



Ј А В Н О  
КОМУНАЛНО  
ПРЕДУЗЕЋЕ  
КРУШЕВАЦ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА**  
**10/17 ОСИГУРАЊЕ**

Пријем понуда: до 28. 07. 2017. до 09:30 ч.

Отварање понуда: 28. 07. 2017. у 10:15 ч.

Укупан број страна конкурсне документације: 52.



Службеник за јавне набавке  
Војкан Стевановић, дипл. екон.

Крушевац, 2017.

На основу чл. 61 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), чл. 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 10/17, бр. 1523 од 26. 05. 2017., службеник за јавне набавке је припремио конкурсну документацију за јавну набавку 10/17 Осигурање.

## САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	4
1.1. Општи подаци о наручиоцу.....	4
1.2. Врста поступка јавне набавке.....	4
1.3. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке.....	4
1.4. Партије, резервисана јавна набавка, електронска лицитација, оквирни споразум.....	4
1.5. Лице за контакт за предметну јавну набавку.....	4
2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА И ДР. ....	5
2.1. Врста услуга.....	5
2.2. Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга.....	5
2.3. Спровођење контроле и обезбеђивање гаранције квалитета.....	5
2.4. Рокови извршења услуге.....	5
2.5. Укупан износ за време трајања уговора.....	5
3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ.....	5
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	6
4.1. Обавезни услови за учешће из чл. 75 ЗЈН-а.....	6
4.2. Додатни услови за учешће из чл. 76 ЗЈН-а.....	8
Уколико су достављени докази на страном језику, а није уз њих достављен превод на српски језик овлашћеног преводиоца или судског тумача, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.....	9
5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	10
5.1. Критеријум за доделу уговора.....	10
5.2. Елементи критеријума за доделу уговора.....	10
5.3. Методологија доделе пондера.....	10
5.4. Преференцијали.....	11
5.5. Поступак избора жребом.....	11
6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	12
6.1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена.....	12
6.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена.....	12
6.2.1. Начин подношења понуде.....	12
6.2.2. Време и начин пријема и отварања понуда.....	12
6.2.3. Обрасци уз понуду.....	12
6.2.4. Документа уз понуду.....	13
6.2.5. Документа пре доношења одлуке о додели уговора о јавној набавци.....	13
6.2.6. Документа приликом закључења уговора о јавној набавци.....	13
6.2.7. Документа након закључења уговора о јавној набавци.....	13
6.2.8. Документа приликом извршења услуге.....	13
6.2.9. Документа након извршења услуге.....	13
6.3. Партије.....	13
6.4. Понуда са варијантама.....	13

6.5. Начин измене, допуне и опозива понуде .....	13
6.6. Самостално подношење понуде .....	14
6.7. Понуда са подизвођачем .....	14
6.8. Заједничка понуда .....	14
6.9. Посебни захтеви наручиоца .....	15
6.9.1. Увиђај и процена штете .....	15
6.9.2. Достављање извештаја проценитеља .....	15
6.9.3. Исплата накнаде .....	15
6.9.4. Средства превентиве .....	15
6.9.5. Фактурисање .....	16
6.9.6. Плаћање .....	16
6.9.7. Важење понуде .....	16
6.9.8. Корекција цена .....	16
6.10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди .....	16
6.11. Средства финансијског обезбеђења .....	16
6.12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче .....	17
6.13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде .....	17
6.13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача .....	17
6.15. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа .....	17
6.16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица .....	18
6.17. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача .....	18
6.18. Закључење уговора .....	18
6.19. Остало .....	19
7. ОБРАСЦИ .....	20
Образац бр. 1а – Понуда .....	21
Образац 2 Техничка спецификација .....	23
Образац 3 Изјава .....	45
Образац 4 Структура понуђене цене .....	46
Образац 5 Трошкови припреме понуде .....	47
Образац 6 Модел уговора .....	48

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.1. Општи подаци о наручиоцу

Пословно име наручиоца	Јавно комунално предузеће "Крушевац" са потпуном одговорношћу Крушевац
Скраћено пословно име наручиоца	ЈКП "Крушевац" са ПО
Адреса наручиоца	37000 Лазарица - Крушевац, Николе Чоловића 2
ПАК број	670547
Облик својине/оснивач	Јавна/локална самоуправа
Законски заступник	директор Бобан Костић
Матични број	07145667
Порески идентификациони број (ПИБ)	100323011
Број текућег рачуна и назив банке	160-7033-26, Банка Интеза АД Београд
Телефон	037.423.026
Факс	037.425.556
Адреса електронске поште	office@jkpkrusevac.co.rs
Интернет адреса	www.jkpkrusevac.co.rs

### 1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са законима и другим прописима којима се ближе уређује предмет јавне набавке:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“, бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/03 – Уставна повеља),
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“, бр. 33/97 и 31/01 и „Сл. гласник РС“, бр. 30/10),
- Закон о осигурању („Сл. гласник РС“, бр. 55/04, 70/04 – испр., 61/05, 61/05 – др. закон, 85/05 – др. закон, 101/07, 63/09 – одлука УС, 107/09, 99/11, 119/12, 116/13 и 139/14 – др. закон),
- Закон о обавезном осигурању у саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 51/09, 78/11, 101/11, 93/12 и 7/13 – одлука УС)...

### 1.3. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке услуга 5/17 је осигурање.

Ознака и назив из општег речника набавки: 66510000 – услуге осигурања.

### 1.4. Партије, резервисана јавна набавка, електронска лицитација, оквирни споразум

Набавка није обликована по партијама.

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку.

Наручилац не спроводи јавну набавку путем електронске лицитације.

Наручилац не спроводи јавну набавку ради закључења оквирног споразума, већ ради закључења уговора о јавној набавци.

### 1.5. Лице за контакт за предметну јавну набавку

Име и презиме	Војкан Стевановић, службеник за јавне набавке
Факс	037.443.073
Адреса електронске поште	javne.nabavke@jkpkrusevac.co.rs

## **2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА И ДР.**

### **2.1. Врста услуга**

Врста услуга за коју је расписан јавни позив је неживотно осигурање:

- 1) осигурање имовине (осигурање имовине од провалне крађе и разбојништва, осигурање имовине стакла од лома, осигурање имовине од пожара и неких других опасности, осигурање возила од аутоодговорности и комбиновано осигурање моторних возила - ауто каско),
- 2) осигурање лица (осигурање запослених од последица несрећног случаја и добровољно здравствено осигурање запослених за случај тежих болести и хируршких интервенција).

### **2.2. Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга**

Услуге које су предмет јавне набавке су дефинисане у обрасцу 2 *Техничке спецификације*.

### **2.3. Спровођење контроле и обезбеђивање гаранције квалитета**

Гаранцију квалитета представљају документа која се обавезно морају доставити, а која су наведена у поднаслову 4.2. *Додатни услови за учешће из чл. 76 ЗЈН-а*.

Начин контроле квалитета је дефинисан у наслову 7. *Модел уговора*.

### **2.4. Рокови извршења услуга**

Рокови предвиђени за увиђај и процену штете, достављање извештаја проценитеља и исплату накнаде и средстава превентиве су дати у поднаслову 8.9. *Посебни захтеви наручиоца*.

### **2.5. Укупан износ за време трајања уговора**

Уговор се закључује на процењену вредност наручиоца, која износи 1.900.000,00 дин. без пореза на премије.

Наручилац може за време трајања уговора извршити мању вредност од уговорене.

Уколико се донесу нови прописи или измене постојећи прописи који се односе на осигурање или из других разлога који нису на страни добављача или наручиоца, вредност уговора се може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, о чему су уговорне стране обавезне да сачине одговарајући анекс уговора.

Полисе осигурања се закључују на период од 12 месеци, а примењују се по истеку постојећих полиса осигурања. Обавезе по полиси производе правно дејство почев од двадесет четвртог часа дана који је на полиси означен као дан почетка трајања осигурања, па све до свршетка последњег дана рока за који је осигурање уговорено.

## **3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Предметна јавна набавке не садржи техничку документацију, нити планове.

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

##### 4.1. Обавезни услови за учешће из чл. 75 ЗЈН-а

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 ЗЈН-а и упутство како се доказује њихова испуњеност достављањем доказа из чл 77. ЗЈН-а приказани су табеларно.

Обавезни услови за учешће из чл. 75. ЗЈН-а	Докази из чл. 77. ЗЈН-а о испуњености обавезних услова из чл. 75. ЗЈН-а
<b>Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН-а</b>	<b>Доказ из чл. 77. ст. 1. тач. 1) ЗЈН-а</b>
понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p><b>правно лице:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа или</li> </ul> <p><b>предузетник:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра надлежног органа или</li> </ul> <p><b>физичко лице:</b> не доставља овај доказ</p> <p><b>Доказ може бити издат пре објављивања позива за подношење понуда</b></p>
<b>Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН-а</b>	<b>Докази из чл. 77. ст. 1. тач. 2) ЗЈН-а</b>
понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p><b>правно лице:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Извод из казнене евиденције Основног суда</b> на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или органка страног правног лица (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда),</li> <li>- <b>Извод из казнене евиденције Вишег суда</b> на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или органка страног правног лица (уколико Уверење Основног суда не обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда),</li> <li>- <b>Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;</b> с тим у вези објављено је обавештење на интернет страници овог суда <a href="http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-uverenja-za-fizicka-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-uverenja-za-fizicka-lica.html</a> За све законске заступнике обавезно се доставља:</li> <li>- <b>Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а;</b> захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно чл. 2. ст. 1. тач. 1) Правилника о казненој евиденцији („Сл. лист СФРЈ“, бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) или према месту пребивалишта,</li> </ul> <p><b>предузетник:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а;</b> захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно чл. 2. ст. 1. тач. 1) Правилника о казненој евиденцији („Сл. лист СФРЈ“, бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) или према месту пребивалишта</li> </ul> <p><b>физичко лице:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а;</b> захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно чл. 2. ст. 1. тач. 1) Правилника о казненој евиденцији („Сл. лист СФРЈ“, бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) или према месту пребивалишта</li> </ul> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</b></p>

