



Društvo za računovodstvo i reviziju  
SALDO REVIZIJA DOO KRUŠEVAC  
Serafima Negotinca 12  
www.saldorevizija.com  
E-mail: saldorevizija@gmail.com

PIB: 108133021  
MB: 20937289  
Tr: 325-9500700031468-75  
Kontakt: 064/8125003  
064/1800547

## ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

ЈКП Крушевац са ПО

### Извештај о ревизији финансијских извештаја

#### ПОЗИТИВНО МИШЉЕЊЕ

Извршили смо ревизију финансијских извештаја привредног друштва **ЈКП Крушевац са ПО** (у наставку Друштво), који обухватају Биланс стања са стањем на дан 31. децембра 2019. године, Биланс успеха за годину завршену на тај дан, Извештај о осталом резултату, Извештај о променама на капиталу, Извештај о токовима готовине за годину која се завршава на тај дан и Напомене уз финансијске извештаје које укључују сумарни преглед значајних рачуноводствених политика.

*По нашем мишљењу, приложени финансијски извештаји истинито и објективно, по свим материјално значајним аспектима приказују финансијско стање привредног друштва ЈКП Крушевац са ПО на дан 31.децембар 2019. године и резултате његовог пословања за годину завршену на тај дан, у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ ЗА МСП), и рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији.*

#### Основа за мишљење

Извршили смо ревизију у складу са Међународним стандардима ревизије. Наше одговорности према тим стандардима су детаљније описане у нашем извештају у делу Одговорност ревизора. Независни смо од Друштва у складу с Кодексом за професионалне рачуновође Одбора за Међународне стандарде етике за рачуновође, као и у складу са етичким захтевима који су релевантни за нашу ревизију финансијских извештаја у Републици Србији и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтевима. Верујемо да су ревизијски докази које смо прикупили адекватни и довољни да осигурају основу за наше мишљење.

#### Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за финансијске извештаје

Руководство је одговорно за припрему и фер презентацију ових финансијских извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ ЗА МСП) и рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији и за оне интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Друштва да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство намерава да ликвидира Друштво или да обустави пословање, или нема другу реалну могућност осим да то уради.

Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Друштва.

### **Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја**

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке; и издавање ревизоровог извештаја који садржи мишљење ревизора. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са Међународним стандардима ревизије увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу да настану услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISA стандардима, ми примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Исто тако, ми:

- Вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавање и обављање ревизијских поступака који су прикладни за те ризике; и прибављање довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле ентитета.
- Вршимо процену примењених рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуноводствене процене и повезана обелодањивања које је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности ентитета да настави са пословањем у складу са начелом сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да ентитет престане да послује у складу са начелом сталности.
- Вршимо процену укупне презентације, структуре и садржаја финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, и да ли су у финансијским извештајима приказане основне трансакције и догађаји на такав начин да се постигне фер презентација.

## Скретање пажње

- Основни капитал који је исказан у пословним књигама Друштва није усаглашен са износом капитала који је уписан код Агенције за привредне регистре. Као што је обелодањено у тачки 5.9 Напомена уз финансијске извештаје Основни капитал Друштва износи 232.177 хиљада динара, док капитал који је регистрован код Агенције за привредне регистре износи 1 хиљаду динара.
- Друштво није успоставило и организовало интерну ревизију на један од начина предвиђених одредбама члана 3. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.  
Друштво је закључило Уговор о раду са лицем које ће обављати послове интерног ревизора у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова. Уговором је прецизирано да запослени почиње са радом 01.11.2019.  
У складу са законском регулативом потребан је вишегодишњи период како би ово лице успоставило и организовало интерну ревизију – лице нема потребно радно искуство и нема положен испит за стицање звања.
- Као ревизорско Друштво смо дужни да у складу са МСР 560 - Накнадни догађаји и МСР 570- начело сталности, обелоданимо догађаје који су се десили између датума финансијског извештаја и датума ревизоровог извештаја, а који захтевају корекције или обелодањивање у финансијским извештајима. Основи циљ је обелодањивање и извештавање о догађајима или условима који могу бацити значајну сумњу на способност Друштва да настави пословање у складу са начелом сталности. На основу прикупљених довољних и адекватних доказа, а везаних за пословање у условима проглашеног ванредног стања услед епидемије КОВИД-19, можемо да се изјаснимо да Друштву није угрожено начело сталности пословања и да је Друштво адекватно обелоданило накнадне догађаје у Напоменама уз финансијске извештаје у складу са применљивим оквиром финансијског извештавања.

**Наше мишљење није модификовано у вези са питањима на које се скреће пажња.**

У Крушевцу,  
23.07.2020.године

ЈОВАН  
МИЈАТОВИЋ  
0706988781037-0  
706988781037

Digitally signed by ЈОВАН  
МИЈАТОВИЋ  
0706988781037-07069887  
81037  
Date: 2020.07.24 12:51:17  
+02'00'

Јован Мијатовић,  
лиценцирани овлашћени ревизор  
"Saldo Revizija" doo, Крушевац  
Серафима Негоћинца 12

Јавно комунално предузеће  
Крушевац  
Надзорни Одбор

На основу чл.22 и чл.65 Закона о јавним предузећима(Сл.гласник РС 15/2016), чл.34 Закона о рачуноводству(Сл.гласник РС бр.62/2013) а у складу са чл.23.Одлуке о организовању јавног комуналног предузећа"Крушевац"Крушевац-пречишћен текст(Сл.лист града Крушевца 5/13) и чл.38 Статута ЈКП"Крушевац"Крушевац, Надзорни одбор је на седници одржаној дана 30.07.2020.године донео:

#### Одлуку

Усваја се Извештај независног ревизора о извршеној ревизији финансијских извештаја ЈКП"Крушевац"Крушевац за 2019.годину, заведеног под ред. бр.4302 од 24.07.2020.год.обухвата биланс стања на дан 31.12.2019.године, биланс успеха, извештај о осталом резултату, извештај о токовима готовине, Извештај о променама на капиталу за пословну годину завршену на тај дан као и преглед значајних рачуноводствених политика и напомене уз финансијске извештаје.

Мишљење ревизора по извршеној ревизији финансијских извештаја ЈКП"Крушевац" Крушевац за 2019. годину је позитивно.

#### Образложење

У складу са чл.65 Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС 15/2016) извршена је ревизија финансијских извештаја ЈКП"Крушевац" од стране независног ревизора: Друштво за рачуноводство и ревизију „Салдо Ревизија доо"Крушевац. Приложени финансијски извештаји истинито и објективно по свим материјално значајним питањима приказује финансијско стање ЈКП"Крушевац"Крушевац на дан 31.12.2019.године, резултате пословања, токове готовине и промене на капиталу за пословну годину завршену на тај дан у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања за мала и средња правна лица.У складу са горе наведеним независни ревизор је исказао позитивно мишљење на финансијске извештаје ЈКП"Крушевац"Крушевац

На основу напред наведеног, Надзорни одбор је донео Одлуку као у диспозитиву.

Доставити:

- финансијском руков.
- шефу рачуноводства
- а/а

Председник Надзорног одбора

Веселин Радуловић



Јавно комунално предузеће  
Крушевац  
Надзорни Одбор

На основу чл.22 Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС 15/16, 88/19),чл.17. Статута ЈКП Крушевац, 23 Одлуке о организовању ЈКП Крушевац-Сл.лист Града Крушевца- пречишћен текст 5/2013, 9/2016) а у складу са чл.33 Закона о рачуноводству(Сл.гласник РС 62/2013), Надзорни одбор је на седници одржаној дана \_\_\_\_\_ године, донео

### Одлуку

1.Усваја се сет финансијских извештаја за 2019.годину које чине:

- Биланс стања,
- Билан успеха,
- Извештај о осталом резултату,
- Извештај о токовима готовине,
- Извештај о променама на капиталу,
- Напомене уз финансијске извештаје.

2.На дан 31.12.2019.године укупна актива предузећа износи 388.125.468,83 динара а нето добитак 107.036,18 динара.

3.Обелодањивање усвојених извештаја извршиће се на сајту Агенције за привредне регистре сагласно чл. чл.33 Закона о рачуноводству(Сл.гласник РС 62/2013).

### Образложење

У складу са Законом о јавним предузећима, Закона о рачуноводству, донета је одлука као у диспозитиву.

Достављено:

- АПР
- финансијски сек.
- рачуноводство
- а/а



Председник Надзорног Одбора  
Веселин Радуловић

*Handwritten signature of Veselin Radulović*

Јавно комунално предузеће  
Крушевац  
Надзорни Одбор

На основу чл.22 и чл.58.Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС 15/16,88/2019), чл. 23 Одлуке о организовању ЈКП Крушевац-Сл.лист Града Крушевца- пречишћен текст 5/2013, 9/2016) и чл.38 Статута ЈКП Крушевац, Надзорни одбор је на седници одржаној дана 30.07.2020.године, донео

### Одлуку

1.Остварени нето добитак по завршном рачуну за пословну 2019.годину у износу од 107.036,18 дин.распоређује се тако што се:

-50% добити, односно 53.518,09 дин. се усмерава оснивачу, а  
-50% добити, односно 53.518,09 дин.распоређује на нераспоређеним средствима предузећа.

2.Одлуку доставити Одељењу за стамбено-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе града Крушевца.

3. Ова одлука ступа на снагу након добијања сагласности од стране надлежног органа Града Крушевца.

### Образложење

Уредбом Владе РС 05. број 110-10333/2019 од 17.10.2019. године ( Сл.гласник РС бр.74/19) којом се утврђују елементи годишњег програма пословања за 2020 годину , а којом је прописано да је потребно да Јавна предузећа планирани начин расподеле добити, расподелу процењене добити за 2019.годину планирају у складу са актом о буџету Републике Србије , и буџетом локалне самоуправе за 2020.годину. У складу са изнетим, донета је одлука дао у диспозитиву.

