попуњава, потписује, печата и доставља понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за попуњавање, потписивање и печатање образаца,
- обавезно попуњава, потписује, печата и доставља понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за подношење понуде,

5) Образац Модел уговора, који важи за обе партије

- обавезно попуњава, потписује и печата понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за попуњавање, потписивање и печатање образаца или члан групе понуђача који је овлашћен за закључење уговора,
- обавезно доставља понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за подношење понуде.

У случају да тражена документа не буду попуњена на прихватљив начин, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под појмом овлашћено лице понуђача подразумева се овлашћено лице понуђача који самостално подноси понуду, овлашћена лица понуђача и подизвођача уколико се подноси понуда са подизвођачем и овлашћена лица свих чланова групе понуђача уколико се подноси заједничка понуда. Она документа која морају или по потреби попуњавају, потписују и печатају сви понуђачи у заглављу имају обавезност заокруживања којој врсти понуђача припадају.

II Наведен је документ који је обавезан за достављање, приликом подношења понуде:

- 1) Општи услови пословања понуђача, односно Општи услови за пружање услуга у јавној мобилној мрежи понуђача – за партију 1 мобилна телефонија,
- 2) Општи услови пословања понуђача, односно Општи услови за пружање услуга у јавној мобилној мрежи понуђача – за партију 2 фиксна телефонија.

8.2.4. Документа која могу да се доставе уз понуду

Документа која нису обавезна за достављање и која су информативног карактера, су:

- 1) типска уговорна документа понуђача,
- 2) пословно-промотивни и други материјал.

8.2.5. Документа која морају да се доставе пре закључења уговора о јавној набавци

Добављач није предвидео достављање докумената пре закључења уговора о јавној набавци.

8.2.6. Документа која морају да се доставе приликом испоруке услуга и добара

Документа која морају да се доставе приликом испоруке услуга и добара:

- 1) рачуноводствена: рачун,
- 2) техничка: гарантни лист, упутство за употребу и одржавање на српском језику и код за откључавање, уколико су апарати закључани (за апарате).

8.2.7. Документа која морају да се доставе након испоруке услуга, на захтев наручиоца

Добављач није предвидео достављање докумената након испоруке услуга.

8.3. Партије

Предмет јавне набавке је обликован кроз партије, које су наведене у делу 1.4. Партије, резервисана јавна набавка, електронска лицитација, оквирни споразум.

8.4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено. У случају да се поднесе понуда са варијантама, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

8.5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен у конкурсној документацији. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну, опозив или измену и допуну понуде треба доставити:

- на адресу: ЈКП „Крушевац“, Николе Чоловића 2, 37000 Крушевац – Лазарица,
- са назнаком: „Имена (допуна; измена и допуна; опозив) понуде за 15/16 телекомуникационе услуге – НЕ ОТВАРАТИ”.

Назнака се може навести и на дуги начин под условом да се недвосмислено може утврдити на шта се односи допис.

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача и податке о лицу за контакт (име и презиме, телефон и адресу електронске поште)**. У случају да допис подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да опозове нити да мења своју понуду.

8.6. Самостално подношење понуде

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу бр. 1 *Понуда*, понуђач наводи да понуду подноси самостално.

Уколико понуђач у другим понудама по предметној јавној набавци буде подизвођач и/или члан групе понуђача, све понуде у којима се то лице налази биће одбијене и неће се узети у разматрање нити ће бити рангиране.

8.7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу 1 *Понуда*, наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу 1 *Понуда*, наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у делу 4 *Услови за учешће у поступку јавне набавке (из чл. 75 и 76 Закона о јавним набавкама)* и *упутство како се доказује испуњеност тих услова*, при чему подизвођач попуњава, потписује и печатира неопходне обрасце, које уз друга документа доставља понуђачу, а понуђач их доставља наручиоцу уз понуду.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико подизвођач у другим понудама по предметној јавној набавци буде понуђач или члан групе понуђача, све понуде у којима се то лице налази биће одбијене и неће се узети у разматрање нити ће бити рангиране.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, осим уколико је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, уколико то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8.8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити документ којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из чл. 81. ст. 4. ЗЈН-а, и то:

- о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача.

Споразум обавезно треба да садржи, у складу са чл. 81. ст. 5. ЗЈН-а и:

- назив понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- назив понуђача који ће издати рачун и
- обавезе сваког члана групе понуђача за извршење уговора.

Споразум треба да садржи и податке о понуђачу који ће у име групе потписивати обрасце из конкурсне документације, изузев образаца за које ЗЈН предвиђа да га морају потписати сви чланови групе понуђача.

Начин на који понуђач који је поднео понуду са подизвођачем и сами подизвођачи доказују испуњеност обавезних законских и додатних услова наручиоца су дефинисани у делу 4 *Услови за учешће у поступку јавне набавке (из чл. 75 и 76 Закона о јавним набавкама)* и *упутство како се доказује испуњеност тих услова*, при чему члан групе понуђача попуњава, потписује и печатира неопходне обрасце, које уз друга документа доставља члану групе понуђача који је задужен за подношење понуде и који их доставља наручиоцу уз понуду.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Уколико члан групе понуђача у другим понудама по предметној јавној набавци буде понуђач или подизвођач члан групе понуђача, све понуде у којима се то лице налази биће одбијене и неће се узети у разматрање нити ће бити рангиране.

У случају да се поднесе споразум који не садржи тражене податке на прихватљив начин, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

8.9. Посебни захтеви наручиоца

8.9.1. Испорука

Рок, начин и место испоруке су дефинисани у обрасцу 1 Понуда, у табели Б).

8.9.2. Плаћање

Плаћање је дефинисано у обрасцу 1 Понуда, у табели Б).