Обавезни услови за учешће из чл. 75. ЗЈН-а	Докази из чл. 77. ЗЈН-а о испуњености обавезних услова из чл. 75. ЗЈН-а
<b>Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН-а</b>	<b>Докази из чл. 77. ст. 1. тач. 4) ЗЈН-а</b>
<p>понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p><b>правно лице:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде</b> да је измирио доспеле порезе и доприносе,</li> <li>- <b>Уверење надлежне локалне самоуправе</b> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, потребно је да достави:</li> <li>- <b>Потврду Агенције за приватизацију</b> (потврда се издаје сходно чл. 10. ст. 2. Закона о Агенцији за приватизацију („Сл. гласник РС“, бр. 38/2001 и 135/2004)</li> </ul> <p><b>предузетник:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде</b> да је измирио доспеле порезе и доприносе,</li> <li>- <b>Уверење надлежне локалне самоуправе</b> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода,</li> </ul> <p><b>физичко лице:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде</b> да је измирио доспеле порезе и доприносе,</li> <li>- <b>Уверење надлежне локалне самоуправе</b> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</li> </ul> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</b></p>
<p><b>Алтернативни докази из чл. 77. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН-а о испуњености обавезних услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН-а</b></p>	
<p>- <b>образац 3 Изјава.</b> У том случају наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, може тражити од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, а може тражити и од других понуђача, да у примереном року достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа Образац је саставни део конкурсне документације.</p>	
<p>- <b>неоверене копије доказа, а могу се доставити и оригинали или оверене копије.</b> У случају да су достављене копије доказа, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, тражити од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, а може тражити и од других понуђача, да у примереном року достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа</p>	
<p>- <b>уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача, докази нису у обавези да буду достављени,</b> а понуђач може да достави одштампану интернет страницу надлежног органа где се ове информације могу проверити или допис на меморандуму са наведеном адресом интернет странице надлежног органа где се ове информације могу проверити</p>	
<p>- ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају сви или неки од доказа из чл. 77. ЗЈН-а, потребно је доставити изјаву који се докази не издају, на језику државе у којој је седиште понуђача, а која је оверена пред судским органом, управним органима, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, као и превод изјаве на српски језик од стране овлашћеног преводиоца или судског тумача,</p>	
<p>- уколико докази не могу по прописима те државе бити издати до тренутка подношења понуде, потребно је доставити изјаву (потврду или други доказ) издат од стране установе која тражени доказ треба да изда, која садржи податке о томе који тражени доказ не може издати до рока за отварање понуда и у ком року га може издати. У том случају наручилац ће дозволити понуђачу да достави тражене доказе у примереном року. Уколико је приложени одговарајући доказ на језику државе у којој је седиште понуђача, мора се доставити и превод тог доказа на српски језик од стране овлашћеног преводиоца или судског тумача. Образац је саставни део конкурсне документације.</p>	

Обавезни услови за учешће из чл. 75. ЗЈН-а	Докази из чл. 77. ЗЈН-а о испуњености обавезних услова из чл. 75. ЗЈН-а
<b>Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4. ЗЈН-а</b>	<b>Докази из чл. 77. ст. 1. тач. 5) ЗЈН-а</b>
понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом	- решење за обављање послова осигурања, издата од Народне банке Србије, која су предмет ове јавне набавке; решење мора бити важеће
<b>Услов из чл. 75. ст. 2 ЗЈН-а</b>	<b>Докази из чл. 75. ст. 2. ЗЈН-а</b>
да је понуђач дужан да поштује обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	- <b>Образац 8 Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН-а</b> Образац је саставни део конкурсне документације.

Доказе достављају сви понуђачи: понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем, подизвођач и чланови групе понуђача који подносе заједничку понуду.

Уколико понуђач, у зависности од тога који доказ је доставио, у траженом року не достави копије или на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико су документа достављена уз образац 4 *Изјава о доказима у држави у којој је седиште понуђача* издати на страном језику, а није уз њих достављен превод на српски језик овлашћеног преводиоца или судског тумача, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### 4.2. Додатни услови за учешће из чл. 76 ЗЈН-а

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76 ЗЈН-а и упутство како се доказује њихова испуњеност достављањем доказа из чл 77. ЗЈН-а приказани су табеларно.

Додатни услови за учешће из чл. 76. ЗЈН-а	Докази из чл. 77. ЗЈН-а о испуњености додатних услова из чл. 76. ЗЈН-а
1. понуђач није исказао нето губитак у 2015. год.	- <b>извештај о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН)</b> , издат од АПР-а, у коме су садржани подаци за 2015. год. или - <b>биланс успеха на дан 31. 12. 2015. (позиција АОП 1106 – нето губитак)</b> или - допис на меморандуму понуђача са навођењем интернет адресе где се овај податак, ако је јавни, може проверити
<b>Услов 1 морају да испуњавају сви понуђачи.</b>	
2. понуђач примењује у раду систем менаџмента квалитетом у складу са стандардом СРПС ИСО 9001:2015 (или одговарајућим)	- <b>важећи сертификат</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ сертификат се мора односити на осигурање имовине и лица,</li> <li>○ под сертификатом се подразумева документ који је издала надлежна установа без обзира на сам назив документа (сертификат, потврда, извештај, дозвола...),</li> <li>○ под важећим сертификатом подразумева се сертификат за тражени стандард који је важећи на дан подношења понуде или сертификат за претходне верзије траженог стандарда који је важећи на дан подношења понуде,</li> <li>○ сертификат мора бити важећи и на дан доношења одлуке о додели уговора – у супротном понуда ће бити одбијена због битних недостатака;</li> <li>○ сертификат мора бити важећи и на дан закључења уговора - у супротном сматраће се да је понуђач одустао од закључења уговора;</li> <li>○ сертификат мора бити важећи и до рока за извршење уговора – у супротном сматраће се да не може добро извршити посао и биће раскинут уговор;</li> </ul>	



<ul style="list-style-type: none"> <li>○ уколико сертификат истиче у неком од наведених рокова важења, понуђач је у обавези да достави важеће сертификате пре истека наведених рокова,</li> <li>○ под копијом се подразумева копија оригинала на српском или страном језику, као и копија превода овлашћеног преводиоца на српски језик, уколико је сертификат издат на страном језику.</li> </ul>	
<p><b>Услов 2 мора да испуњава понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и подизвођач. Чланови групе понуђача могу овај услов да испуњавају заједно.</b></p>	
<p><b>3.</b> понуђач има ажурност у решавању штете у 2016. год. већу од 90%</p>	<p><b>- изјава о ажурности у решавању штета на дан 31. 12. 2015.</b></p>
<p>Документ мора садржати званичне податке о броју решених штета у 2015. год., броју одбијених и сторнираних штета у 2015. год., броју резервисаних штета на крају 2014. год. и броју пријављених штета у 2015. год. и израчунавање ажурности по следећој формули:</p>	
$АЖР = \frac{БРШ\ 2015 + БОС\ 2015}{БРЗ\ 2014 + БПР\ 2015} \cdot 100$	
<p>где је,  АЖР – ажурност у решавању штета, изражена у процентима  БРШ 2015 – број решених штета у 2015. год.,  БОС 2015 – број одбијених и сторнираних штета у 2015. год.,  БРЗ 2014 – број резервисаних штета на крају 2014. год.,  БПР 2015 – број пријављених штета у 2015. год.</p>	
<p><b>Услов 3 мора да испуњава понуђач који самостално подноси понуду. Понуђач који подноси понуду са подизвођачем и подизвођач могу да испуњавају овај услов заједно. Чланови групе понуђача могу овај услов да испуњавају заједно.</b></p>	

Доказе је могуће доставити у копији, овереној копији или оригиналу. Наручилац задржава право да уколико су докази достављени у копији, пре доношења одлуке о додели уговора тражи достављање оверених копија или оригинала докумената на увид.

Уколико су достављени докази на страном језику, а није уз њих достављен превод на српски језик овлашћеног преводиоца или судског тумача, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Наручилац је дефинисао врсту критеријума за доделу уговора, елементе критеријума на основу којих се додељује уговор и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума.

### 5.1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде се врши применом критеријума – **економски најповољнија понуда**.

### 5.2. Елементи критеријума за доделу уговора

Елементи критеријума за избор најповољније понуде су:

Ред. бр.	Елемент критеријума	Број пондера
1.	Премија осигурања	65,00
2.	Средства превентиве	35,00
Укупно:		100,00

### 5.3. Методологија доделе пондера

#### 1. Премија осигурања (ПО) – начин пондерисања

Код овог елемента критеријума се упоређују укупни износи свих предметних врста премија осигурања имовине и лица.

Максимални могући број пондера је =65,00.

Понуда са најмањим укупним износом премија осигурања, сагледавајући понуде свих понуђача, добија максимални број пондера. Број пондера за елемент критеријума *премија осигурања*, из понуда осталих понуђача се израчунава према формули:

$БППО = \frac{ПО_{мин.}}{ПО_{п.}} * 65,00$	Ознака	Опис
	ПО <sub>мин.</sub>	најмањи понуђен износ премија осигурања од понуђених укупних износа премија осигурања свих понуђача
	ПО <sub>п.</sub>	понуђен износ премија осигурања посматраног понуђача
	БППО	број пондера посматраног понуђача за елемент критеријума <i>премија осигурања</i>

#### 2. Средства превентиве (СП) – начин пондерисања

Код овог елемента критеријума се упоређују понуђени износи бесповратних новчаних средстава превентиве за све врсте премија осигурања (имовина и лица).

Максимални могући број пондера је =35,00.

Понуда са највећим укупним износом средстава превентиве, сагледавајући понуде свих понуђача, добија максимални број пондера. Број пондера за елемент критеријума *средства превентиве*, из понуда осталих понуђача се израчунава према формули:

$БПСП = \frac{СП_{п.}}{СП_{макс.}} * 35,00$	Ознака	Опис
	СП <sub>макс.</sub>	највећи понуђен износ бесповратних новчаних средстава превентиве од понуђених износа свих понуђача
	СП <sub>п.</sub>	понуђен износ за бесповратна новчана средства превентиве посматраног понуђача
	БПСП	број пондера посматраног понуђача за елемент критеријума <i>средства превентиве</i>

Напомена: Резултат сваке појединачне рачунске операције се заокружује на две децимале.

#### 5.4. Преференцијали

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног понуђача и најповољније понуде домаћег понуђача није већа од 5 у корист понуде страног понуђача.

Предност за понуђаче чије је седиште у држави потписници Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност за понуђаче чије је седиште у држави потписници Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

#### 5.5. Поступак избора жребом

Уколико најповољнија понуда не буде изабрана и након примене преференцијала – најповољнија понуда биће изабрана **жребом**.

Наручилац ће, пре доношење одлуке о додели уговора, позвати све понуђаче да присуствују јавном избору најповољније понуде жребом. Избор се може вршити у року који не може бити краћи од два дана од дана достављања позива. Присутни представници понуђача морају имати одговарајуће овлашћење. Називи свих потенцијалних прворанжираних понуђача биће одштампани на папирима који су идентични и који ће свим присутним лицима бити стављени на увид. Папири ће затим бити стављени у непровидну кутију, која ће се затворити на начин да папири не буду видљиви. Кутија ће се мешати у различитим смеровима и правцима, праволинијски и кружно, у трајању од више од 10 сек., мерено секундаром ручног сата.

Након престанка мешања, кутија ће се отворити и службеник за јавне набавке ће без гледања у садржај кутије завући руку и извлачити један по један папир, све док у кутији има папира. Након извлачења свих папира, присутним лицима ће бити стављена на увид празна кутија. Називи свих понуђача ће се прочитати по редоследу како су и извучени папири, а редослед извучених папира ће представљати редослед приликом рангирања (понуда понуђача чији је папир први извучен је прворангирана...).

О поступку изабара најповољније понуде жребом службеник за јавне набавке ће сачинити одговарајући записник и присутним овлашћеним представницима понуђача лично уручити по један примерак копије записника, а осталим понуђачима чији представници нису имали овлашћења или нису присуствовали поступку избора жребом, записник ће бити послат имејлом.

## 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

### 6.1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Није дозвољено да се понуде, у целини или делимично, дају на било ком страном језику, осим уколико то није на другом месту у конкурсној документацији назначено. Уз документа, за која је у конкурсној документацији назначено да се може доставити фотокопија оригинала на страном језику, мора се доставити и превод од стране овлашћеног преводиоца или судског тумача, осим уколико није другачије назначено. Уколико се текст оригинала и превода разликују, релевантан ће бити превод овлашћеног преводиоца или судског тумача.