Достављено:

-Градска управа  
-фин.руководилац  
-шеф рачуноводства  
-а/а

Председник Надзорног Одбора  
Веселин Радуловић



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "КРУШЕВАЦ"  
СА ПОТПУНОМ ОДГОВОРНОШЋУ

Број 4449  
30.07 2022 год.  
КРУШЕВАЦ



Ј А В Н О  
КОМУНАЛНО  
ПРЕДУЗЕЋЕ  
КРУШЕВАЦ

## ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

ЈКП „КРУШЕВАЦ“  
за 2019. годину

Крушевац 2020. год.

Пословно име: Јавно комунално предузеће „Крушевац“ са потпуном  
одговорношћу

Седиште: Крушевац – Лазарица, Ул. Николе Чоловића бр. 2

Претежна делатност: сакупљање отпада који није опасан

Матични број: 07145667

ПИБ: 100323011



## 1. ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ

ЈКП „Крушевац“ је основала локална самоуправа 1948. године као Градско комунално предузеће са циљем обављања делатности од општег интереса за Крушевац, а то је:

- чишћење јавних површина,
- изношење и депоновање отпада,
- уређивање и одржавање јавних зелених површина,
- одржавање гробала и пружање погребних услуга и др.

У периоду који је уследио предузеће се ширило у сваком погледу: ширење обима услуга постојећих делатности и увођење нових врста услуга. То је нарочито дошло до изражаја после 2000. године када су од стране оснивача овом предузећу поврене нове врсте услуга:

- зоохигијенске услуге – оснивањем прихватилишта за псе луталице у Срњу,
- сакупљање и балирање рециклабилног отпада – изградњом рециклажног центра.
- одржавање јавне и декоративне расвете.

Програмске активности су усмерене у правцу довођења предузећа на ниво да може квалитетно и рационално да врши услуге које су му поверене од стране оснивача. **За сваку делатност предузећа се доносе посебни годишњи програми, а контролу њихове реализације врше надлежни инспекцијски органи оснивача.**

### РЈ „ЧИСТОЋА“

На основу одредби Одлуке о одржавању чистоће и подизању и одржавању зелених површина на подручју града Крушевца (Сл.лист града Крушевца бр. 1/09), послови чишћења јавних површина и послови изношења кућног смећа поверени су Јавном комуналном предузећу „Крушевац“.

Програмом одржавања *јавне хигијене*, на који сагласност даје Градско веће града Крушевца, дефинишу се подручја, обим и начин одржавања јавне хигијене за календарску годину. Ови послови су груписани на ручно чишћење јавних површина, прање јавних површина аутоцистерном и са хидранта, чишћење тротоара и коловоза ауточистилицом, пражњење ђубријера, уклањање и чишћење дивљих депонија на подручју града.

Уз редовне активности на јавној хигијени, људство и техника се ангажују и на уклањању дивљих депонија у сарадњи са комуналном инспекцијом.

У 2019. години јавна хигијена у граду је одржавана на нивоу који је дефинисан Програмом одржавања јавне хигијене за 2019. год. уз свакодневну контролу надлежне инспекцијске службе. **Остварени приходи за јавну хигијену за 2019. годину су 107.579.154,00 динара, а планиране 107.600.000,00 динара, са ПДВ-ом што чини 99,98%.**

У периодима када се за то укаже потреба (јавне приредбе, прославе на нивоу града, временске неприлике и др.) радило се повећаним интензитетом свих 24 сата, а неретко и свих седам дана у недељи, па и у време државних и верских празника.

У циљу одржавања високог нивоа јавне хигијене прихваћено је и ангажовање једног броја радника са евиденције Центра за социјални рад.

У сарадњи са комуналном инспекцијом врши се свакодневно евидентирање и уклањање свих дивљих депонија на територији града, и то у свим сменама.

Такође у 2019. год. се интензивно радило на многим ванредним пословима. У месецу јуну 2019. год. ЈКП „Крушевац“ је активно учествовало на помоћи у организовању свих јавних приредби и осталих манифестација поводом прославе дана града Крушевца - Видовдана.

У оквиру делатности коју обавља, ЈКП „Крушевац“ је такође учествовало у припремама свих манифестација у оквиру месних заједница, које су прослављале одређене датуме од значаја за ту месну заједницу или то насељено место.

Одржавање јавних чесми се врши два пута недељно.

Од опреме за одржавање јавне хигијене у граду у 2019. години путем донација добијене су 4 ауточистилице у вредности од 5.369.307 динара, пумпа за прљаву воду у вредности од 158.000 динара, а из сопствених извора набављена је аутоцистерана у вредности од 1.681.500 динара. Ради унапређења рада службе за зимско одржавање набављени су посипач соли и даска за снег у укупној вредности од 1.379.755 динара.

Услуга **изношења смећа** се обавља пражњењем око 2.750 контејнера запремине 1,1 м<sup>3</sup>, око 14.000 канти из индивидуалних домаћинстава, 30 контејнера запремине 5 м<sup>3</sup> и 11 подземних контејнера. Дневно се на депонију „Срње“ извезе и депонује око 170 тона смећа.

Смеће се износи из 35.848 домаћинстава и 2.331 правних лица и предузетника што представља површину од 2.002.173 м<sup>2</sup>.

Услугом изношења смећа, осим градске зоне, обухваћена су и приградска и сеоска насеља: Паруновац, Капиција, Бивоље, Дедина, Макрешане, Мудраковац, Головоде, Кобиље, Шумице, Пакашница, Липовац, Наупаре, Јасика, Читлук, Пепељевац, Мачковац, Вучак, Лукавац, Каоник, Гаглово, Кошеви, Трмчаре, Сеземча, Ловци, Пољаци, Модрица, Здравинје, Дворане, Слатина, Петина, Текије, Бела Вода, Кукљин, Јабланица, Глободер и Коњух. Почев од 2019. године у редован режим изношења смећа ушла су и следећа сеоска насеља: Беласица, Бован, Брајковац, Велика Крушевица, Велики Купци, Велики Шиљеговац, Витановац, Врагаре, Гревци, Глобаре, Гркљане, Добромир, Дољане, Доњи Степош, Горњи Степош, Ђунис, Жабаре, Зебица, Јошје, Каменаре, Коморане, Крвавица, Лазаревац, Љубава, Мала Врбница, Мала Река, Мали Купци, Мали Шиљеговац, Мешево, Падеж, Пасјак, Позлата, Рибаре, Себачевац, Суваја, Сушица, Треботин, Церова, Црквина, Шанац, Шавране, Шашиловац, Шогољ, Штитаре.

У граду и приградским насељима где су постављени контејнери, пражњење истих се врши више пута недељно, па чак и свакодневно на локацијама где за то постоји потреба. У првој зони, пражњење контејнера запремине 1,1 м<sup>3</sup> се врши два пута дневно а по насељима једном дневно.

Од опреме за изношење смећа у 2019. години путем донација су добијена 4 специјална возила – аутосмећара у вредности од 10.892.379 динара и путар Ивеко у вредности од 1.000.000 динара. Из сопствених извора набављени су контејнери у вредности од 499.800 динара.

## РЈ „ЗЕЛЕНИЛО“

РЈ „Зеленило“ је своју активност одржавања зелених површина у граду обављала према усвојеном Програму за 2019. год. уз свакодневну контролу градске комуналне инспекције.

Током 2019. год. интензивно се радило на обнови травњака деградираних површина као и на формирању нових травњака.

Вршена је обнова цветних површина летњим расадом, као и садња четинарским и лишћарским садницама по налозима комуналне инспекције.

Значајно су проширене површине за кошење – Бруски пут, ободни део Багдале, кружни токови. Кошење је вршено интензивно због временских услова.

Вршена је монтажа и фарбање стубића на нивоу целог града као и редовно одржавање дечијих мобилијара у граду.

Вршено је резивање живе оgrade, окопавање шибља, ружа, дрвореда. Током целе године, у складу са потребама вршено је резивање, као и сеча сувих и деградираних стабала. У 2019. год. укупно је покошено 2.557.187 м<sup>2</sup> травњака, орезано живе оgrade 24.024 м<sup>2</sup>, орезано дрвећа 3.519, обновљено травњака у површини од око 26.228 м<sup>2</sup>, посађено 842 ком. четинара, 391 ком. лишћара и засађено 6.360 м<sup>2</sup> цветног расада. **Остварени приходи зеленила су 87.998.362,53 динара са ПДВ-ом у односу на планираних 88.000.000 динара, што чини 100%.**

Осим тога, услуге зеленила у 2019. години су вршене и за друга предузећа и установе са подручја града: „Нату Вељковић“, ЈКП „Водовод Крушевац“, Корпорацију “Трајал“, „Кромберг Шуберт“, Војску Србије, „Атрикод“, „Хенкел Србија“, „Хемофлуид“, МЗ Гаглово и др. Најзначајније услуге за предузећа ван Крушевца ова радна јединица је одрадила за ДОО Полиплан 1го 1 – Пландиште. На тај начин су остварени додатни извори прихода од РЈ „Зеленило“.

Од опреме за ову радну јединицу у 2019. години набављени су: тримери и косе, тестере, маказе за живу оgrade, атомизери и прскалице, бушачи за земљу, уситњивачи, косачице, мотокултиватори. Вредност ове опреме је 2.437.903 динара. Поред тога из донација је набављен самоходни сакупљач лишћа у вредности од 2.142.269 динара.

## РЈ „ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ“

Укупна површина под Новим гробљем на основу Детаљног урбанистичког плана - Прва фаза изградње гробља је око 200.000 м<sup>2</sup> са заштитном зоном.

Тренутно је у експлоатацији гробља површина од око 108.000 м<sup>2</sup> о чијем се уређењу брине ова радна јединица. Површина гробних места износи око 32.000 м<sup>2</sup>, главних асфалтних саобраћајница око 13.900 м<sup>2</sup>, бетонских стаза око 12.730 м<sup>2</sup>, а под зеленим површинама је око 50.000 м<sup>2</sup>. Површина објеката на гробљу (блок Б и блок Ц) је 1.370 м<sup>2</sup>.

Укупна површина Новог градског гробља на основу Плана детаљне регулације из 2011. год. износи око 230.000 м<sup>2</sup> са заштитном зоном. Да би се делатност нормално одвијала у 2019. год. урађен је главни пројекат гр. парцеле XXXIV и извршено је уређење 1/2 исте. Вредност ових инвестиција из сопствених извора је 669.172 динара. Од опреме у 2019. години набављено је погребно возило за превоз покојника у вредности од 1.498.800 динар.