8.9.3. Фактурисање

Фактура (рачун) се доставља на адресу седишта наручиоца.

8.9.4. Важење понуде

Наручилац је одредио да рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана када је започето отварање понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8.9.5. Промена цена

Промена цена за време трајања уговора је дефинисана у обрасцу Модел уговора, у чл. 4.

8.9.6. Остали захтеви

Остали захтеви су дефинисани кроз обрасце 1 Понуда и 2 Техничка спецификација.

8.10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цене морају бити исказане у динарима, са и без ПДВ-а, с тим да ће се за пондерисање елемената критеријума узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац може поступити у складу са чл. 92 ЗЈН-а.

8.11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза

Наручилац није предвидео достављање добављачу средстава обезбеђења као гаранцију плаћања у уговореном року.

Наручилац није предвидео да од понуђача, односно добављача, тражи средства обезбеђења као гаранцију за озбиљност понуде, повраћај авансног плаћања, доброг извршења посла, нити за отклањање квара у гарантном року.

8.12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање. Уколико понуђач достави друга документа, која нису изричито тражена конкурсном документацијом, може да наведе који делови тог документа су поверљиви. Назив, потписници, датум сачињавања, предмет документа и рок важења документа не могу бити поверљиви, а регулисање међусобних права и обавеза у

смислу уговорене цене, плаћања, пенала и др се могу сматрати поверљивим делом документа. Поверљиви делови се не могу стављати на увид другим лицима нити наводити у актима наручиоца.

8.13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењем конкурсне документације треба доставити:

- лично или поштом на адресу: **ЈКП „Крушевац“, Николе Чоловића 2, 37000 Крушевац – Лазарица** или
- на адресу електронске поште: javne.nabavke@jkrkrusevac.co.rs или
- на факс: 037/443-073,
- са назнаком: **„Захтев за додатним појашњењем конкурсне документације, 15/16 телекомуникационе услуге“**.

Назнака се може навести и на дуги начин под условом да се недвосмислено може утврдити на шта се односи допис.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чл. 20 ЗЈН-а.

8.14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8.15. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношење понуде. Изјава је садржана у обрасцу 3 *Изјава*.

8.16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

8.17. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико је ЗЈН-ом другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац их није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац их није отклонио као и захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, али наручилац не може донети одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

У предметном поступку јавне набавке такса износи 60.000,00 дин., с обзиром на то да се спроводи поступак јавне набавке мале вредности.

У позиву на број треба навести следеће: 1516.

Упутство за уплату таксе је прецизирана на следећој интернет страници: <http://www.kjn.gov.rs/>.

8.18. Закључење уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, а ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112 ст. 2 тач. 5) ЗЈН-а, под условом да је понуда прихватљива.

Уколико неко заинтересовано лице поднесе захтев за заштиту права, уговор ће бити закључен по стицању законских услова за закључење уговора.

8.19. Остало

Уколико понуђач у образац 1 *Понуда*, у табелу А), наведе свој или имејл лица за контакт за предметну јавну набавку, сматраће се да је сагласан да се преписка између њега и наручиоца може вршити и електронском поштом, те да време послатог документа од стране наручиоца представља и потврду пријема тог документа од стране понуђача.

Такође, с обзиром да је наручилац у делу 1.5. *Лице за контакт за предметну јавну набавку* навео имејл лица за контакт за предметну јавну набавку, сматраће се да је сагласан да се преписка између њега и добављача може вршити и електронском поштом, те да време послатог документа од стране понуђача представља и потврду пријема тог документа од стране наручиоца.

Радно време администрације наручиоца је од 07:00 ч. до 15:00 ч. радним данима. Субота и недеља су нерадни дани наручиоца. Пријем захтева и др. писмена се врши у оквиру радног времена наручиоца. За све захтеве и др. писмена који стигну после радног времена наручиоца или за време нерадних дана наручиоца, сматраће се да су достављени првог наредног радног дана наручиоца. Такође, нерадни су и дани у складу са *Законом о државним и другим празницима у Републици Србији* („Сл. гласник РС“, бр. 43/01, 101/07 и 92/11).

За све што није посебно прецизирано конкурсном документацијом, важе одредбе *Закона о јавним набавкама* („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и других прописа којима се уређује област јавних набавки, односно област предметне јавне набавке.

У случају неусаглашености било ког дела конкурсне документације са ЗЈН-ом, односно прописима из области предметне јавне набавке, примењиваће се одредбе ЗЈН-а, односно прописа који се односе на предметну јавну набавку.

У случају неусаглашености текста у деловима 1, 2, 3, 4, 5 и 8 конкурсне документације са текстом у образцу 1 *Понуда*, 2 *Техничке спецификације*, 4 *Структура понуђене цене* или *Модел уговора* – меродаван је текст у образцима.

У случају неусаглашености текста у било ком делу конкурсне документације са текстом у образцу *Модел уговора* – меродаван је текст у моделу уговора.

У случају неусаглашености датума и времена пријема и отварања понуда у делу 8.2.2. *Време и начин пријема и отварања понуда*, са датумом и временом пријема и отварања понуда наведеним на насловној страни конкурсне документације – меродавни су датум и време отварања понуда наведени на насловној страни конкурсне документације.

У случају неусаглашености датума и времена пријема и отварања понуда наведеним на насловној страни конкурсне документације са датумом и временом пријема и отварања понуда наведеним у позиву за подношење понуда – меродавни су датум и време отварања понуда наведени у позиву за подношење понуда.

Заинтересовано лице је, приликом израде понуде, дужно да конкурсну документацију детаљно проучи и у свему поступи по њој, као и да прати Портал јавних набавки и интернет страницу ЈКП „Крушевац“, где је ЈКП „Крушевац“ дужно да објављује документа у складу са ЗЈН-ом.