### 6.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Сва документа морају да буду важећа у моменту подношења понуде, осим уколико није другачије назначено, а добављач је дужан да у току трајања уговора продужава важност свих достављених докумената уколико за време трајања уговора они истекну. Уколико добављач ово не учини, наручилац има право да једнострано раскине уговор.

#### 6.2.1. Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести **назив и адресу понуђача и податке о лицу за контакт (име и презиме, телефон, адресу електронске поште).**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно **назначити да се ради о групи понуђача и навести називе свих учесника у заједничкој понуди.**

Понуду треба доставити:

- на адресу: **ЈКП „Крушевац“, Николе Чоловића 2, 37000 Крушевац – Лазарица,**
- са назнаком: **„Понуда за ЈН 10/17 осигурање - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Назнака се може навести и на дуги начин под условом да се недвосмислено може утврдити на шта се односи допис.

#### 6.2.2. Време и начин пријема и отварања понуда

**Време пријема и отварања понуда наведено је на насловној страни конкурсне документације.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде, уколико то понуђач захтева. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда ће се обавити у **управној згради (Николе Чоловића 2), у сали за конференције на првом спрату (канцеларија бр. 3).** Отварању може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Под овлашћеним представником понуђача се подразумева лице овлашћено за учествовање у јавном отварању понуда (које мора да на отварању понуда преда писано овлашћење понуђача и да да личну карту на увид) и лице овлашћено за заступање (које може да на отварању понуда преда фотокопију извода о регистрацији привредног субјекта где се јасно види која су лица овлашћена за заступање и да да личну карту на увид).

Место отварања понуде се може променити али ново место отварања понуде мора да буде на истом спрату зграде где је седиште наручиоца. Информација о евентуалном новом месту отварања ће бити истакнута на вратима сале за конференције пре термина који је предвиђен за почетак отварања понуда.

#### 6.2.3. Обрасци уз понуду

Понуда мора садржати, у зависности од врсте понуђача и његовог седишта, попуњене, печатом оверене и од стране овлашћеног лица понуђача потписане одговарајуће обрасце. Под понуђачем се подразумева понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем, подизвођач и члан групе понуђача у случају да се подноси заједничка понуда.

У случају да тражени обрасци не буду попуњени на прихватљив начин, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под појмом овлашћено лице понуђача подразумевају се овлашћена лица понуђача који самостално подноси понуду, понуђача који подноси понуду са подизвођачем, подизвођача и свих чланова групе понуђача уколико се подноси заједничка понуда.

Све обрасце обавезно попуњавају и потписују сви понуђачи, осим уколико другачије није начначено у обрасцу или другом делу конкурсне документације.

#### *6.2.4. Документа уз понуду*

Понуда мора да садржи следеће:

- документа која се односе на испуњавање обавезних услове за учешће, а која је наручилац дефинисао у поднаслову 4.1 *Обавезни услови за учешће из чл. 75 ЗЈН-а*,
- документа која се односе на испуњавање додатних услове за учешће, а која је наручилац дефинисао у поднаслову 4.2 *Додатни услови за учешће из чл. 76 ЗЈН-а*,
- документа која се односе на испуњавање осталих захтева за учешће, а која је наручилац дефинисао у обрасцу 2 *Техничка спецификација*,
- друга документа, овде непоменута, уколико су наведена у било ком делу конкурсне документације.

#### *6.2.5. Документа пре доношења одлуке о додели уговора о јавној набавци*

Наручилац има право да од понуђача захтева и достављање на увид оверене копије или оригинале других достављених копија докумената, као и документа која за циљ могу имати само правилну стручну оцену понуда и уколико та друга документи не чине неприхватљиву понуду понуђача прихватљивом.

#### *6.2.6. Документа приликом закључења уговора о јавној набавци*

Наручилац није предвидео достављање докумената приликом закључења уговора о јавној набавци.

#### *6.2.7. Документа након закључења уговора о јавној набавци*

Након закључења уговора, добављач је у обавези да достави полисе осигурања имовине и лица, које ће гласити на период од 12 месеци након истека претходно закључених полиса.

Уколико републички или градски органи захтевају достављање одређених докумената од добављача, добављач ће их на основу захтева наручиоца, доставити у најкраћем могућем року.

#### *6.2.8. Документа приликом извршења услуге*

Наручилац није предвидео приликом извршења услуге достављање докумената осим докумената која су предвиђена прописима који се односе на предмет јавне набавке.

#### *6.2.9. Документа након извршења услуге*

Након извршења услуге добављач ће доставити рачун и документа која прате рачун у складу са прописима која регулишу област предметне јавне набавке.

### **6.3. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован кроз партије.

### **6.4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено. У случају да се поднесе понуда са варијантама, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **6.5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен у конкурсној документацији. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну, опозив или измену и допуну понуде треба доставити:

- на адресу: **ЈКП „Крушевац“, Николе Чоловића 2, 37000 Крушевац – Лазарица,**
- са назнаком: **„Измена (допуна; измена и допуна; опозив) понуде за 10/17 осигурање – НЕ ОТВАРАТИ“.**

Назнака се може навести и на дуги начин под условом да се недвосмислено може утврдити на шта се односи допис.

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача и податке о лицу за контакт (име и презиме, телефон и адресу електронске поште)**. У случају да допис подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да опозове нити да мења своју понуду.

#### 6.6. Самостално подношење понуде

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу *Понуда*, понуђач наводи да понуду подноси самостално.

Уколико понуђач у другим понудама по предметној јавној набавци буде подизвођач и/или члан групе понуђача, све понуде у којима се то лице налази биће одбијене и неће се узети у разматрање нити ће бити рангиране.

#### 6.7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу *Понуда*, наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу *Понуда*, наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у наслову 4 *Услови за учешће у поступку јавне набавке (из чл. 75 и 76 Закона о јавним набавкама) и упутство како се доказује испуњеност тих услова*, при чему подизвођач попуњава, потписује и печатира неопходне обрасце, које уз друга документа доставља понуђачу, а понуђач их доставља наручиоцу уз понуду.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико подизвођач у другим понудама по предметној јавној набавци буде понуђач или члан групе понуђача, све понуде у којима се то лице налази биће одбијене и неће се узети у разматрање нити ће бити рангиране.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, осим уколико је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, уколико то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

#### 6.8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити документ којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из чл. 81. ст. 4. ЗЈН-а, и то:

- о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача.

Споразум обавезно треба да садржи, у складу са чл. 81. ст. 5. ЗЈН-а и:

- назив понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- назив понуђача који ће издати рачун и
- обавезе сваког члана групе понуђача за извршење уговора.

Споразум треба да садржи и податке о понуђачу који ће у име групе потписивати обрасце из конкурсне документације, изузев образаца за које ЗЈН предвиђа да га морају потписати сви чланови групе понуђача.

Начин на који понуђач који је поднео понуду са подизвођачем и сами подизвођачи доказују испуњеност обавезних законских и додатних услова наручиоца су дефинисани у наслову 4 *Услови за учешће у поступку јавне набавке (из чл. 75 и 76 Закона о јавним набавкама) и упутство како се доказује испуњеност тих услова*, при чему члан групе понуђача попуњава, потписује и печатира неопходне обрасце, које уз друга документа доставља члану групе понуђача који је задужен за подношење понуде и који их доставља наручиоцу уз понуду.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Уколико члан групе понуђача у другим понудама по предметној јавној набавци буде понуђач или подизвођач члан групе понуђача, све понуде у којима се то лице налази биће одбијене и неће се узети у разматрање нити ће бити рангиране.

У случају да се поднесе споразум који не садржи тражене податке на прихватљив начин, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## **6.9. Посебни захтеви наручиоца**

### *6.9.1. Увиђај и процена штете*

Рок за увиђај и процену штете не може бити дужи од 24 часа од момента пријаве осигураног случаја.

### *6.9.2. Достављање извештаја проценитеља*

Рок за достављање извештаја проценитеља не може бити дужи од три дана од дана пријаве штете.

### *6.9.3. Исплата накнаде*

Рок за исплату накнаде не може бити дужи од 14 дана од дана када је добављач добио обавештење да се осигурани случај догодио.

### *6.9.4. Средства превентиве*

Бесповратна новчана средства превентиве служе за улагање у мере за отклањање непосредне опасности, односно ограничење штетне последице ризика који је почео да се остварује.

Средства превентиве наручилац ће утрошити за набавку опреме за видео надзор и за оспособљавање запослених за пружање прве помоћи.

Наведено је више мера превентиве из разлога што је наручиоцу непознат износ који ће понуђачи понудити.

Наручилац ће правдати утрошена средства превентиве достављајући добављачу извештај о уторшеним средствима превентиве са одговарајућим рачунима до краја календарске 2017. год., односно до истека уговора.

Уколико наручилац не оправда утрошак средства превентиве, на захтев добављача у обавези је да добављачу врати део средстава превентиве за који није доставио рачуне или друге валидне документе.

Уколико наручилац за уговорене мере превентиве утроши више средстава од уговорених средстава превентиве, може тражити од добављача надокнаду за утрошену разлику, а добављач није у обавези да овакав захтев прихвати.

Уколико наручилац за уговорене мере превентиве утроши мање средстава од уговорених средстава превентиве, може доставити добављачу захтев са наведеним додатним мерама превентиве за неискоришћену разлику. Добављач је у обавези да одобри додатне мере превентиве у складу са својом пословном политиком најмање до износа уговорених средстава превентиве.

Наручилац може доставити захтев добављачу да се промени намена средстава превентиве, уколико је наведене мере превентиве наручилац спровео од дана евентуалног подношења захтева за заштиту права понуђача до дана закључења уговора, односно уколико наручилац има сазнања или је извесно да ће средства

за мере превентиве обезбедити од трансфера осталих нивоа власти, донација или других извора. Добављач ће у овим случајевима бити обавезан да одобри промену намене уговорених средстава превентиве, у складу са својом пословном политиком најмање до износа уговорених средстава превентиве.

Наручилац може доставити захтев добављачу да се промени намена средстава превентиве и из других разлога за које наручилац сматра да су оправдани. Добављач ће у овом случају одлучити да ли је захтев наручиоца оправдан и није у обавези да одобри промену намене уговорених средстава превентиве уколико сматра да захтев наручиоца није оправдан.

На захтев добављача, може се закључити посебан уговор о средствима превентиве, који мора бити у складу са конкурсном документацијом за предметни поступак.

Рок за уплату средстава превентиве наручиоцу не може бити дужи од 30 дана од дана закључења уговора.

#### *6.9.5. Фактурисање*

Издају се годишње полисе са плаћањем на 12 једнаких месечних рата, осим за осигурање од аутоодговорности где се обавезе по полиси измирују у целости одједном за сваку полису.

#### *6.9.6. Плаћање*

Плаћање се врши у року који не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана настанка ДПО, осим за осигурање од аутоодговорности када се уплата врши пре регистрације возила.

#### *6.9.7. Важење понуде*

Наручилац је одредио да рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана када је започето отварање понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### *6.9.8. Корекција цена*

Корекција цена за време важења полиса није могућа, осим у случају доношења нових или измена постојећих прописа који се односе на област осигурања. Доношење нових или измена постојећих интерних прописа добављача не сматра се основом за корекцију цена.