Ова радна јединица пружа све видове погребних услуга, од продаје погребне опреме, до самог чина сахрањивања, израде оквира, гробница, надгробних споменика и одржавања гробља, а по потреби и врши есхумацију и на гробљима ван Крушевца.

Погребне услуге се врше како радним тако и нерадним данима због специфичности саме делатности.

У овом периоду РЈ „Погребне услуге“ је обавила 161 сахрана на Старом гробљу, а 499 сахрана на Новом гробљу. Израдила је 268 армирано-бетонских оквира са тротоарима и продала 72 погребне опреме. **Приходи од услуге сахрањивања остварени су са 100,24%. Приходи од израде оквира, гробница и других грађевинских радова на гробљу су остварени са 107,32%.**

По налогу МУП-а Крушевац и истражно-судских органа извршене су 35 интервенције на територији града (преузимање посмртних остатака страдалих лица). Извршена је једна ексхумације.

Од ванредних активности, ова РЈ је радила на одржавању грађевинско-архитектонских објеката у граду, по налогу комуналне инспекције.

## **СЕКТОР СОРТИРАЊА И РЕЦИКЛАЖЕ**

Основна делатност сектора за сортирање и рециклажу је сакупљање, разврставање и физички третман неопасног рециклабилног отпада. Ова делатност, доношењем Закона о амбалажи и амбалажном отпаду, добила је посебан значај у укупном систему управљања отпадом. Сектор има обавезу да предлаже оптималне мере и активности у циљу стварања и унапређења система управљања неопасним рециклабилним отпадом.

ЈКП „Крушевац“ поседује интегралну дозволу за рад као оператер неопасног отпада, која је издата од стране Градске управе града Крушевца. Са појединим привредних субјеката који генеришу амбалажни отпад на снази су уговори о преузимању амбалажног отпада.

Са оператером „Делта пак“ д.о.о. Београд склопљен је уговор о заједничким пословним активностима којима се остварују национални циљеви управљања амбалажним отпадом тако да ЈКП „Крушевац“ за уговорене и испоручене количине амбалажног отпада добија и одговарајуће субвенције и технолошку опрему.

Сектор сортирања и рециклаже је у 2019. години прикупио следеће количине рециклажног материјала:

- ПЕТ амбалаже 26.640 кг,
- ХДПЕ дуване амбалаже и тврде пластике 1.390 кг,
- млене пластике 1.041 кг
- фолије 13.041 кг,
- папира и картона 48.086 кг,
- лименке 230 кг
- гвожђа 33 кг

Може се рећи за овај сектор да из године у годину има тренд смањења прикупљених и испоручених секундарних сировина и поред значајних улагања у опрему задњих година. Повећан је и број радника у овом сектору, али су резултати изостали. Напротив, сектор исказује у овом периоду све веће негативне показатеље пословања, тако да се морају предузети неке радикалне мере, како би се стање побољшало.

**Степен остварених прихода је 39,28% у односу на планиране.**

## ЗООХИГИЈЕНСКА СЛУЖБА

Зоохигијенска служба обавља послове у оквиру своје делатности: хватање и збрињавање напуштених животиња (паса и мачака луталица), организовано сакупљање и нешкодљиво уклањање животињских лешева и хумано уништавање болесних животиња.

У 2019. години ова служба је ухватила 137 паса луталица који су смештени у прихватилиште. Удомљено је новим власницима 60 паса, након спроведеног поступка дехелминтизације (уништавање спољних и унутрашњих паразита), вакцинације, чиповања и евидентирања, а 24 паса је враћено старим познатим власницима, уз спроведену вакцинацију против беснила.

Треба напоменути да је зоохигијенска служба вршила уклањање паса луталица са територија 36 месних заједница града Крушевца, како приградских тако и сеоских.

Са улица града уклоњено је 634 лешева уинулих животиња, прегажених на саобраћајницама или покупљених са других јаних површина. **Приходи од зоохигијенске службе су остварени са 99,76% у односу на планиране.**

Проблем представља што се један део остварених прихода користи за накнаду штете трећим лицима за уједи паса луталица што утиче на пословање ове радне јединице које је на граници рентабилитета. У прилог томе говори чињеница да је у 2019. години за накнаду штете грађанима за уједи паса ЈКП „Крушевац“ исплатило 1.844.000 динара, а за трошкове спорова додатних 1.137.902 динара. Укупна исплаћена сума за обе ставке је 2.981.902 динара.

## ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

ЈКП „Крушевац“ је наставило са пружањем услуга на одржавању јавне и декоративне расвете.

Специјалним возилом аутофекалка вршено је црпљење септичких јама, по захтевима физичких и правних лица. У 2019. год, за физичка лица извезено је 74 тура, а за правна лица 59 тура.

ЈКП „Крушевац“ редовно учествује у свим акцијама које су везане за чистоћу града као што су акције уклањања кабастог отпада, одвожење смећа у акцијама чишћења језера Ћелије, чишћења обала реке Расине или излетишта Јастребац.

У сарадњи градске управе, Националне службе запошљавања и ЈКП „Крушевац“, спроведен је јавни рад под називом „Унапређење заштите животне средине са циљем ублажавања последица генералне урбанизације и индустријализације“. У његовој реализацији су била ангажована 15 радника у трајању од 4 месеца. Вредност издвојених средстава за те намене износи 2.191.571,60 динара.

Важно је напоменути да је највеће повећање остварено код осталих прихода, који су већи од планираних за 19.792.293,60 динара. Њих чине: приходи од ванредног изношења смећа, приходи од ванредног чишћења и прања, остали приходи у РЈ Чистоћа, приходи од примљених донација, приходи од продаје робе у малопродаји, приходи од осталих услуга зеленила, приходи од продаје робе у транзиту, приходи од услуга у транзиту, приходи од закупнина, финансијски приходи, приходи од усклађивања вредности фин. пласмана, приходи од употребе производа и услуга за сопствене потребе, приходи од продаје отпадног материјала, приходи од зоохигијене – остали корисници, повећање залиха производа и готових производа и остали приходи.

## 2. ОСТВАРЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ У 2019. ГОД.

Р.бр.	Врсте услуге	јед. мере	План 2019.	Остварено 2019.	Индекс
1	2	3	4	5	6 (5/4)
<b>I РЈ "ЧИСТОЋА"</b>					
1	ИЗНОШЕЊЕ И САНИТАРНО ЗБРИЊАВАЊЕ СМЕЋА				
	* Грађани – градско подручје	м <sup>2</sup>	14.869.700	15.298.200	103
	* Грађани – сеоско подручје	чл.	21.333	34.735	163
	* Привреда и ванпривреда	м <sup>2</sup>	8.408.000	8.727.881	104
2	ЈАВНА ХИГИЈЕНА				
	* Прање улица	ч.	3.850	3.908	101
	* Чишћење улица	ч.	90.500	89.890	99
3	ИЗВОЖЕЊЕ ФЕКАЛИЈА				
	* Физичким лицима	тура	35	74	211
	* Правним лицима	тура	70	59	84
4	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ WС-а				
		м <sup>2</sup>	400	400	100
<b>II РЈ "ЗЕЛЕНИЛО"</b>					
1	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ЗЕЛЕНИЛА				
		м <sup>2</sup>	4.616.862	4.599.710	100
2	ПРОИЗВОДЊА И ПРОДАЈА ЦВЕЋА				
	* Саксијско (лончанице)	ком.	7.100	7.540	106
	* Резано	ком.	19.000	28.808	152
	* Расад, саднице, луковице	ком.	188.000	216.216	115
	* Остало	ком.	15.000	19.164	128
<b>III РЈ "ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ"</b>					
1	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ				
		ком.	217	268	123
2	ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА				
		м <sup>2</sup>	62.500	60.173	96
3	ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ				
	* Сахране	ком.	622	668	107
4	ПРОДАЈА ПОГРЕБНЕ ОПРЕМЕ				
		ком.	30	72	240
<b>IV СЕКТОР ЗА СОРТИРАЊЕ И РЕЦИКЛАЖУ</b>					
1	СЕКУНДАРНЕ СИРОВИНЕ – БАЛИРАЊЕ И ПРОДАЈА				
	* Папир	кг	80.000	48.086	60
	* Пластика	кг	120.000	42.112	35
<b>V ЗООХИГИЈЕНСКА СЛУЖБА</b>					
4	Интенвенција зоохигијенске службе				
		бр.	760	771	101

### 3. ОСТВАРЕНИ ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ

#### ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ЗА ПЕРИОД I - XII 2019. ГОД.

Р.бр.	ЕЛЕМЕНТИ	ПЛАНИРАНО I - XII 2019.	ОСТВАРЕНО I - XII 2019.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5 (4/3)
1	УКУПАН ПРИХОД	480,130,000.00	507,288,400.29	105,66
2	УКУПАН РАСХОД	479,866,000.00	505,599,612.40	105,36
<b>ДОБИТАК:</b>		<b>264,000.00</b>	<b>1,688,787.89</b>	

#### ПРЕГЛЕД ПРИХОДА ЗА ПЕРИОД I - XII 2019. ГОД.

Р. б.	ВРСТА ПРИХОДА	ПЛАНИРАНО I - XII 2019.	ОСТВАРЕНО I - XII 2019.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5 (4/3)
1	Изношење смећа	142,000,000.00	152,753,011.66	107,57
2	Јавна хигијена	97,815,000.00	97,753,310.00	99,94
3	Изношење фекалија	1,000,000.00	1,206,834.33	120,69
4	Продаја цвећа (стакленик и продавнице)	7,800,000.00	8,324,810.61	106,73
5	Јавно зеленило	79,860,000.00	78,507,311.69	98,31
6	Продаја погребне опреме	500,000.00	1,662,736.93	332,55
7	Оржавање гробља	16,000,000.00	15,011,699.01	93,82
8	Сахрањивање	9,200,000.00	9,222,208.99	100,24
9	Грађевински радови и таксе	8,000,000.00	8,585,682.50	107,32
10	Приходи од рециклажног центра	3,000,000.00	1,178,409.50	39,28
11	Приходи од зоохигијенске службе	6,580,000.00	6,564,250.07	99,76
12	Јавно и декоративно осветљење	42,500,000.00	40,850,744.11	96,12
13	Остали приходи *	65,875,000.00	85,667,293.60	130,05
<b>УКУПНО:</b>		<b>480,130,000.00</b>	<b>507,288,400.29</b>	<b>105,66</b>

\* Остале приходе чине:

Приходи од продаје робе у транзиту 5,645,912.33

Приходи од продаје робе у малопродаји осим погр. 23,701,259.47

Приходи од ванр. изнош. смећа, чићења, прања 9,093,240.46

Остали приходи у РЈ Чистоћа 2,716,821.00

Приходи од осталих услуга у зеленилу 2,057,161.15

Приходи од услуга у транзиту 185,539.96

Приходи од употребе производа и услуга за сопс. потр 1,276,631.10

Финансијски извештај за 2019. год.

Повећање залиха произв. и гот. производа 1,420,688.55  
 Приходи од примљених донација 24,645,985.84  
 Приходи од закупнина 683,163.38  
 Приходи од зоохигијене- остали корисници 557,739.19  
 Приходи од продаје отпадног материјала 2,026,159.73

Финансијски приходи 1,944,702.39  
 Остали приходи 1,944,702.39  
 Усклађ. вредн. фин. плас. 7,292,109.27  
 Грешке из ранијих год. 98,071.29

**ПРЕГЛЕД РАСХОДА И СТРУКТУРА ТРОШКОВА ЗА ПЕРИОД I - XII 2019. ГОД.**

Р.б.	ВРСТА РАСХОДА	ПЛАНИРАНО I - XII 2019.	ОСТВАРЕНО I - XII 2019.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5(4/3)
1	Набавна вредност продате робе	21,000,000.00	29,925,913.20	123.46
2	Утрошени материјал	38,030,000.00	31,957,373.73	84.03
3	Резервни делови	8,500,000.00	9,415,697.03	110.77
4	Ауто гуме и ситан инвентар	3,300,000.00	4,159,783.33	126.05
5	Канцеларијски материјал	900,000.00	844,153.35	93.79
6	Нафта и нафтни деривати	36,000,000.00	32,757,249.08	90.99
7	Ел. енергија, дрва, угљ	3,300,000.00	3,896,755.54	118.08
8	Бруто зараде	169,963,000.00	154,602,857.44	90.96
9	Отпремнине, солид. помоћ, јубиларне награде	16,000,000.00	16,247,582.03	101.55
10	Телекомуникационе и поштанске услуге	2,200,000.00	2,475,004.99	112.50
11	Накнада члановима НО	1,277,000.00	1,299,951.28	101.80
12	Инвестиционо и текуће одржавање	9,000,000.00	10,247,582.03	121.71
13	Закупнине	800,000.00	817,530.67	102.19
14	Лична заштитна опреме	3,200,000.00	3,255,994.81	101.75
15	Стручне публикације	120,000.00	91,318.20	76.10
16	Услуге омладинске задруге и прив. и повр. послови	31,000,000.00	69,361,448.25	223.75
17	Амортизација	22,000,000.00	23,059,218.16	104.81
18	Дневнице за службени пут у земљи	250,000.00	316,831.69	126.73
19	Превоз на службеном путу	20,000.00	16,860.00	84.30
20	Накнаде за долазак и повратак са посла	10,500,000.00	9,952,754.32	94.79
21	Здравствене услуге	430,000.00	330,206.67	76.79
22	Трошкови обуке запослених	200,000.00	312,040.00	156.02
23	Репрезентација	280,000.00	470,574.52	168.06
24	Премија осигурања	1,400,000.00	2,249,558.92	160.68
25	Платни промет	850,000.00	938,398.36	110.40
26	Спонз., донац., хум. помоћ, реклама и пропаганда	468,000.00	908,153.01	194.05
27	Порези и доприноси	31,478,000.00	27,416,259.30	87.10
28	Материјал за јавно и декоративно осветљење	37,500,000.00	28,726,333.35	76.60
28	Процена вредности капитала	2,500,000.00	0.00	0.00
28	Остали расходи	27,400,000.00	42,839,662.86	156.35
<b>УКУПНО:</b>		<b>479,866,000.00</b>	<b>505,599,612.40</b>	<b>105.36</b>

\*Остали расходе чине  
 :Трош. услуга на изради производа 44,333.33  
 Трош. датих сопствених производа 104,850.02  
 Трошкови услуга на вршењу услуга 6,412,506.73  
 Накнада за путарину 188,553.00  
 Технички прегледи 417,015.70  
 Транспортне услуга 947,993.15  
 Трош. одрж.инфор. сис. 728,178.84  
 Трош. интелект. услуга 520,663.76  
 Трош. Провизије за услуге 94,846.95  
 Трош. Адвок. услуга 319,500.00  
 Трош. Ревизије фин. изв. 120,000.00  
 Чланарине комор. и удр. 97,552.00



Остали нематер. трошкови 4,537,791.89  
Резервисања за отпремнине 3,988,616.59  
Финансијски расходи 502.654.83  
Остали расходи 4,527,715.30  
Обезвеш. Имовине 1,668,056.72  
Обезвеш. Краткор. пласмана и потр. 17,450,100.79  
Рас. по основу испр.гр. из ран. год. 154,177.26  
Услуге чишћ. простор. 14,557.00

ЈКР „Крушевац“ је у 2019. год. остварило позитиван финансијски резултат – добитак пре опорезивања у износу од 1.688.787,89 динара. Нето добитак износи 107.036,18 динара.

У односу на планиране величине приходи су остварени са 105,66%, а расходи са 105,36 %. Остварени приходи су већи од планираних, а такође и расходи, али у мањем обиму од прихода, па је остварен наведени добитак.

Пошто је остварење прихода дато кроз извештаје по радним јединицама дајемо кратак осврт на остарење расхода у 2019. години у односу на планиране величине.

У структури трошкова већа од планиране је остварена набавна вредност продате робе – 123,46%, јер је уложено више у набавке због потреба тржишта, али је самим тим и продаја робе како у малопордајним објектима, тако и у транзиту знатно већа. Продајом робе у транзиту предузеће је решавало питање наплате неких потраживања која су теже наплатива.

Мањи од планираног је и утрошени материјал – остварен – 84,03%. Овај трошак се највећим делом односи на утрошену воду, која служи за поливање у летњем периоду, а чији утошак у 2019. години је био мањи од планираног.

Због дотрајалости опреме, већи су трошкови инвестиционог и текућег одржавања – 121,71%, као и резервих делова – 110,77% у односу на планиране.

И поред повећаног обима вршења услуга трошкови нафте и нафтних деривата су мањи од од планираних и износе 90,99%, што је последица веће контроле ових трошкова.

Већи од планираних су трошкови електричне енергије, дрва и угља – 118,08%, ауто гума и ситног инвентара – 126,05%, као и премија осигурања – 160,68% у односу на планиране.

У циљу што боље наплате - више пута у току године слате су опомене пред утужење па су телекомуникационе и поштанске услуге веће од планираних – остварене са 112,50% у односу на план.

Незнатно већи од планираних су трошкови закупнине – 102,19%. Остварени трошкови обуке запослених су виши од планираних због неопходности спровођења обуке радника за рад на машинама и утеђајима - 156,02% у односу на планиране, док су трошкови стручних публикација мањи – 76,10% у односу на планиране.

Уштеде су остварене код трошкова као што су : канцеларијски материјал – 93,79%, материјал за јавно и декоративно осветљење – 76,60%, здравствене услуге – 76,79 у односу на планиране величине у посматраном периоду.

Због смањења броја радника остварене бруто зараде су мање од планираних – и износе 90,96%. Истовремено због повећаног обима посла по захтевима оснивача, повећани су трошкови омладинске задруге и привр. и повремени послова – и износе 223,75%.

Незнатно виши од планираних су и трошкови отпремнина, солид. помоћи и јубиларних награда – остварени са 101,55%, као и трошкови амортизације – 104,81%.

Због потребе посла дневнице на службеном путу су веће од планираних – 126,73% као и трошкови репрезентације – 168,06% у односу на планиране величине, али су уштеде остварене код накнада за долазак и повратак са посла – 94,79% у односу на план.

Мањи од планираних су и , трошкови пореза и доприноса – 87,10%, док су спонз. донац. хум. помоћ, рекл. и пропаганда већи од планираних - 194,05% и трошкови платног промета -110,40%

Остали расходи су већи од планираних за 15.439.662,86 динара, али су зато остварени остали приходи много већи од планираних - за 19.792.293,60 динара.

У целини гледано остварени су далеко већи приходи од планираних, па су они омогућили и да поједини трошкови који су неопходни у процесима рада могу бити већи од планираних, а да се притом не угрози стабилност пословања и исказивање позитивног резултата на крају године. Уштеде су остварене на оним трошковима где год је то било могуће постићи.

#### 4. ПОЛИТИКА ЦЕНА И ЗАРАДА

ЈКП „Крушевац“ у 2019. год. није повећавало цене услуга изношења смећа, па су ове цене и даље међу најнижима у Србији.

Просечна цена изношења смећа код грађана износи 3,63 дин./м<sup>2</sup>, што је испод републичког просека.

Просечна цена изношења смећа код привреде износи 7,15 дин./м<sup>2</sup>, што је знатно испод републичког просека.