### **6.10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, односно пореза на премије осигурања, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а, односно пореза на премије осигурања.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92 ЗЈН-а.

### **6.11. Средства финансијског обезбеђења**

У овом делу су дефинисана средства финансијског обезбеђења којим се обезбеђује испуњење обавеза у предметном поступку:

1. средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде
  - наручилац не тражи од понуђача средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде,
2. средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања
  - наручилац не тражи од понуђача средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања,
3. средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла
  - наручилац не тражи од добављача средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла,
4. средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року
  - наручилац не даје понуђачу средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року,
5. средства финансијског обезбеђења за отклањање квара у гарантном року
  - наручилац не тражи од добављача средства финансијског обезбеђења за отклањање квара у гарантном року.



#### **6.12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање. Уколико понуђач достави друга документа, која нису изричито тражена конкурсном документацијом, може да наведе који делови тог документа су поверљиви. Назив, потписници, датум сачињавања, предмет документа и рок важења документа не могу бити поверљиви, а регулисање међусобних права и обавеза у смислу уговорене цене, плаћања, пенала и др се могу сматрати поверљивим делом документа. Поверљиви делови се не могу стављати на увид другим лицима нити наводити у актима наручиоца.

#### **6.13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењем конкурсне документације треба доставити:

- лично или поштом на адресу: **ЈКП „Крушевац“, Николе Чоловића 2, 37000 Крушевац – Лазарица** или
- на адресу електронске поште: [javne.nabavke@jkprusevac.co.rs](mailto:javne.nabavke@jkprusevac.co.rs) или
- на факс: 037/443-073,
- са назнаком: „**Захтев за додатним појашњењем конкурсне документације, 10/17 осигурање**”.

Назнака се може навести и на дуги начин под условом да се недвосмислено може утврдити на шта се односи допис.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чл. 20 ЗЈН-а.

#### **6.13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **6.15. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношење понуде. Изјава је садржана у обрасцу 8 *Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН-а.*

#### **6.16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **6.17. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико је ЗЈН-ом другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац их није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац их није отклонио као и захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, али наручилац не може донети одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

У предметном поступку јавне набавке такса износи 60.000,00 дин., с обзиром на то да се спроводи поступак јавне набавке мале вредности.

Упутство за уплату таксе из Републике Србије и из иностранства прецизирана је на следећој интернет страници: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>, а примери уредно попуњених уплатница дати су на следећој интернет страници: <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-rorupljeni-nalozici-ci.pdf>. У позиву на број треба уписати 1017.

#### **6.18. Закључење уговора**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, а ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112 ст. 2 тач. 5) ЗЈН-а, под условом да је понуда прихватљива.

Уколико неко заинтересовано лице поднесе захтев за заштиту права, уговор ће бити закључен по стицању законских услова за закључење уговора.

#### 6.19. Остало

Уколико понуђач у образац *Понуда*, у табелу А), наведе свој или имејл лица за контакт за предметну јавну набавку, сматраће се да је сагласан да се преписка између њега и наручиоца може вршити и електронском поштом, те да време послатог документа од стране наручиоца представља и потврду пријема тог документа од стране понуђача.

Такође, с обзиром да је наручилац у поднаслову 1.5. *Лице за контакт за предметну јавну набавку* навео имејл лица за контакт за предметну јавну набавку, сматраће се да је сагласан да се преписка између њега и добављача може вршити и електронском поштом, те да време послатог документа од стране понуђача, односно наручиоца, представља и потврду пријема тог документа од стране наручиоца, односно понуђача.

За све што није посебно прецизирано конкурсном документацијом, важе одредбе *Закона о јавним набавкама* („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и других прописа којима се уређује област јавних набавки, односно област предметне јавне набавке.

У случају неусаглашености било ког дела конкурсне документације са ЗЈН-ом, примењиваће се одредбе ЗЈН-а.

У случају неусаглашености текста у насловима 1, 2, 3, 4, 5 и 6 конкурсне документације са текстом у обрасцима *Понуда*, *Техничка спецификација*, *Структура понуђене цене* или *Модел уговора* – меродаван је текст у обрасцима.

У случају неусаглашености текста у било ком делу конкурсне документације са текстом у обрасцу *Модел уговора* – меродаван је текст у моделу уговора.

У случају неусаглашености датума и времена пријема и отварања понуда наведеном на насловној страни конкурсне документације са датумом и временом пријема и отварања понуда наведеном у позиву за подношење понуда – меродавни су датум и време отварања понуда наведени у позиву за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки.

Сматраће се да техничке грешке у конкурсној документацији које су настале коришћењем матрице конкурсне документације друге јавне набавке или на други начин, као и правописне грешке, не утичу на разумљивост конкурсне документације предметне јавне набавке.

Заинтересовано лице је, приликом израде понуде, дужно да конкурсну документацију детаљно проучи и у свему поступи по њој, као и да прати Портал јавних набавки, где је наручилац дужан да објављује документа у складу са ЗЈН-ом.

## 7. ОБРАСЦИ

**Образац бр. 1а – Понуда**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку бр. **2/16 - Осигурање.**

**А) Подаци о понуђачу:**

Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Имејл:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		
Лице за контакт (име и презиме, телефон – мобилни и фиксни, факс и е-пошта)		
Понуда се подноси (заокружити):		
а) самостално	б) са подизвођачем	в) као заједничка понуда

**Б) Критеријуми за избор и други елементи понуде**

Р. бр.	Елемент критеријума	Вредност критеријума
1	2	3
1.	<b>Укупан износ премија осигурања без пореза</b>	_____ дин./год. без пореза на премије
2.	<b>Укупан износ премија осигурања са порезом</b>	_____ дин./год. без пореза на премије
3.	<b>Укупан износ бесповратних новчаних средстава превентиве</b>	_____ дин.
4.	<b>Исплата бесповратних новчаних средстава превентиве</b>	у року од _____ дана од дана закључења уговора (захтев: не дужи од 30 дана)
5.	<b>Увиђај и процена штете</b>	у року од _____ часа од момента пријаве осигураног случаја (захтев: не дужи од 24 часа)
6.	<b>Достављање извештаја проценитеља</b>	у року од _____ дана, од дана пријема пријаве штете (захтев: не дужи од 3 дана)
7.	<b>Исплата накнаде</b>	у року од _____ дана од дана када је добављач добио обавештење да се осигурани случај догодио (захтев: не дужи од 14 дана)
8.	<b>Фактурисање</b>	издају се годишње полисе са плаћањем на 12 једнаких месечних рата, осим за осигурање од аутоодговорности за које се полисе измирују одједном
9.	<b>Плаћање</b>	у року од _____ дана од дана настанка ДПО, осим за осигурање од аутоодговорности где се плаћање врши у целости при регистрацији возила (захтев: не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана)
10.	<b>Важење понуде</b>	_____ дана од дана када је започето отварање понуда (захтев: не краћи од 60 дана)

**Напомена:**

Достављање ове стране обрасца је обавезно.

Овлашћено лице понуђача

М.П.

**В) Подаци о члану групе понуђача:**

Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Е-mail:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		
Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Е-mail:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		

**Г) Подаци о подизвођачу:**

Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Е-mail:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		
Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен овом подизвођачу износи ____%. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу испоруке следећих добара (навести редне бројеве из обрасца бр. 1 – Техничка спецификација): _____		
Назив:		
Адреса и седиште:		
Матични број:	ПИБ:	
Име и презиме овлашћеног лица:		
Е-mail:	Телефон:	Факс:
Број текућег рачуна и банка:		
Број уписа у Регистар понуђача при АПР-у:		
Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен овом подизвођачу износи ____%. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу испоруке следећих добара (навести редне бројеве из обрасца бр. 1 – Техничка спецификација): _____		
<b>Напомена:</b> Процент укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава не може бити већи од 50%, збирно за све подизвођаче.		

**Напомена:**

Достављање ове стране обрасца је обавезно само ако се подноси понуда са подизвођањем или заједничка понуда.

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Образац 2 Техничка спецификација

1. ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

1.1. ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ - ОСИГУРАЊЕ ОД АУТОДГОВОРНОСТИ

Ред. бр.	Врста возила	Ближи опис/намена возила	Марка/тип возила	Регист. ознака	Год. произ.	Снага (kW)	Радна запремина (цм <sup>3</sup> )	Носивост (кг)	Тренутни премијски степен без бонуса и малуса	Износ премије без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.1	вучно	трактор	торпедо тд 4506 с	КŠ ААД-79	1981	34	3.300	/	1	
1.1.2	вучно	трактор	ТВ 419	КŠ ААА-04	1987	24	990	3000	1	
1.1.3	вучно	трактор	ИМТ 539	КŠ ААА-46	1997	39	3.340	/	1	
1.1.4	вучно	трактор	ИМТ 539	КŠ ААА-40	1995	26	2.360	/	1	
1.1.5	вучно	трактор	ТВ 523	КŠ ААА-84	1976	13	921	/	1	
1.1.6	вучно	трактор	ИМТ 539	КŠ ААД-13	2002	28	3.340	/	1	
1.1.7	вучно	трактор	ИМТ 539	КŠ ААД-63	1997	29	2.360	/	1	
1.1.8	вучно	трактор	УЗТ 24	КŠ ААД-62	1996	16	1.145	/	1	
1.1.9	вучно	трактор	УЗТ 24	КŠ ААД-72	2002	16	1.145	/	1	
1.1.10	вучно	трактор	ИМТ 565	КŠ ААД-71	1995	46	3.330	/	1	
1.1.11	вучно	трактор	саме експлорер	КŠ ААВ-98	2015	80	3.849	/	4	

Ред. бр.	Врста возила	Ближи опис/намена возила	Марка/тип возила	Регист. ознака	Год. произ.	Снага (kW)	Радна запремина (cm <sup>3</sup> )	Носивост (кг)	Тренутни премијски степен без бонуса и малуса	Износ премије без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.12	моторцикл	трицикл	пјађо кипер	KŠ 02-273	2013	/	218	/	2	
1.1.13	прикључно	приколица	ИМТ 3/3 кипер	KŠ 05-AAA	1976	/	/	3.000	1	
1.1.14	прикључно	приколица	металац	KŠ 12-AAA	1997	/	/	3.000	1	
1.1.15	прикључно	приколица	трепча	KŠ 17-AAA	1997	/	/	3.000	1	
1.1.16	прикључно	приколица	металац	KŠ 23-AAA	1977	/	/	3.500	1	
1.1.17	прикључно	приколица	ФАК Лозница	KŠ 32-AAA	1999	/	/	3.800	1	
1.1.18	путничко	превоз лица	шкода октавија а7	KŠ 060-ЈК	2013	110	1.968	/	2	
1.1.19	путничко	превоз лица	застава флорида 1.3	KŠ 005-СО	2007	48	1.301	510	1	
1.1.20	путничко	превоз лица	шкода фелиција глц	KŠ 075-ИŠ	2000	43	1.289	/	4	
1.1.21	путничко	превоз лица	застава југо флорида	KŠ 020-ХW	2002	53	1.400	/	4	
1.1.22	путничко	превоз лица	застава југо корал	KŠ 024-ОL	2005	40	1.116	/	1	
1.1.23	путничко	превоз лица	застава корал	KŠ 064-ЏО	2006	40	1.116	/	3	
1.1.24	путничко	превоз лица	застава југо темпо	KŠ 024-ТЏ	2002	48	1.299	/	1	
1.1.25	путничко	превоз лица	застава 10 пунто	KŠ 032-ЏW	2007	44	1.245	/	1	



Ред. бр.	Врста возила	Ближи опис/намена возила	Марка/тип возила	Регист. ознака	Год. произ.	Снага (kW)	Радна запремина (cm <sup>3</sup> )	Носивост (кг)	Тренутни премијски степен без бонуса и малуса	Износ премије без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.26	путничко	превоз лица	застава 10 пунто	KŠ 032-JŽ	2007	44	1.242	/	1	
1.1.27	путничко	превоз лица	застава југо корал	KŠ 035-PJ	2007	44	1.124	/	1	
1.1.28	путничко	превоз лица	застава југо темпо	KŠ 037-JY	2001	40	1.116	/	1	
1.1.29	путничко	превоз лица	застава југо темпо	KŠ 040-NŽ	1998	40	1.116	/	1	
1.1.30	путничко	превоз лица	форд фокус	KŠ 082-ŽE	2011	70	1.560	/	4	
1.1.31	радно	грађ. машина	боб кет c175	KŠ AAD-78	2005	34	2.433	/	1	
1.1.32	радно	грађ. машина	боб кет c175e	KŠ AAD-84	2011	34	2.196	/	1	
1.1.33	радно	грађ. машина	боб кет c130e	KŠ AAC-56	2012	34	2.400	/	1	
1.1.34	радно	корпа	ивеко дејли	KŠ 027-BČ	2009	71	2.285	350	4	
1.1.35	радно	корпа смећар	мултикар фумо кариер	KŠ 040-ĐŽ	2006	78	2.800	/	4	
1.1.36	радно	подизач	ФАП 1414	KŠ 001-ČD	1989	107	8.180	/	1	
1.1.37	радно	подизач	ФАП 1317	KŠ 015-ČU	2007	125	5.675	/	10	
1.1.38	радно	смећар бубањ	ФАП 1921	KŠ 006-TZ	2000	151	11.560	7.440	1	
1.1.39	радно	смећар плоча	ФАП 2023	KŠ 006-SK	2008	170	6.370	7.800	1	

Ред. бр.	Врста возила	Ближи опис/намена возила	Марка/тип возила	Регист. ознака	Год. произ.	Снага (kW)	Радна запремина (cm <sup>3</sup> )	Носивост (кг)	Тренутни премијски степен без бонуса и малуса	Износ премије без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.40	радно	смећар бубањ	мерцедес 950 аксор	KŠ 067-MU	2006	170	6.375	/	1	
1.1.41	радно	смећар плоча	ивеко магирус	KŠ 056-VO	2001	228	7.790	/	4	
1.1.42	радно	смећар плоча	ФАП 1620	KŠ 020-ЏО	1994	103	5.675	3.180	1	
1.1.43	радно	смећар плоча	мерцедес атего 2528	KŠ 024-ТЏ	2003	205	6.374	/	1	
1.1.44	радно	смећар плоча	мерцедес атего 2528	KŠ 072-ЂЏ	2002	205	6.370	10.900	5	
1.1.45	радно	смећар плоча	ФАП 1620	KŠ 030-НР	1989	147	11.041	/	1	
1.1.46	радно	смећар плоча	ФАП 1921	KŠ 030-НР	1997	154	11.040	/	1	
1.1.47	радно	смећар плоча	мерцедес 1213	KŠ 059-ЅЛ	1990	96	5.675	3.600	5	
1.1.48	радно	смећар плоча перач	мерцедес атего 1823	KŠ 062-ЏЏ	2004	180	6.370	/	3	
1.1.49	радно	смећар плоча са руком	БМЦ пробус 2145	KŠ 052-ЅВ	2012	210	6.700	4.900	1	
1.1.50	радно	фекалка	ФАП 1318	KŠ 007-ГЏ	2008	130	4.250	6.880	1	
1.1.51	радно	цистерна	ФАП 1921	KŠ 008-ГЏ	1997	155	10.800	/	1	
1.1.52	радно	цистерна	ФАП 1620	KŠ 019-ЏР	1987	147	11.040	/	1	

Ред. бр.	Врста возила	Ближи опис/намена возила	Марка/тип возила	Регист. ознака	Год. произ.	Снага (kW)	Радна запремина (цм <sup>3</sup> )	Носивост (кг)	Тренутни премијски степен без бонуса и малуса	Износ премије без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.53	радно	цистерна	ФАП 1620	KŠ 048-OD	1989	147	7.600	/	4	
1.1.54	радно	цистерна	ФАП 1414	KŠ 040-ČR	1997	107	8.280	3.875	3	
1.1.55	радно	чистилица	исал пб 120 д	SO 5356	2008	12	686	/	1	
1.1.56	радно	чистилица	шмит клинго елит	SO 5304	2005	99	4.164	6.101	1	
1.1.57	радно	чистилица	аплаид свиперс 414	SO 5324	2006	9	479	/	4	
1.1.58	радно	чистилица	исал пб 120 д	SO KŠ 5351	2007	12	686	/	2	
1.1.59	специјално	превоз умрлих лица	југо флорида поли	KŠ 020-PX	2001	48	1.301	/	1	
1.1.60	специјално	цистерна	ФАП 1921	KŠ 012-UC	2007	151	11.040	/	1	
1.1.61	специјално	војна цистерна	ТАМ 150	KŠ 083-BŠ	1986	110	9572		4	
1.1.62	средње теретно	фургон – превоз паса	ситроен џампи	KŠ 073-SČ	2010	66	1.560	925	4	
1.1.63	теретно	камион	застава ривал 49.10	KŠ 081-KJ	2007	78	2.800	2.450	1	
1.1.64	теретно	камион кипер	ФАП 1213	KŠ 052-NČ	1987	130	5.675	6.160	1	
1.1.65	теретно	камион кипер	застава 50.8	KŠ 020-HP	1994	60	3.456	2.500	1	

Ред. бр.	Врста возила	Ближи опис/намена возила	Марка/тип возила	Регист. ознака	Год. произ.	Снага (kW)	Радна запремина (цм <sup>3</sup> )	Носивост (кг)	Тренутни премијски степен без бонуса и малуса	Износ премије без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.66	теретно	камион кипер	застава 40.10	KŠ 084-DČ	2005	75	2.800	1.920	3	
1.1.67	теретно	камион кипер	ФАП 1921	KŠ 066-BČ	1988	155	11.040	10.450	1	
1.1.68	теретно	камион кипер	ТАМ 130	KŠ 037-ŽX	1986	91	6.381	5.900	1	
1.1.69	теретно	пик ап	застава флорида 1.3	KŠ 002-ČP	2008	47	1.301	510	4	
1.1.70	теретно	пик ап	застава скала поли	KŠ 008-IP	2000	40	1.116	500	2	
1.1.71	теретно	пик ап	застава флорида поли	KŠ 082-OČ	2003	48	1.301	480	1	
1.1.72	теретно	пик ап	шкода румстер прак.	KŠ 061-SC	2007	51	1.198	530	4	
1.1.73	теретно	путар	ивеко дејли касон	KŠ 060-ČM	2005	85	2.286	1.150	2	
1.1.74	теретно	путар	ивеко дејли касон	KŠ 060-ČM	2005	85	2.286	1.150	2	
1.1.75	теретно	кипер	МАН 18.280	KŠ 082-WŽ	2003	206	6.871	18.000	4	
1.1.76	теретно	ван	фиат панда	KŠ 083-LČ	2011	51	1.242	430	4	
1.1.77	теретно	ван	фиат панда	KŠ 083-LČ	2011	51	1.242	430	4	
1.1.78	теретно	кипер	мерцедес	KŠ 080-TŠ	2007	80	2.148	760	4	
1.1.79	тешко теретно	смећар плоча	МАН 28.314	KŠ 072-ZW	2001	228	11.967	11.440	4	

Ред. бр.	Врста возила	Ближи опис/намена возила	Марка/тип возила	Регист. ознака	Год. произ.	Снага (kW)	Радна запремина (цм <sup>3</sup> )	Носивост (кг)	Тренутни премијски степен без бонуса и малуса	Износ премије без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.80	тешко теретно	смећар плоча	/	/	2017	210	6.700	19.000	/	
1.1.81	тешко теретно	смећар плоча	/	/	2017	210	6.700	19.000	/	
<b>1.1. Укупна премија за осигурање имовине - осигурање од аутоодговорности:</b>										
Порез на премије неживотних осигурања _____%:										
<b>Укупна премија са порезом на премије неживотних осигурања:</b>										

Овлашћено лице понуђача

м.п.

**1.2. ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ – КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА (АУТО КАСКО)**

Ред. бр.	Врста/ближи опис/намена возила	Марка/тип возила	Рег. ознака	Новонабавна вредност (дин.)	Год. произ.	Снага (kW)	Радна запремина (цм <sup>3</sup> )	Носивост (кг)	Износ премије без пореза (дин./год.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.1	путничко/превоз лица/стандардна	шкода октавија А7	КЅ 060-ЈК	2.634.876,00	2013	110	1.968	/	
1.2.2	тешко теретно смећар плоча	/	/	11.650.000,00	2017	210	6.700	19.000	
1.2.3	тешко теретно смећар плоча	/	/	11.650.000,00	2017	210	6.700	19.000	

**1.2. Укупна премија за осигурање имовине – комбиновано осигурање моторних возила (ауто каско):**

Порез на премије неживотних осигурања \_\_\_\_\_%:

**Укупна премија са порезом на премије неживотних осигурања:**

За сва возила	За возило под ред. бр. 1.2.1	За возила под ред. бр. 1.2.2 и 1.2.3
– обавезно апсолутно учешће у штети: откупљено	– релативно учешће у штети: 10%, – допунски ризик крађе: укључен, – доплатак - ризик утаја: 20%, – без учешћа за ризик утаје и губитка кључева, – важи за територију Европе	– релативно учешће у штети: 10%, – допунски ризик крађе: није укључен, – осигурање од ризика лома: за радни уређај, – основица за осигур. од ризика лома: новонабавна вредност, – важи за територију Републике Србије, – тачнији подаци знаће се по закљученом уговору о јавној набавци; у табели су дати подаци прворангиране понуде

Овлашћено лице понуђача

м.п.