Политика зарада је вођена у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата односно зарада и других сталних примања као и других закона који се односе на зараде. **Индекс остварења је 90,96% у односу на план.**

#### 5. ОСТВАРЕНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ У 2019. ГОДИНИ

Р.бр	ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ	УКУПНА ВРЕДНОСТ	ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА			
			Сопствена средства	Средства буџета	Кредити	Донације и остали извори
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Израда гл.пројекта и уређење 1/2 нове гр. парцеле XXXIV	669.000,00	669.000,00			
2.	Контејнери за отпад V=1,1м3, 200 к	500.000,00	500.000,00			
3	Опрема за одржавање зелених површина	2.438.000,00	2.438.000,00			
4	Аутосмећар до V=16м3, 1 ком.	2.038.000,00				2.038.000,00
5	Аутосмећар до V=16м3-22м3, 3ком	8.854.000,00				8.854.000,00
6	Ауточитилица, 4 ком	5.369.000,00				5.369.000,00
7	Аутоцистерна	1.681.000,00	1.681.000,00			
8	Погребно возило за превоз пок. 1 ком	1.499.000,00	1.499.000,00			
9	Реновирање тоалета у управ. згради	101.000,00	101.000,00			
10	Замена столарије у управ. згади	467.000,00	467.000,00			
11	Даска за снег за кипер возило 1ком.	247.000,00	247.000,00			
12	Посипач соли, 1ком.	1.133.000,00	1.133.000,00			
13	Самоходни сакупљач лишћа, 1 ком.	2.142.000,00				2.142.000,00
14	Лако теретно возило , 3 ком.	1.380.000,00	1.380.000,00			
15	Комунална опрема	3.729.000,00	3.729.000,00			
16	Теретно возило путар Ивеко, 1 ком.	1.000.000,00				1.000.000,00
17	Пумпа за прљаву воду, 1 ком.	158.000,00				158.000,00
18	Видео надзор	297.000,00				297.000,00
19	Опрема за игралишта, клупе и натпис	4.475.000,00				4.475.000,00
20	Надстрешница уз магацин	216.000,00	216.000,00			
21	Остала опрема	1.537.000,00	1.537.000,00			
	<b>УКУПНО</b>	<b>39.930.000,00</b>	<b>15.597.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.333.000,00</b>

\*због заокружења износи су дати у округлим цифрама (000 динара)

Реализација остварених инвестиција у односу на планиране инвестиције је:

- Из сопствених извора **22,66 %**,
- из донација **103,54% .**

## 6. ОЦЕНА ПОСЛОВАЊА И ФИНАНСИЈСКОГ ПОЛОЖАЈА

ЈКП „Крушевац“ је у 2019. год. пословало у складу са својим могућностима које су биле условљене екстерним и интерним факторима.

Остварен је позитиван финансијски резултат – добитак, као резултат успешног пословања у 2019. години.

Главна карактеристика пословања у 2019. години су:

- Опредељеност ЈКП „Крушевац“ за стално унапређење свог пословања, кроз широку палету услуга које ово јавно предузеће пружа како грађанима тако и привредним субјектима и то: изношење смећа, одржавање јавне хигијене, зимско одржавање, одржавање јавног зеленила, погребне услуге, услуге зоохигијене, сакупљање и рециклажа секундарних сировина, одржавање јавне о декоративне расвете, производња и продаја цвећа.
- Обухват изношења смећа је проширен на сеоско поручје. Покривеност је готово 100%. Остало је неколико сеоских насеља због извесних техничких питања. То је омогућено захваљујући набавци 4 специјална возила - аутосемаћара, путем донација.
- Одржавање високог нивоа јавне хигијене у граду је додатно омогућено набавком 4 ауточистилице, такође из донација.
- Старост возног парка и опреме утиче на високе трошкови инвестиционог и текућег одржавања. Са друге стране недостатак финансијских средстава је ограничавајући фактор значајнијег инвестирања у нову опрему, па је највећим делом опредељено на изворе из донација, које су у 2019. години значајне.
- Чине се велики напори да се подигне ниво наплате потраживања предузимањем различитих мера: слање опомена пред утужење, сталних утужења и принудне наплате путем извршитеља. Кратак рок застаривања потраживања од грађана је додатни отежавајући фактор наплате. Међутим у томе делу чине се напори за наплату потраживања из ранијег периода, омогућавањем отлата ових дуговања на рате, путем склапања споразума са корисницима услуге изношења смећа.

И поред ограничавајућих фактора, предузеће је уз добру организацију и максимално ангажовање запослених успело да оствари програмски предвиђене циљеве и задатке, оствари позитиван резултат и испуни све задатке које је пред њега поставио оснивач, што ће и у будуће чинити.



В.Д. Директор

*Снежана Радојковић*  
Снежана Радојковић, дипл. инж.агр.

# Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07145667

Шифра делатности 3811

ПИБ 100323011

Назив Јавно комунално предузеће Крушевас са потпуном одговорношћу Крушевас

Седиште Лазарица, Николе Чоловића 2

## БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034)</b>	0002	5.1.	284097	265552	0
01	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)</b>	0003	5.1.	551	734	0
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвер и остала права	0005	5.1.	551	734	
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
02	<b>II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)</b>	0010	5.1.	283429	264690	0
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011	5.1.	31016	31016	
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	5.1.	147849	146592	
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	5.1.	99066	78696	
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016	5.1.	5498	8386	
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
03	<b>III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)</b>	0019		0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	5.2.	117	128	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033	5.2.	117	128	
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034		0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживање за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	<b>B. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0042				
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)</b>	0043	5.3.	104029	109426	0
Класа 1	1. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	5.3.	25680	21822	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	5.3.	12559	9197	
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046	5.3.	7483	6269	
12	3. Готови производи	0047	5.3.	502	295	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
13	4. Роба	0048	5.3.	4816	5290	
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	5.3.	320	771	
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	5.4.	60104	58601	0
200 и део 209	1. Купци у земљи - матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству - матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи - остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству - остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	5.4.	60104	58601	
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	5.4.	1830	1031	
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062		0	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	5.5.	15345	27803	
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069	5.6.	1070	169	
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070				
	<b>D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)</b>	0071	5.7.	388126	374978	0
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0072	5.8.	114063	83742	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ≥ 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)</b>	0401	5.9.	270488	239766	
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	5.9.	234691	234691	0
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	5.9.	232177	232177	
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410	5.9.	2514	2514	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413				
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414	5.9.	10148	0	
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	5.9.	25649	5075	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	5.9.	25542	4658	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	5.9.	107	417	
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0422				
351	2. Губитак текуће године	0423				
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)</b>	0424	5.10.	38379	18268	0



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	5.10.	26990	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429	5.10.	26990	0	
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	5.10.	11389	18268	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437	5.10.	10559	16150	
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440	5.10.	830	2118	
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0441	5.11.	873	601	
42 до 49 (осим 498)	<b>Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)</b>	0442	5.11.	78386	116343	0
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	5.11.	5611	5697	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449	5.11.	5611	5697	
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	5.11.	2847	1984	
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	5.11.	29133	26899	0
431	1. Добављачи - матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи - матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи - остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи - остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	5.11.	29131	26771	
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	5.11.	2	128	
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	5.11.	19677	15837	
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	5.11.	2643	1826	
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	5.11.	1529	713	
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	5.11.	16946	63387	
	<b>Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0</b>	0463				
	<b>Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0</b>	0464	5.13.	388126	374978	
89	<b>Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0465	5.14.	114063	83742	

у \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_ 20\_\_ године

Snežana  
Radojković

М.П.

100084745-2505  
972786022Digitally signed by  
Snežana Radojković  
100084745-2505972786  
OZJ  
Date: 2020.07.23  
12:03:08 +02'00'Законски заступник  
\_\_\_\_\_

# Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07145667

Шифра делатности 3811

ПИБ 100323011

Назив Јавно комунално предузеће Крушеvac са потпуном одговорношћу Крушеvac

Седиште Лазарица, Николе Чоловића 2

## БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2019. до 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>				
60 до 65, осим 62 и 63	<b>A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)</b>	1001	5.15.	493167	428909
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002	5.15.	32143	40175
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003			
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004			
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005			
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006			
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	5.15.	32143	40175
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	5.15.	435462	376157
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010			
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011			
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012			
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013			
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	5.15.	435462	376157
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015			
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	5.15.	24734	10961
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	5.15.	828	1616

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>				
50 до 55, 62 и 63	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ</b> <b>(1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0</b>	1018	5.16.	478599	421843
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019	5.16.	25926	34890
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020	5.16.	1277	2673
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021	5.16.	1421	1061
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022			
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	5.16.	77065	35345
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	5.16.	36654	37921
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	5.16.	278247	262268
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	5.16.	25384	21355
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	5.16.	23059	23524
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028	5.16.	3989	0
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	5.16.	10973	10274
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0</b>	1030	5.20.	14568	7066
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0</b>	1031			
66	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)</b>	1032	5.18.	1856	1731
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033		0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034			
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035			
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036			
669	4. Остали финансијски приходи	1037			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	5.18.	1758	1669
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039	5.18.	98	62
56	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)</b>	1040	5.18.	503	646
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041		0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043			
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044			
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	5.18.	503	645
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047			1
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)</b>	1048	5.18.	1353	1085
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)</b>	1049			
683 и 685	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1050	5.19.	7292	5138
583 и 585	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1051	5.19.	17450	7841
67 и 68, осим 683 и 685	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1052	5.19.	2178	738
57 и 58, осим 583 и 585	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1053	5.19.	6196	5268
	<b>Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)</b>	1054	5.20.	1745	918
	<b>Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)</b>	1055			
69-59	<b>М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1056			
59-69	<b>Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1057	5.20.	56	236
	<b>Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)</b>	1058	5.20.	1689	682
	<b>О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)</b>	1059			
	<b>П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	5.20.	1310	370
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061	5.20.	272	0
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062	5.20.	0	105
723	<b>Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1063			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>С. НЕТО ДОБИТАК</b> <b>(1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)</b>	1064	5.20.	107	417
	<b>Т. НЕТО ГУБИТАК</b> <b>(1059 - 1058 + 1060 + 1061 - 1062 + 1063)</b>	1065			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1070			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071			
у _____				Законски заступник	
дана _____ 20_____ године				М.П. Snežana Radojković 100084745-250597 2786022 <small>Digitally signed by Snežana Radojković          100084745-2505972786022          Date: 2020.07.23 12:09:43 +02:00</small>	