### 1.3. ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА

Ред. бр.	Предмет осигурања	Начин осигурања	Сума осигурања (дин.)	Износ премије са доплатама и попустима без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5
1.3.1	- локација: Николе Чоловића, Крушевац - објекат: управна зграда - сав намештај и уређаји са машинама и апаратима - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50% - просторије имају ноћног чувара	сума првог ризика	500.000,00	
1.3.2	- локација: Николе Чоловића, Крушевац - објекат: рециклажни центар - сав намештај и уређаји са машинама и апаратима - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50% - просторије имају ноћног чувара	сума првог ризика	80.000,00	
1.3.3	- локација: Николе Чоловића, Крушевац - објекат: стакленик - сав намештај и уређаји са машинама и апаратима - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50% - просторије имају ноћног чувара	стварна вредност	50.000,00	
1.3.4	- локација: Цара Лазара, Крушевац, - објекат: наплатно место и зоо шоп, - залихе робе - сав намештај и уређаји са машинама и апаратима - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50%	сума првог ризика	25.000,00	
1.3.5	- локација: Пећка, Крушевац - објекат: Старо гробље - сав намештај и уређаји са машинама и апаратима - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50%	стварна вредност	100.000,00	

Ред. бр.	Предмет осигурања	Начин осигурања	Сума осигурања (дин.)	Износ премије са доплатама и попустима без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5
1.3.6	- локација: Маричка, Крушевац - објекат: Ново гробље - сав намештај и уређаји са машинама и апаратима - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50%	стварна вредност	100.000,00	
1.3.7	- локација: Таковска, Крушевац - објекат: наплатно место - сав намештај и уређаји са машинама и апаратима - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50%	сума првог ризика	25.000,00	
1.3.8	- локација: Видовданска, Крушевац - објекат: цвећара „Бисер“ - сав намештај и уређаји са машинама и апаратима - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50%	сума исцрпивног првог ризика	50.000,00	
1.3.9	- локација: Видовданска, Крушевац - објекат: цвећара „Бисер“ - залихе робе - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50%	сума исцрпивног првог ризика	250.000,00	
1.3.10	- локација: Видовданска, Крушевац - објекат – наплатно место на Новој пијаци - сав намештај и уређаји са машинама и апаратима - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50%	сума првог ризика	25.000,00	
1.3.11	- локација: Јастребац, Крушевац - објекат: одмаралиште - сав намештај и уређаји са машинама и апаратима - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50%	сума првог ризика	300.000,00	



Ред. бр.	Предмет осигурања	Начин осигурања	Сума осигурања (дин.)	Износ премије са доплатама и попустима без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5
1.3.12	- локација: Срње, Крушевац - објекат: портирница и прихватилиште за псе - сав намештај и уређаји са машинама и апаратима - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50% - просторије имају ноћног чувара	стварна вредност	100.000,00	
1.3.13	- новац и друге хартије од вредности у закључаним гвозденим благајнама - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50%	стварна вредност	1.000.000,00	
1.3.14	- новац и друге вредности код достављача (пренос), - провална крађа и разбојништво укључујући превару, без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50%	стварна вредност	1.000.000,00	
1.3.15	- локација: Маричка, Крушевац - објекат: цвећара на Новом гробљу - залихе робе - провална крађа и разбојништво без учешћа у штетном догађају, - доплатак за уговарање откупа процентуалне франшизе: 50%	сума исцрпивог првог ризика	25.000,00	
<b>3.1. Укупна премија за осигурање имовине - осигурање имовине од провалне крађе и разбојништва:</b>				
Порез на премије неживотних осигурања _____%:				
<b>Укупна премија са порезом на премије неживотних осигурања:</b>				

м.п.

Овлашћено лице понуђача

\_\_\_\_\_

#### 1.4. ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ – ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА

Ред. бр.	Предмет осигурања	Начин осигурања	Сума осигурања (дин.)	Износ премије са доплатама и попустима без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5
1.4.1	- локација: Ноколе Чоловића, Крушевац - објекат: портирница код управне зграде - непомично стакло дебљине 4 мм, - површина: 4 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	8.000,00	
1.4.2	- локација: Ноколе Чоловића, Крушевац - објекат: рециклажни центар - непомично стакло дебљине 4 мм, - површина: 60 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	120.000,00	
1.4.3	- локација: Ноколе Чоловића, Крушевац - објекат: управна зграда - изолационо стакло дебљине 4 мм, - површина: 120 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	360.000,00	
1.4.4	- локација: Ноколе Чоловића, Крушевац - објекат: стакленик - помично стакло дебљине 4 мм, - површина: 50 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	сума првог ризика	100.000,00	
1.4.5	- локација: Цара Лазара, Крушевац - објекат: наплатно место и зоо шоп, - изолационо стакло дебљине 4 мм, - површина: 20 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	60.000,00	
1.4.6	- локација: Маричка, Крушевац - објекат: Ново гробље - светларници, - помично стакло дебљине 4 мм, - површина: 11 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	246.400,00	
1.4.7	- локација: Маричка, Крушевац - објекат: Ново гробље, - профилит (једноструки), - површина: 30 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	180.000,00	

Ред. бр.	Предмет осигурања	Начин осигурања	Сума осигурања (дин.)	Износ премије са доплатама и попустима без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5
1.4.8	- локација: Маричка, Крушевац - објекат: Ново гробље, - непомично стакло дебљине 4 мм, - површина: 90 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	180.000,00	
1.4.9	- локација: Маричка, Крушевац - објекат: Ново гробље – врата, - ком.: 1, - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	42.000,00	
1.4.10	- локација: Пећка, Крушевац - објекат: Старо гробље, - непомично стакло дебљине 4 мм, - површина: 55 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	110.000,00	
1.4.11	- локација: Видовданска, Крушевац - објекат: цвећара „Бисер“ – стаклене полице, - непомично стакло дебљине 6 мм, - површина: 5 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	15.000,00	
1.4.12	- локација: Видовданска, Крушевац - објекат: цвећара „Бисер“, - изолационо стакло, - површина: 25 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	75.000,00	
1.4.13	- локација: Срње, Крушевац - објекат: прихватилиште за псе, - непомично стакло дебљине 4 мм, - површина: 15 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	30.000,00	
1.4.14	- локација: Срње, Крушевац - објекат: портирница - непомично стакло дебљине 4 мм, - површина: 4 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	8.000,00	

Ред. бр.	Предмет осигурања	Начин осигурања	Сума осигурања (дин.)	Износ премије са доплатама и попустима без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5
1.4.15	- локација: Јастребац, Крушевац - објекат: одмаралиште, - непомично стакло дебљине 4 мм, - површина: 10 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	20.000,00	
1.4.16	- локација: археолошки парк, Крушевац - објекат: јавни тоалет, - непомично стакло дебљине 4 мм, - површина: 10 м <sup>2</sup> , - основно покриће без учешћа у штетном догађају	стварна вредност	20.000,00	
<b>3.2. Укупна премија за осигурање имовине - осигурање стакла од лома:</b>				
Порез на премије неживотних осигурања _____%:				
<b>Укупна премија са порезом на премије неживотних осигурања:</b>				

м.п.

Овлашћено лице понуђача

### 1.5. ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ

Ред. бр.	Предмет осигурања	Начин осигурања	Сума осигурања (дин.)	Износ премије са доплатама и попустима без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5
1.5.1	- локација: Јастребац, Крушевац, - грађевински објекат: одмаралиште, - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност сума првог ризика сума првог ризика	2.378.009,00 100.000,00 100.000,00	
1.5.2	- локација: Јастребац, Крушевац, - грађевински објекат: летњиковач, - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети	фиксна вредност фиксна вредност	307.428,00 307.428,00	
1.5.3	- локација: Јастребац, Крушевац, - опрема у одмаралишту, - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност сума првог ризика сума првог ризика	991.563,20 100.000,00 100.000,00	
1.5.4	- локација: Цара Лазара, Крушевац, - грађевински објекат: наплатно место и зоо шоп, - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност сума првог ризика сума првог ризика	1.696.133,00 100.000,00 100.000,00	
1.5.5	- локација: Трг косовских јунака, Крушевац, - грађевински објекат: јавни тоалет, - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност сума првог ризика сума првог ризика	3.995.738,00 100.000,00 100.000,00	
1.5.6	- локација: / , - опрема: покретни тоалети, - основно покриће без учешћа у штети	фиксна вредност	881.460,00	

Ред. бр.	Предмет осигурања	Начин осигурања	Сума осигурања (дин.)	Износ премије са доплатама и попустима без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5
1.5.7	- локација: Крушевац, - залихе цвећа у цвећари „Бисер“ (Видовданска) и на Новом гробљу (Маричка), - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност фиксна вредност фиксна вредност	447.099,00 447.099,00 192.407,00	
1.5.8	- локација: Видовданска, Крушевац, - грађевински објекат: цвећара „Бисер“, - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност сума првог ризика сума првог ризика	4.889.061,00 100.000,00 100.000,00	
1.5.9	- локација: археолошки парк, Крушевац, - грађевински објекат: јавни тоалет, - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност сума првог ризика сума првог ризика	5.510.425,00 100.000,00 100.000,00	
1.5.10	- локација: Крушевац, - грађевински објекат: цвећара на Новом гробљу (Маричка) и наплатно место на Новој пијаци (Видовданска), - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност фиксна вредност фиксна вредност	447.099,00 447.099,00 447.099,00	
1.5.11	- локација: Николе Чоловића, Крушевац, - грађевински објекат: управна зграда, бензинска станица, механичарска радионица, портирница, ограда, - просторије имају ноћног чувара - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност сума првог ризика сума првог ризика	37.751.575,00 100.000,00 100.000,00	
1.5.12	- локација: Крушевац - опрема у објектима осигураника, - просторије имају ноћног чувара - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност сума првог ризика сума првог ризика	28.450.153,75 100.000,00 100.000,00	

Ред. бр.	Предмет осигурања	Начин осигурања	Сума осигурања (дин.)	Износ премије са доплатама и попустима без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5
1.5.13	- локација: Крушевац, - грађевински објекат: Ново и Старо гробље - просторије имају ноћног чувара - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност сума првог ризика сума првог ризика	21.508.222,00 100.000,00 100.000,00	
1.5.14	- локација: Крушевац, - грађевински објекат: стакленик - просторије имају ноћног чувара - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност сума првог ризика сума првог ризика	2.773.990,00 100.000,00 100.000,00	
1.5.15	- локација: Крушевац, - грађевински објекат: прихватилиште за псе - просторије имају ноћног чувара - основно покриће без учешћа у штети, - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност сума првог ризика	9.469.840,00 100.000,00	
1.5.16	- локација: Крушевац, - грађевински објекат: водоводна и канализациона мрежа, - основно покриће без учешћа у штети.	фиксна вредност	1.394.989,20	
1.5.17	- локација: Крушевац, - грађевински објекат: рециклажни центар - основно покриће без учешћа у штети, - поплава, бујица и високе воде без учешћа у штети - изливање воде из инсталација без учешћа у штети	фиксна вредност сума првог ризика сума првог ризика	3.064.815,62 100.000,00 100.000,00	
<b>3.3 Укупна премија за осигурање имовине – осигурање имовине од пожара и неких других опасности:</b>				
Порез на премије неживотних осигурања _____%:				
<b>Укупна премија са порезом на премије неживотних осигурања:</b>				

Овлашћено лице понуђача

м.п.

#### 1.6. РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ

Ред. бр.	Осигурање имовине	Износ премије осигурања без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)	Износ премије осигурања са порезом на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4
1.1	Укупна премија за осигурање имовине - осигурање од аутоодговорности		
1.2	Укупна премија за осигурање имовине – комбиновано осигурање моторних возила (ауто каско)		
1.3	Укупна премија за осигурање имовине - осигурање имовине од провалне крађе и разбојништва		
1.4	Укупна премија за осигурање имовине - осигурање стакла од лома		
1.5	Укупна премија за осигурање имовине – осигурање имовине од пожара и неких других опасности		
<b>1. УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА:</b>			

**Напомена:**

- полиса за каско осигурање ће се закључити на новонабавну вредност возила у моменту закључења полисе, према каталогу АМС-а,
- већина возила је стандардне намене, а неколико возила је специјалне намене; стварна намена ће се утврдити приликом регистрације возила, а понуђачи дају понуду у складу са наведеним наменама возила,
- наручилац није у обавези да за сва наведена возила обезбеди полису осигурања (отуђење...), а за време важења уговора може обезбедити полису за имовину која није наведена (новонабављена...), а може и смањити износе полиса за имовину (отуђење...),
- стварни премијски степен ће се за свако возило утврдити приликом регистрације возила, а понуђачи дају понуду у складу са наведеним тренутним премијским степеном,
- наведени регистарски бројеви могу садржати техничке грешке у виду погрешког броја или слова, а приликом регистрације ће се уписати тачни регистарски бројеви,
- добављач је у обавези да, по пријави наручиоца да је наступио осигурани случај, изврши увуђај на лицу места ради утврђивања и процене штете.

м.п.

Овлашћено лице понуђача



## 2. ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА

### 2.1. ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА – ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА

Ред. бр.	Врста осигурања	Осигурана сума по једном запосленом (дин.)	Број запослених	Износ премије по једном запосленом без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)	Износ премије за све запослене без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5	6 (4*5)
2.1.1	Смрт услед несрећног случаја	100.000,00	255		
2.1.2	Инвалидитет	200.000,00	255		
<b>2.1. Укупна премија за осигурање лица - осигурање запослених од последица несрећног случаја:</b>					
Порез на премије неживотних осигурања _____%:					
<b>Укупна премија са порезом на премије неживотних осигурања:</b>					

Овлашћено лице понуђача

М.П.

**2.2. ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА - ДОБРОВОЉНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА СЛУЧАЈ ТЕЖИХ БОЛЕСТИ И ХИРУРШКИХ ИНТЕРВЕНЦИЈА**

Ред. бр.	Врста осигурања	Осигурана сума по једном запосленом (дин.)	Број запослених	Износ премије по једном запосленом без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)	Износ премије за све запослене без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4	5	6 (4*5)
2.2.1	Болести	100.000,00	255		
2.2.2	Хируршке интервенције	50.000,00	255		
<b>2.2. Укупна премија за осигурање лица – добровољно здравствено осигурање запослених за случај тежих болести и хируршких интервенција:</b>					
Порез на премије неживотних осигурања _____%:					
<b>Укупна премија са порезом на премије неживотних осигурања:</b>					

Овлашћено лице понуђача

М.П.

### 2.3. РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

Ред. бр.	Осигурање запослених	Износ премије осигурања без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)	Износ премије осигурања са порезом на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4
2.1	Укупна премија за осигурање лица - осигурање запослених од последица несрећног случаја		
2.2	Укупна премија за осигурање лица - добровољно здравствено осигурање запослених за случај тежих болести и хируршких интервенција		
<b>2. УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ:</b>			

**Напомена:**

- осигурање запослених се врши према званичној кадровској евиденцији,
- осигурање временски покрива 24 часа дневно и важи при вршењу редовног радног задатка и изван времена за обављање радних задатака,
- без једнократних накнада штете у оквиру инвалидитета у случају прелома костију,
- наручилац за време важења уговора може обезбедити полису за већи број лица (новозапослена...), а може и смањити износе полисе за лица (престанак радног односа...),
- не примењује се каренца, односно период чекања осигурања.

м.п.

Овлашћено лице понуђача

### 3. РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА

Ред. бр.	Осигурање	Износ премије осигурања без пореза на премије неживотних осигурања (дин./год.)	Износ премије осигурања са порезом на премије неживотних осигурања (дин./год.)
1	2	3	4
1.	ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ		
2.	ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА		
<b>УКУПАН ИЗНОС ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА:</b>			

**Напомена:**

- достављање свих страна овог обрасца је обавезно,
- уговара се премија на период од годину дана,
- износи укупне премије свих осигурања се уносе у образац *Понуда*, у табелу Б) Критеријум за избор и други елементи понуде, у колону 3, под редним бројевима 1 (без пореза) и 2 (са порезом),
- **понуђач је у обавези да достави и Опште услове осигурања и Посебне услове осигурања, који се односе за предметна осигурања.**

м.п.

Овлашћено лице понуђача

### Образац 3 Изјава

Као овлашћени заступник понуђача достављам, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

### ИЗЈАВУ

#### I У складу са чл. 77 ст. 4 ЗЈН-а, да понуђач испуњава обавезне услове из чл. 75 ст. 1 тач. 1) до 4) ЗЈН-а:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

#### II У складу са чл. 77 ст. 4 ЗЈН-а, да понуђач испуњава обавезне услове из чл. 75 ст. 2 ЗЈН-а:

- 1) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о:
  - заштити на раду,
  - запошљавању,
  - условима рада и
  - заштити животне средине.
- 2) да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

#### III У складу са чл. 26 ст. 1 ЗЈН-а, да понуђач испуњава услове из чл. 26 ст. 2 ЗЈН-а:

- 1) да је понуђач понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

#### IV У складу са чл. 188 ст. 3 Закона о енергетици, да ће понуђач одмах по потписивању уговора о јавној набавци електричне енергије, закључити:

- 1) уговор којим је уредио своју балансну одговорност, а којим су обухваћена и места примопредаје ЈКП „Крушевац“ и
- 2) уговор о приступу систему са оператором система на који су објекти ЈКП „Крушевац“ прикључени.

#### Напомена:

#### Достављање овог обрасца је обавезно.

Уколико понуђач испуњава све услове, није обавезан да заокружи одговарајуће римске редне бројеве.

Уколико понуђач не испуњава неки од законских услова, треба прецртати одговарајући арапски или римски редни број. Понуда понуђача који не испуњава било који од тражених законских услова ће бити одбијена.

Образац треба копирати за сваког понуђача.

Место и датум

м.п.

Овлашћено лице понуђача

**Образац 4 Структура понуђене цене**

У складу са чл. 61. ст. 4. тач. 7) ЗЈН-а, достављам укупан износ и структуру цене осигурања:

Р.б.	Структура понуђене цене	Износ премије (дин./год.)
1	2	3
1.	Премија осигурања имовине	
2.	Премија осигурања лица	
3.	Укупна премија осигурања, без пореза на премије неживотних осигурања	
4.	Укупан порез на премије неживотних осигурања	
5.	Укупна премија осигурања, са порезом на премије неживотних осигурања	

**Упутство за попуњавање**

- у колону бр. 3, под ред. бр. 1 и 2, уписују се јединични износи годишњих премија осигурања имовине и лица, који улазе у укупан износ премија осигурања; изражени су у дин./год. без пореза на премије неживотних осигурања,
- у колону бр. 3, под ред. бр. 3, уписује се укупан износ премија осигурања, који чини збир износа појединачних премија осигурања под ред. бр. 1 и 2; изражен је у дин./год., без пореза на премије неживотних осигурања,
- у колону бр. 3, под ред. бр. 4, уписује се износ укупног пореза на премије неживотних осигурања; изражен је у дин./год.,
- у колону бр. 3, под ред. бр. 5, уписује се укупна премија осигурања са порезом на премије неживотних осигурања, који чини збир укупне премије осигурања без пореза на премије неживотних осигурања (колона 3, ред. бр. 3) и износ укупног пореза на премије неживотних осигурања (колона 3, ред. бр. 4); изражен је у дин./год.

**Напомена:**

**Достављање овог обрасца је обавезно.**

Место и датум

м.п.

Овлашћено лице понуђача

**Образац 5 Трошкови припреме понуде**

У складу са чл. 88. ст. 1. ЗЈН-а, достављам укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како је приказано у табели:

Р.б.	Врста трошка	Износ трошка (дин.)
1	2	3
1.		
2.		
3.		
Укупно:		

**Напомена:**

**Достављање овог обрасца није обавезно.**

Уколико се поступак обустави из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове припреме понуде уколико су ови трошкови наведени у обрасцу.

Под трошковима припреме понуде подразумевају се само трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, као и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

Остали трошкови као што су штампање, фотокопирање, утрошено време, ангажовање трећег лица, путни трошкови и сл. на рачунају се као трошкови припреме понуде

**С обзиром да наручилац у предметној јавној набавци није предвидео израду узорака или модела, нити достављање средстава обезбеђења, понуђач не мора да достави овај образац, а уколико га доставља потребно је да образац буде потписан, печатиран и са непопуњеном табелом или прецтраним пољима.**

Место и датум

м.п.

Овлашћено лице понуђача

**Образац 6 Модел уговора**

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА**

Закључен између уговорних страна:

1. ЈКП "Крушевац" са ПО, 37000 Крушевац - Лазарица, Ул. Николе Чоловића бр. 2, ПИБ: 100323011, МБ: 07145667, текући рачун: 160-7033-26 код Банке Интеза АД Београд, кога заступа директор Др Бобан Костић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. \_\_\_\_\_,  
(назив добављача)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(поштански број и место) (улица и број)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(ПИБ) (матични број)

текући рачун: \_\_\_\_\_,

код банке: \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Добављач) и

(име и презиме овл. лица и његова функција)

подизвођачи/учесници у заједничкој понуди<sup>1</sup>:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,

Уговорне стране су сагласне да се уговор закључује на основу<sup>2</sup>:

1. спроведеног поступка јавне набавке мале вредности 10/17 осигурање,
2. понуде Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017., која је код Наручиоца заведена под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017.,
3. образаца *Понуда*, *Техничке спецификације* и *Структура понуђене цене*, које је доставио Добављач и које су саставни део уговора,
4. Општих и Посебних услова за сваку полису осигурања,
5. Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017., коју је донео НО Наручиоца.

**Предмет уговора**

**Члан 1.**

Предмет осигурања је осигурање имовине и лица.

Добављач ће наручиоцу издати полисе осигурања на период од 12 месеци, почевши од дана истека претходно важећих полиса.

Уговорне стране сагласне су да је предмет уговора објективно битан елемент уговора.

Део који је поверен на извршење подизвођачу/члану групе понуђача је следећи<sup>3</sup>:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> попуњава понуђач уколико подноси понуду са подизвођањем или као заједничку понуду,

<sup>2</sup> попуњава наручилац,

<sup>3</sup> попуњава понуђач, уколико подноси понуду са подизвођачем или као заједничку понуду



## Вредност уговора

### Члан 2.

Укупна уговорена вредност свих полиса осигурања за имовину и лица износи 1.900.000,00 дин. без пореза на премије осигурања.

Уговорне стране сагласне су да је вредност уговора субјективно битан елемент уговора.

## Цене

### Члан 2.

Јединичне цене осигурања дефинисане су у обрасцу *Техничка спецификација*.

Уговорне стране сагласне су да је цена објективно битан елемент уговора.

## Корекција износа премије осигурања

### Члан 3.

Корекција цене, односно износа премије осигурања, за време важења полиса није могућа, осим у случају доношења нових или измена постојећих прописа који се односе на област осигурања. Доношење нових или измена постојећих интерних прописа Додављача не сматра се основом за промене цена.