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

# Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07145667

Шифра делатности 3811

ПИБ 100323011

Назив Јавно комунално предузеће Крушевац са потпуном одговорношћу Крушевац

Седиште Лазарица, Николе Чоловића 2

## ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2019. до 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА</b>				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1064)	2001	5.20.	107	417
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1065)	2002			
	<b>Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК</b>				
	<b>а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима</b>				
	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
331	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
	3. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	4. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
333	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	<b>б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима</b>				
	1. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	2. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добаци	2013			
	б) губици	2014			
336	3. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добаци	2015			
	б) губици	2016			
337	4. Добици или губици по основу хартија од вредности расположивих за продају				
	а) добаци	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ПОРЕЗ НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021) ≥ 0	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021) ≥ 0	2023			
	<b>В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА</b>				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2022 - 2023) ≥ 0	2024	5.20.	107	417
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2023 - 2022) ≥ 0	2025			
	<b>Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2027 + 2028) = АОП 2024 ≥ 0 или АОП 2025 &gt; 0</b>	2026		0	0
	1. Приписан већинским власницима капитала	2027			
	2. Приписан власницима који немају контролу	2028			
у _____			Законски заступник		
дана _____ 20 _____ године			М.П. Snežana Radoković 100084745-2505972 786022		

Digitally signed by Snežana Radoković  
 100084745-2505972786022  
 Date: 2020.07.23 12:10:55  
 +02'00'



# Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07145667

Шифра делатности 3811

ПИБ 100323011

Назив Јавно комунално предузеће Крушевац са потпуном одговорношћу Крушевац

Седиште Лазарица, Николе Чоловића 2

## ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2019. до 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала						
		30		31		32		
		АОП	Основни капитал	АОП	Уписани а неуплаћени капитал	АОП	Резерве	
1	2	3		4		5		
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____							
	а) дуговни салдо рачуна	4001		4019		4037		
	б) потражни салдо рачуна	4002	234691	4020		4038		
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4003		4021		4039		
	б) Исправке на потражној страни рачуна	4004		4022		4040		
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(1a + 2a - 2b) \geq 0$	4005		4023		4041		
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(1b - 2a + 2b) \geq 0$	4006	234691	4024		4042		
4	Промене у претходној _____ години							
	а) промет на дуговној страни рачуна	4007		4025		4043		
	б) промет на потражној страни рачуна	4008		4026		4044		
5	Стање на крају претходне године 31.12. _____							
	а) дуговни салдо рачуна $(3a + 4a - 4b) \geq 0$	4009		4027		4045		
	б) потражни салдо рачуна $(3b - 4a + 4b) \geq 0$	4010	234691	4028		4046		
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4011		4029		4047		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4012		4030		4048		
7	Кориговано почетно стање текуће година на дан 01.01. _____							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(5a + 6a - 6b) \geq 0$	4013		4031		4049		
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(5b - 6a + 6b) \geq 0$	4014	234691	4032		4050		

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	30	АОП	31	АОП	32
			Основни капитал		Уписани а неуплаћени капитал		Резерве
1	2		3		4		5
	<b>Промене у текућој _____ години</b>						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4015		4033		4051	
	б) промет на потражној страни рачуна	4016		4034		4052	
	<b>Стање на крају текуће године 31.12. _____</b>						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4017		4035		4053	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4018	234691	4036		4054	

Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35	АОП	047 и 237	АОП	34
			Губитак		Откупљене сопствене акције		Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____						
	а) дуговни салдо рачуна	4055		4073		4091	
	б) потражни салдо рачуна	4056		4074		4092	4765
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4057		4075		4093	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4058		4076		4094	
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4059		4077		4095	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4060		4078		4096	4765
4	Промене у претходној _____ години						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4061		4079		4097	108
	б) промет на потражној страни рачуна	4062		4080		4098	418
5	Стање на крају претходне године 31.12. _____						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4063		4081		4099	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4064		4082		4100	5075
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4065		4083		4101	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4066		4084		4102	
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4067		4085		4103	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4068		4086		4104	5075

Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35	АОП	047 и 237	АОП	34
			Губитак		Откупљене сопствене акције		Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
	<b>Промене у текућој _____ години</b>						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4069		4087		4105	25975
	б) промет на потражној страни рачуна	4070		4088		4106	46549
	<b>Стање на крају текуће године 31.12. _____</b>						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4071		4089		4107	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4072		4090		4108	25649

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	330	АОП	331	АОП	332
			Ревалоризационе резерве		Актуарски добици или губици		Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала
1	2		9		10		11
1	<b>Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____</b>						
	а) дуговни салдо рачуна	4109		4127		4145	
	б) потражни салдо рачуна	4110		4128		4146	
2	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4111		4129		4147	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4112		4130		4148	
3	<b>Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____</b>						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна ( $1a + 2a - 2б) \geq 0$	4113		4131		4149	
	б) кориговани потражни салдо рачуна ( $1б - 2a + 2б) \geq 0$	4114		4132		4150	
4	<b>Промене у претходној _____ години</b>						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4115		4133		4151	
	б) промет на потражној страни рачуна	4116		4134		4152	
5	<b>Стање на крају претходне године 31.12. _____</b>						
	а) дуговни салдо рачуна ( $3a + 4a - 4б) \geq 0$	4117		4135		4153	
	б) потражни салдо рачуна ( $3б - 4a + 4б) \geq 0$	4118		4136		4154	
6	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4119		4137		4155	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4120		4138		4156	
7	<b>Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____</b>						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна ( $5a + 6a - 6б) \geq 0$	4121		4139		4157	
	б) кориговани потражни салдо рачуна ( $5б - 6a + 6б) \geq 0$	4122		4140		4158	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата						
		330		331		332		
		АОП	Ревалоризационе резерве	АОП	Актуарски добици или губици	АОП	Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала	
1	2		9		10		11	
	<b>Промене у текућој _____ години</b>							
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4123		4141		4159		
	б) промет на потражној страни рачуна	4124	10148	4142		4160		
	<b>Стање на крају текуће године 31.12. _____</b>							
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4125		4143		4161		
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4126	10148	4144		4162		

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата						
		333		334 и 335		336		
		АОП	Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштва	АОП	Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја	АОП	Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока	
1	2		12		13		14	
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01. ____							
	а) дуговни салдо рачуна	4163		4181		4199		
	б) потражни салдо рачуна	4164		4182		4200		
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4165		4183		4201		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4166		4184		4202		
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(1а + 2а - 2б) \geq 0$	4167		4185		4203		
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(1б - 2а + 2б) \geq 0$	4168		4186		4204		
4	Промене у претходној ____ години							
	а) промет на дуговној страни рачуна	4169		4187		4205		
	б) промет на потражној страни рачуна	4170		4188		4206		
5	Стање на крају претходне године 31.12. ____							
	а) дуговни салдо рачуна $(3а + 4а - 4б) \geq 0$	4171		4189		4207		
	б) потражни салдо рачуна $(3б - 4а + 4б) \geq 0$	4172		4190		4208		
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4173		4191		4209		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4174		4192		4210		
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. ____							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(5а + 6а - 6б) \geq 0$	4175		4193		4211		
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(5б - 6а + 6б) \geq 0$	4176		4194		4212		

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	333	АОП	334 и 335	АОП	336
			Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштва		Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја		Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока
1	2		12		13		14
	<b>Промене у текућој _____ години</b>						
8	а) промет на дуговој страни рачуна	4177		4195		4213	
	б) промет на потражној страни рачуна	4178		4196		4214	
	<b>Стање на крају текуће године 31.12. _____</b>						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4179		4197		4215	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4180		4198		4216	



Ре дни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата		АОП	Укупан капитал [Σ(ред 16 кол 3 до кол 15) - Σ(ред 1а кол 3 до кол 15)] ≥ 0	АОП	Губитак изнад капитала [Σ(ред 1а кол 3 до кол 15) - Σ(ред 16 кол 3 до кол 15)] ≥ 0
		АОП	337				
			Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају				
1	2		15		16		17
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____						
	а) дуговни салдо рачуна	4217		4235	239456	4244	
	б) потражни салдо рачуна	4218					
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4219		4236		4245	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4220					
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4221		4237	239456	4246	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4222					
4	Промене у претходној _____ години						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4223		4238		4247	
	б) промет на потражној страни рачуна	4224					
5	Стање на крају претходне године 31.12. _____						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4225		4239	239766	4248	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4226					
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4227		4240		4249	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4228					
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4229		4241	239766	4250	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4230					

Ре дни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата		АОП	Укупан капитал [Σ(ред 16 кол 3 до кол 15) - Σ(ред 1а кол 3 до кол 15)] ≥ 0	АОП	Губитак изнад капитала [Σ(ред 1а кол 3 до кол 15) - Σ(ред 16 кол 3 до кол 15)] ≥ 0
		АОП	337 Добици или губици по основу ХОВ распољивих за продају				
1	2		15		16		17
8	<b>Промене у текућој _____ години</b>						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4231		4242		4251	30722
	б) промет на потражној страни рачуна	4232					
9	<b>Стање на крају текуће године 31.12. _____</b>						
	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4233		4243	270488	4252	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4234					
у _____ дана _____ 20 _____ године				М.П. Snežana Radojković 100084745-250597 2786022	Digitally signed by Snežana Radojković 100084745-2505972786022 Date: 2020.07.23 12:11:54 +02'00'		Законски заступник _____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

# Попуњава правно лице - предузетник

 Матични број **07145667**

 Шифра делатности **3811**

 ПИБ **100323011**

 Назив **Јавно комунално предузеће Крушевац са потпуном одговорношћу Крушевац**

 Седиште **Лазарица, Николе Чоловића 2**

## ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

за период од 01.01.2019. до 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
<b>А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	489356	440901
1. Продаја и примљени аванси	3002	483223	427033
2. Примљене камате из пословних активности	3003	707	415
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	5426	13453
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	480291	433668
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	244053	199216
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	206968	209974
3. Плаћене камате	3008	499	645
4. Порез на добитак	3009	429	209
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	28342	23624
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	9065	7233
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	14660	7820
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	14660	7820
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	14660	7820

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
<b>В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>	3025	0	2003
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)			
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		2003
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	6863	6697
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034	6863	6697
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039	6863	4694
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)</b>	3040	<b>489356</b>	<b>442904</b>
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)</b>	3041	<b>501814</b>	<b>448185</b>
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)</b>	3042		
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)</b>	3043	12458	5281
<b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3044	27803	33084
<b>З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3045		
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3046		
<b>Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)</b>	3047	15345	27803

у \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ године

М.П.