Уговорене премије осигурања се током периода важења премија осигурања могу повећавати или смањивати у следећим случајевима:

- 1) уколико се вредност имовине Наручиоца повећа или смањи,
- 2) уколико Наручилац набави нова или отуђи постојећа возила или уколико Наручилац из другог разлога за неко возило не жели да закључи полису,
- 3) уколико се повећа или смањи број запослених код Наручиоца,
- 4) уколико се донесу нови или измене постојећи прописи који регулишу област осигурања,
- 5) уколико друге оправдане околности условљавају промену уговорених премија осигурања.

Додављач је обавезан да, на захтев Наручиоца, новостечену имовину и новозапослене осигура под истим условима и на исти начин као и уговорену имовину и лица и да изда одговарајућу полису осигурања.

Након захтева Наручиоца за закључење полисе за новостечену имовину или новозапослене, Додављач је у обавези да достави Наручиоцу понуду. Нова полиса се може закључити само ако је Наручилац претходно прихватио понуду Додављача.

Уколико се донесу нови или измене постојећи прописи који утичу на висину премија предметног осигурања, Додављач не треба да доставља захтев за сагласност Наручиоцу, али мора да достави обавештење о разлозима за промену премије.

Уколико Додављач сматра да постоје друге оправдане околности које условљавају промену уговорених премија осигурања, доставиће захтев Наручиоцу. Наручилац у року од 10 дана може да прихвати захтев Додављача, под условом да нови износи премија осигурања нису већи од упоредивих тржишних висина премија осигурања.

Обим предмета јавне набавке се може повећати максимално до 5% од вредности уговора, уколико су разлози за то на страни Наручиоца или Додављача, а о повећању ове вредности за време трајања уговора ће се закључити одговарајући анекс овог уговора.

Уговорне стране сагласне су да је начин корекције износа премија осигурања објективно битан елемент уговора.

## Плаћање

### Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће премије осигурања уплаћивати Додављачу, по закљученим полисама, на текући рачун Додављача, у 12 једнаких месечних рата, осим за полисе осигурања возила од аутоодговорности за које ће се уплата извршити одједном.

Рок плаћања обавеза по полисама Додављачу је дефинисан у обрасцу *Понуда*, осим плаћања премије осигурања возила од аутоодговорности према трећим лицима која ће се плаћати приликом регистрације возила.

Уговорне стране сагласне су да је начин плаћања субјективно битан елемент уговора.

## Извршење услуге

### Члан 5.

Осигурање временски покрива 24 часа дневно.

Уговорне стране су се споразумеле да се Добављач обавезује да уговорене услуге изврши у свему у складу са техничком спецификацијом и конкурсном документацијом, односно захтевима Наручиоца и усвојеном понудом.

Добављач ће у случају настанка уговореног осигураног случаја услугу обавити благовремено, квалитетно, у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

По пријему пријаве о насталом осигураном случају Добављач је дужан да у року од дефинисаном у обрасцу *Понуда* приступи утврђивању и процени штете. У случају неадекватно извршене услуге, Наручилац има право да о томе обавести Добављача, који је дужан отклонити евентуалне недостатке у року од три дана од дана пријема обавештења.

Рок за достављање извештаја проценитеља је дефинисан у обрасцу *Понуда*.

Добављач је у обавези да Наручиоцу изврши исплату накнаде штете из осигурања у року дефинисаном у обрасцу *Понуда*.

Добављач је у обавези да Наручиоцу доставља месечни извештај о исплаћеној накнади из осигурања, до десетог у месецу за претходни месец.

#### Члан 6.

Добављач је приликом закључења уговора доставио Наручиоцу списак потребне документације за пријаву штете, за сваки од уговорених ризика.

Уколико Добављач накнадно затражи друга документа која нису обухваћена достављеним списком потребне документације, накнадно тражена документа ће се сматрати додатном документацијом и неће бити узрок за продужење рока, односно неће се сматрати крајњим даном пријаве штете од када тече рок за исплату накнаде нити се може одбити захтев за пријаву штете због некомплетне документације.

Уговорне стране сагласне су да је начин извршења услуге објективно битан елемент уговора.

#### Средства превентиве

#### Члан 7.

Бесповратна новчана средства превентиве служе за улагање у мере за отклањање непосредне опасности, односно ограничење штетне последице ризика који је почео да се остварује.

Износ укупних бесповратних новчаних средстава превентиве дефинисан је у обрасцу *Понуда*.

Рок за уплату средстава превентиве Наручиоцу је дефинисан у обрасцу *Понуда*.

Средства превентиве наручилац ће утрошити за набавку опреме за видео надзор и за оспособљавање запослених за пружање прве помоћи.

Наведено је више мера превентиве из разлога што је наручиоцу непознат износ који ће понуђачи понудити.

Наручилац ће правдати утрошена средства превентиве достављајући добављачу извештај о уторшеним средствима превентиве са одговарајућим рачунима до краја календарске 2017. год., односно до истека уговора.

Уколико наручилац не оправда утрошак средстава превентиве, на захтев добављача у обавези је да добављачу врати део средстава превентиве за који није доставио рачуне или друге валидне документе.

Уколико наручилац за уговорене мере превентиве утроши више средстава од уговорених средстава превентиве, може тражити од добављача надокнаду за утрошену разлику, а добављач није у обавези да овакав захтев прихвати.

Уколико наручилац за уговорене мере превентиве утроши мање средстава од уговорених средстава превентиве, може доставити добављачу захтев са наведеним додатним мерама превентиве за неискоришћену разлику. Добављач је у обавези да одобри додатне мере превентиве у складу са својом пословном политиком најмање до износа уговорених средстава превентиве.

Наручилац може доставити захтев добављачу да се промени намена средстава превентиве, уколико је наведене мере превентиве наручилац спровео од дана евентуалног подношења захтева за заштиту права понуђача до дана закључења уговора, односно уколико наручилац има сазнања или је извесно да ће средства за мере превентиве обезбедити од трансфера осталих нивоа власти, донација или других извора. Добављач ће у овим случајевима бити обавезан да одобри промену намене уговорених средстава превентиве, у складу са својом пословном политиком најмање до износа уговорених средстава превентиве.

Наручилац може доставити захтев добављачу да се промени намена средстава превентиве и из других разлога за које наручилац сматра да су оправдани. Добављач ће у овом случају одлучити да ли је захтев наручиоца оправдан и није у обавези да одобри промену намене уговорених средстава превентиве уколико сматра да захтев наручиоца није оправдан.

На захтев добављача, може се закључити посебан уговор о средствима превентиве, који мора бити у складу са конкурсном документацијом за предметни поступак.

Уговорне стране сагласне су да су средства превентиве објективно битан елемент уговора.

### **Квалитет услуга**

#### **Члан 8.**

Уговорене стране су се споразумеле да уговорене услуге морају у погледу квалитета задовољавати све важеће прописе, а да ће Наручилац о свим евентуалним недостацима извршених услуга што хитније да обавести Добављача и да ће Добављач све евентуалне недостатке да отклони у примереном року.

Наручилац има право да ангажује меродавног судског вештака ради утврђивања квалитета извршених услуга.

Уколико се налазом судског вештака утврди да пружене услуге задовољавају важеће прописе, нормативе и стандарде, трошкови његовог ангажовања иду на терет Наручиоца.

Уколико се налазом судског вештака утврди да пружене услуге не задовољавају важеће прописе, нормативе и стандарде, трошкови његовог ангажовања иду на терет Добављача, а Наручилац има право да наплати пенале у укупном износу до 5% вредности уговора без пореза на премије неживотног осигурања.

Уколико Наручилац сматра да је извршена услуга проузроковала штету Наручиоцу, може да покрене судски спор код надлежног суда за надокнаду штете.

Уговорне стране сагласне су да је квалитет услуга објективно битан елемент уговора.

### **Промена података**

#### **Члан 9.**

Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних ЗЈН-ом или прописима о осигурању, о тој промени писаним путем обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

Добављач је дужан да продужи важење лиценце уколико она истиче за време важења уговора.

Уговорне стране сагласне су да је важење лиценце објективно битан елемент уговора.

### **Средства обезбеђења**

#### **Члан 10.**

Наручилац не тражи од Добављача средства обезбеђења за повраћај анавног плаћања.

Добављач не тражи од Наручиоца средства обезбеђења као гаранцију за плаћање у уговореном року.

Наручилац не тражи од Добављача средства обезбеђења као гаранцију за добро извршење посла.

Наручилац не тражи од Добављача средства обезбеђења као гаранцију за отклањање квара у гарантном року.

### **Елементарне непогоде и техничко-технолошке несреће**

#### **Члан 11.**

У случају када наступе елементарне непогоде или техничко-технолошке несреће које су погодиле пословне објекте уговорне стране или је онемогућено коришћење саобраћајне инфраструктуре на територији уговорних страна, Добављач се ослобађа обавезе да изврши услуге, а Наручиоца да прими извршене услуге, за време таквог стања.

У случају да елементарна непогода или техничко-технолошка несрећа траје дуже од 30 дана, или у случају да се њене последице које су погодиле уговорну страну не могу санирати у року од 30 дана од дана настанка, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор, без остављања примереног раскидног рока, а друга страна нема право да наплати пенале (законска затезна камата на име кашњења плаћања, пенали за доцњу у испоруци...).

### Решавање спорних питања

#### Члан 12.

Општи и Посебни услови за сваку полису осигурања морају да буду у складу са конкурсном документацијом. На овај уговор ће се примењивати оне одредбе Општих и Посебних услова за сваку полису осигурања, које нису у супротности са условима, односно захтевима Наручиоца из конкурсне документације.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и прописа који се односе на предметну јавну набавку.

У случају спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Краљеву.

### Раскид уговора

#### Члан 13.

Овај уговор је рађен на основу обостране сагласности уговорних страна те се измене, допуне и раскид могу вршити само уз њихову обострану сагласност писаним путем, без могућности наплате пенала.

У случају неиспуњења уговорених објективно битних елемената уговора свака уговорна страна задржава право једностраног раскида уговора, по слову закона, уз могућност наплате пенала.

У случају неиспуњења уговорених субјективно битних елемената уговора свака уговорна страна задржава право једностраног раскида уговора, уз поштовање законских процедура и уз могућност наплате пенала.

У случају промењених околности свака уговорна страна задржава право једностраног раскида уговора, уз поштовање законских процедура и без могућности наплате пенала.

У случају када наступе промењене околности, као што су елементарне непогоде или техничко-технолошке несреће које су погодиле пословне објекте уговорне стране или је онемогућено коришћење саобраћајне инфраструктуре на територији уговорних страна, Добављач се ослобађа обавезе да изврши услугу, а Наручиоца да преузме уговорена добра, за време њеног трајања.

#### Члан 14.

Овај уговор је сачињен у пет истоветних примерака, од којих Наручилац задржава три примерка, а Добављач задржава два примерка.

ЈКП "Крушевац" са ПО Крушевац  
д и р е к т о р  
Др Бобан Костић

ЗА ДОБАВЉАЧА

м.п.

### Напомена:

#### Достављање овог обрасца је обавезно.

Овај образац представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем – добављачем.

У случају неусаглашености текста у овом обрасцу са текстом у било ком делу конкурсне документације, меродаван је текст у овом обрасцу.

У случају неусаглашености података које је понуђач навео у овом обрасцу са подацима из било ког дела понуде понуђача, меродавни су подаци у овом обрасцу.