Snežana Radjković  
100084745-250597  
2786022

Digitally signed by Snežana Radjković  
100084745-2505972786022  
Date: 2020.07.23 12:12:47  
+02'00'

Законски заступник

## Napomene JKP „Kruševac“ za 2019. godinu

### 1. Osnovne informacije o Preduzeću

Pun naziv preduzeća: Javno komunalno preduzeće “Kruševac” sa potpunom odgovornošću  
Skrraćeni naziv: JKP “Kruševac” sa PO  
Adresa: Nikole Čolovića 2, Kruševac  
Pravna forma: Javno preduzeće sa potpunom odgovornošću  
Matični broj preduzeća: 07145667  
Poreski broj: 100323011  
E-mail: [office@jkpkruševac.co.rs](mailto:office@jkpkruševac.co.rs)  
Internet adresa: [www.jkpkruševac.co.rs](http://www.jkpkruševac.co.rs)  
Adresa za prijem elektronske pošte: [eldokumenta@jkpkruševac.co.rs](mailto:eldokumenta@jkpkruševac.co.rs)  
Zakonski zastupnik: Snežana Radojković

Finansijski izveštaji JKP „Kruševac“ za godinu završenu na dan 31.12.2019. godine, odobreni su za objavljivanje Odlukom Direktora br. 473 od 29.01.2020. god.

Preduzeće je pravni sledbenik Gradskog komunalnog preduzeća koje je osnovano 1948. godine, a 1989. godine zvanično je upisano u registar Privrednog suda u Kraljevu kao Javno komunalno preduzeće “Kruševac” sa p.o.

Pretežna delatnost je šifra 3811 – sakupljanje otpada koji nije opasan.

Preduzeće obavlja sledeće poslove:

- sakupljanje komunalnog otpada, njegovo odvoženje, tretman i bezbedno odlaganje, uređenje i održavanje parkova, zelenih i rekreacionih površina
- održavanje higijene javnih površina u gradu,
- pružanje pogrebnih usluga, uređenje i održavanje groblja,
- organizovano sakupljanje i neškodljivo uklanjanje životinjskih leševa, hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka lualica i humano uništavanje istih,
- održavanje javne rasvete,
- proizvodnje cveća i ukrasnog bilja,
- trgovinom na malo cvećem, sadnicama, đubrivima, pogrebnom opremom i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama,
- sakupljanjem i sortiranjem sekundarnih sirovina u gradu i sa deponije.

Preduzeće posluje kao jedinstvena radna celina.

Funkcionisanje preduzeća je organizovano kroz radne jedinice i sektore. Radne jedinice su istovremeno i obračunske celine.

U preduzeću postoje sledeće radne jedinice i sektori:

- Radna jedinica "Čistoća"
- Radna jedinica "Zelenilo"
- Radna jedinica "Pogrebne usluge".
- komercijalni sektor,
- finansijski sektor,
- sektor pravnih i opštih poslova,
- sektor tehničkog održavanja,
- sektor za reciklažu i sortiranje,
- zoohigijenska služba.

U sklopu radne jedinice Čistoća posluju služba za iznošenje smeća i održavanje javne higijene, kao i sektor Reciklaže.

U okviru radne jedinice "Zelenilo" posluju služba za održavanje javnih i zelenih površina i služba za proizvodnju cveća i sadnog materijala. Proizvodnja cveća i ukrasnog bilja se obavlja u Staklenoj bašti koja se nalazi u neposrednoj blizini Upravne zgrade JKP "Kruševac".

Preduzeće je u 2019. godini imalo maloprodajne objekte: prodavnicu cveća "Biser", prodavnicu cveća "Novo Groblje" i maloprodaju u sklopu Staklene bašte, u kojima prodaje cveće iz sopstvene proizvodnje i drugih proizvođača, kao i trgovačku robu kojom upotpunjuje prodajni asortiman.

U okviru radne jedinice "Pogrebne usluge" obavljaju se poslovi pogrebnih usluga, održavanja groblja, građevinski radovi, prodaja pogrebne opreme i prevoz posmrtnih ostataka.

Zoohigijenska služba obavlja poslove iz kafilerijske delatnosti, koja uključuje hvatanje i zbrinjavanje napuštenih životinja na human način. Takođe posluje i veterinarska apoteka "ZOO Šop" sa velikim asortimanom robe.

U okviru finansijskog sektora kao službe su organizovane: računovodstvo, finansijska operative i naplata potraživanja.

U sektoru pravnih i opštih poslova su: služba pravnih poslova, služba opštih poslova i služba za upravljanje rizicima.

U sektoru tehničkog održavanja posluju služba tehničkog održavanja, služba tekućeg održavanja i služba za javnu rasvetu.

Na dan 31.12.2018. god. preduzeće je imalo 257 radnika.  
Na dan 31.12.2019. god. preduzeće je imalo 260 radnika.

Osnivač preduzeća je Grad Kruševac. Po tom osnovu osnivač ima kontrolu nad upravljanjem i poslovanjem preduzeća. Svoju delatnost preduzeće obavlja pod uslovima propisanim zakonom i Odlukom Grada o organizovanju preduzeća.

Prema Statutu preduzeća, organi upravljanja su Nadzorni odbor i Direktor preduzeća.

Konačnu odluku o usvajanju finansijskih izveštaja doneće Skupština Grada Kruševca.

Po kriterijumima veličine propisanim Zakonom o računovodstvu ("Službeni glasnik RS", broj 62/2013) Preduzeće je u 2018. godini bilo klasifikovano u mala pravna lica, a i u 2019. godini zadržalo je status malog pravnog lica.

U revizorskom izveštaju o finansijskim izveštajima za 2018. godinu izraženo je pozitivno mišljenje.

U 2019. godini putem najpovoljnije ponude izabrano je Društvo za računovodstvo i reviziju SALDO REVIZIJA doo Kruševac.

## **2. Okvir za finansijsko izveštavanje i koncept nastavka poslovanja**

### **2.1. Okvir za finansijsko izveštavanje i uslovi za njegovu primenu**

Finansijski izveštaji za 2019. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Ovaj Zakon zahteva da finansijski izveštaji Preduzeća za godinu završenu na dan 31. decembra 2019. god. budu sastavljeni u skladu sa Međunarodnim standardom za mala i srednja pravna lica (*MSFI za MSP*) i relevantnom podzakonskom regulativom. Podzakonska akta koja čine sastavni deo okvira za finansijsko izveštavanje:

- Pravilnik o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br. 95/2014 i 144/2014) i

- Pravilnik o Kontnom okviru i sadržini računa u Kontnom okviru za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", broj 95/2014).

Pri sastavljanju i prikazivanju finansijskih izveštaja korišćeni su Međunarodni standardi finansijskog izveštavanja za mala i srednja preduzeća čiji je prevod objavljen u "Službenom glasniku RS", broj 117/2013. Kao i Izmene i dopune Međunarodnog standard finansijskog izveštavanja za mala i srednja preduzeća iz 2015. godine ( Sl. Glasnik 83/2018).

Iznosi u finansijskim izveštajima iskazani su u hiljadama dinara.

Funkcionalna valuta je dinar.

## **2.2. Uporedni podaci**

U finansijskim izveštajima za 2019. godinu prikazani su uporedni podaci i za 2018. godinu.

## **2.3. Korišćenje procena**

Sastavljanje finansijskih izveštaja zahtevalo je od rukovodstva Preduzeća korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje na datum bilansa imaju efekta na prikazane vrednosti sredstava, obaveza i na obelodanjivanje potencijalnih sredstava i obaveza, kao i na prikazane vrednosti prihoda i rashoda izveštajnog perioda. Procene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim do datuma odobrenja finansijskih izveštaja za njihovo obelodanjivanje.

## **2.4. Primena pretpostavke stalnosti poslovanja**

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom stalnosti poslovanja Preduzeća, tj. pod pretpostavkom da će ono nastaviti da posluje tokom neograničenog vremenskog perioda u predvidljivoj budućnosti. Navedena pretpostavka bazirana je na sledećim činjenicama: Preduzeće je u proteklim obračunskim periodima ostvarivalo pozitivne rezultate i imalo je solidnu likvidnost. U narednim izveštajnim periodima, prema procenama rukovodstva Preduzeća, ne očekuju se značajnije promene u poslovanju.

## **3. Računovodstvene politike**

Prilikom izbora računovodstvenih politika, kao pravilo vrednovanja bilansnih pozicija i sastavljanje finansijskih izveštaja, uprava primenjuje sledeće kriterijume: razumljivost, relevantnost, materijalnost, pouzdanost, suština iznad forme, opreznost, potpunost, uporedivost,



blagovremenost i ravnoteža između koristi i troškova, na koje upućuju MSFI za MSP, odeljak 2  
– Koncepti i sveobuhvatni principi.

### 3.1. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema su materijalna sredstva koja se drže za upotrebu u poslovne svrhe a u vezi sa kojima se očekuju buduće ekonomske koristi u period dužem od jednog obračunskog perioda.

Priznavanje nekretnina, postrojenja i opreme se vrši ukoliko su ispunjeni sledeći uslovi:

- Postojanje verovatnoće priliva budućih ekonomskih koristi u period dužem od godinu dana i
- Postoji mogućnost pouzdanog merenja troškova pribavljanja.

Prilikom zamene rezervnog dela nekretnine, postrojenja i opreme vrednost novog dela se uključuje u nabavnu vrednost ukoliko on ispunjava opšte uslove priznavanja i pod uslovom da se iz nabavne vrednosti iskniži sadašnja vrednost dela koji je zamenjen.

Ulaganja koja imaju karakter tekućeg održavanja nekretnina, postrojenja i opreme predstavljaju rashod perioda u kome su nastala.

Zemljište i objekti su zasebna sredstva i zasebno se evidentiraju, čak i u slučaju kada su zajedno stečeni.

Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema se iskazuju po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumuliranu ispravku vrednosti i eventualne akumulirane gubitke za umanjene vrednosti.

Izdaci za tekuće održavanje nekretnina, postrojenja i opreme tretiraju se kao rashod perioda u kome su nastali.

Amortizacija – Obračun amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme koji započinje prvog u narednom mesecu u odnosu na datum pribavljanja, vrši se tako što se osnovica za obračun amortizacije množi stopom za obračun amortizacije.

Stopa za obračun amortizacije se utvrđuje na osnovu procenjenog veka trajanja tako što se broj 100 podeli procenjenim korisnim vekom upotrebe.

Specifikacija stopa amortizacije je sastavni deo Pravilnika.

Stope amortizacije za grupe nekretnina, postrojenja i opreme su:

Opis		Stopa amortizacije
<b>NEKRETNINE</b>		
Građevinski objekti		1% - 12,50%
<b>OPREMA</b>		
Proizvodna oprema		4% - 14,30%
Transportna sredstva		5% - 33,33%
Računarska oprema		20%
Oprema za obavljanje delatnosti		5% - 50%
Ostala oprema		7% - 20%

Zemljište, dela likovne, vajarske, filmske i druge umetnosti, muzejske vrednosti, knjige u bibliotekama i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi, ne podležu obračunu amortizacije.

Obračun amortizacije prestaje kada stavka nekretnina, postrojenja i opreme prestaje da se priznaje.

Ako na datum bilansa stanje postoje indicije da je došlo do umanjenja vrednosti neke stavke nekretnina, postrojenja i opreme, vrši se procena njene nadoknadive vrednosti. Kada je nadoknadiva vrednost stavke manja od njene knjigovodstvene vrednosti, evidentira se gubitak od umanjenja vrednosti koji se priznaje kao rashod perioda u kome je nastalo umanjenje vrednosti.

Ako na datum bilansa stanja postoje indicije da prethodno priznato umanjenje vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme više ne postoji ili postoji u manjem iznosu nego što je evidentirano, vrši se ponovna procena nadoknadive vrednosti i svodjenje knjigovodstvene vrednosti na nadoknadivu vrednost, pri čemu se gubitak od obezvređenja priznat u ranijim periodima stornira i priznaje kao prihod.

#### Alternativno naknadno vrednovanje:

Nakon početnog priznavanja nekretnine, postrojenja i oprema se odmeravaju i iskazuju se po revalorizovanom iznosu (koji predstavlja njihovu fer vrednost na datum procene) umanjenom za kumuliranu ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke po osnovu obezvređenja, osim za sredstva za koja nije moguće utvrditi fer vrednost. Procenu fer vrednosti i ostatka vrednosti sredstava kao i preostali vek upotrebe na datum bilansa vrši komisija koju formira direktor. Poslovodstvo odlučuje da li su se i za koje grupe sredstava stekli uslovi za revalorizovanjem. Kada usled revalorizacije dođe do povećanja sadašnje vrednosti sredstava, pozitivan učinak iskazuje se u korist revalorizacionih rezervi. Pozitivan učinak revalorizacije priznaje se kao prihod do iznosa koji je jednak negativnom učinku revalorizacije priznatom kao rashod u ranijim godinama. Kada se iskazani iznos nekretnina, postrojenja i opreme smanji kao rezultat revalorizacije, smanjenje se iskazuje kao smanjenje ranije formiranih revalorizacionih rezervi, osim u slučaju da iznos smanjenja premašuje ranije formirane revalorizacione rezerve, kada se priznaje kao rashod.)

### 3.2. Preračunavanje iznosa iskazanih u stranim valutama

Poslovne promene nastale u stranoj valuti preračunate su u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza, koji je važio na dan poslovne promene.

Sredstva i obaveze iskazane u stranim sredstvima plaćanja na datum bilansa, preračunati su u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza koji je važio na taj dan. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale prilikom poslovnih transakcija u stranoj valuti i prilikom preračuna monetarnih pozicija iz bilansa stanja iskazanih u stranoj valuti priznaju se kao prihod ili rashod.

### 3.3. Zalihe

Zalihe obuhvataju: robu koja se drži radi dalje prodaje, gotove proizvode, nedovršenu proizvodnju, osnovni i pomoćni material.

Zalihe se na datum bilansa vrednuju po nižem iznosu: trošku nabavke ili neto prodajnoj vrednosti.

Obračun izlaza sa zaliha se vrši:

- za zalihe materijala po prosečnoj metodi,
- za zalihe trgovačke robe u magacinu po prosečnoj metodi,
- za zalihe robe u trgovini na malo po metodi trgovine na malo (maloprodajnoj metodi); stopa razlike u ceni se utvrđuje ponaosob za svaki maloprodajni objekat i
- za zalihe gotovih proizvoda u maloprodaji po metodi trgovine na malo (maloprodajnoj metodi);

### 3.4. Kratkoročna potraživanja i plasmani

Potraživanja se iskazuju po originalnom fakturisanom iznosu, umanjenom za ispravke vrednosti po osnovu njihovih obezvređenja.

Otpis kratkoročnih potraživanja i plasmana kod kojih postoji verovatnoća nenaplativosti vrši se indirektnim otpisivanjem, dok se u slučajevima kada je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana otpis, u celini ili delimično, vrši direktnim otpisivanjem.

Verovatnoća nemogućnosti naplate utvrđuje se u svakom konkretnom slučaju na osnovu dokumentovanih razloga ( likvidacija dužnika, prinudno poravnanje, vanparnično poravnanje, zastarelost, sudsko rešenje, akt upravnog organa i dr.).

Na predlog Direktora i Rukovodioca finansijske službe razmatrana su kratkoročna potraživanja koja nisu naplaćena u roku od 90 dana . Nadzorni odbor je 29.01.2020. na sednici doneo odluku br.470 u kojoj je precizirano da se pomenuta potraživanja indirektno otpisuju u visini od 100% nominalnog iznosa.

### **3.5. Gotovina i gotovinski ekvivalenti**

Gotovina i gotovinski ekvivalenti se iskazuju u bilansu stanja po nabavnoj vrednosti. Za svrhu izveštaja o tokovima gotovine, gotovina i gotovinski ekvivalenti uključuju: blagajnu, depozite po viđenju kod banaka, ostala novčana sredstva (novčana sredstva za neisplaćene lične dohodke i novčana sredstva za bolovanje preko 30 dana.)

### **3.6. Obaveze iz poslovanja**

Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja se iskazuju po nabavnoj vrednosti koja predstavlja fer vrednost cene robe i primljenih usluga koja će biti plaćena u budućnosti nezavisno od toga da li je ili nije fakturisana Preduzeću.

### **3.7. Obaveze po osnovu dugoročnih kredita**

Obaveze po dugoročnim kreditima se početno priznaju po fer vrednosti priliva, bez nastalih transakcionih troškova. U narednim periodima, obaveze se iskazuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metode efektivne kamatne stope; svaka razlika između fer vrednosti priliva (umanjena za transakcione troškove) i otplaćenog iznosa se priznaje kao trošak kamate tokom perioda kreditiranja.

### **3.8. Tekući i odloženi porez na dobit**

Tekući porez na dobit predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa poreskim propisima u Republici Srbiji. Porez na dobit se obračunava po stopi od 15%. Utvrđeni iznos poreza na dobit se koriguje po osnovu prava na poreski kredit. Poreski obveznici sami utvrđuju procenjeni mesečni akontacioni iznos poreza na dobit.

Odloženi porez se obračunava i evidentira na privremene razlike između poreske osnove sredstava i obaveza i njihovih iznosa iskazanih u finansijskim izveštajima.

Tekući i odloženi porezi priznaju se kao poreski prihodi i rashodi i uključeni su u neto dobit perioda.

### 3.9. Primanja zaposlenih

#### a) Troškovi zarada i troškovi socijalnog osiguranja

Iznosi naknada zaposlenima priznaju se kao trošak zarada u bilansu uspeha. Preduzeće snosi troškove zaposlenih koji se odnose na obezbeđenje beneficija kao što su zdravstveno osiguranje, penzijsko osiguranje, osiguranje od nezaposlenosti i slično. Ovi iznosi se iskazuju u *bilansu uspeha* u okviru troškova zarada.

#### b) Troškovi penzija

Svi zaposleni u Preduzeću deo su penzionog plana Republike Srbije. Svi doprinosi koji su obavezni po penzionim planu Vlade se vode kao trošak u periodu kada nastanu. Preduzeće, u normalnom toku poslovanja, vrši plaćanja Republici Srbiji u ime svojih zaposlenih. U Preduzeću ne postoji nijedan drugi penzioni plan niti naknade zaposlenima nakon penzionisanja i stoga nema obaveze u tom smislu.

#### v) Otpremnine

U skladu sa odredbama Zakona o radu i *PKU za zaposlene u komunalnoj delatnosti* Preduzeće ima obavezu da isplati naknadu zaposlenima prilikom odlaska u penziju u iznosu 3 prosečne bruto mesečne zarade ostvarene u Republici Srbiji u mesecu koji prethodi mesecu odlaska u penziju.

Otpremnine se isplaćuju i kada zaposleni prihvati sporazumni raskid radnog odnosa kao višak radne snage u zamenu za novčanu naknadu.

### 3.10. Priznavanje prihoda

Prihodi od prodaje robe priznaju se kada se izvrši prenos vlasništva nad robom, što se obično podudara i sa vremenom isporuke.

Prihodi od usluga priznaju se prema stepenu dovršenosti usluga. Procena stepena dovršenosti vrši se na osnovu srazmere nastalih troškova i ukupno projektovanih troškova za izvršenje tih usluga.

### **3.11. Priznavanje troškova pozajmljivanja**

Troškovi pozajmljivanja priznaju se kao rashod u periodu u kojem su nastali. Rashodi kamata se priznaju na vremenski proporcionalnoj osnovi, uzimajući u obzir neizmirenu glavnicu i efektivnu kamatnu stopu tokom perioda dospeća.

### **3.12. Nadoknativa vrednost stalnih sredstava**

Na datum bilansa Preduzeće procenjuje da li postoje indikatori koji ukazuju da je neko stalno sredstvo obezvređeno. U slučaju postojanja takvih indikatora Preduzeće procenjuje nadoknativu vrednost sredstava za koje postoje indikatori njihove obezvređenosti. (nadoknativa vrednost je jednaka upotrebnoj vrednosti ili neto fer vrednosti ako je ona viša od upotrebne vrednosti).

### **3.13. Lizing**

Klasifikacija Lizinga vrši se u skladu sa Odeljkom 20 Lizing MSFI za MSP i Zakonom o finansijskom lizingu. Lizing se klasifikuje kao finansijski lizing ukoliko se njime suštinski prenose svi rizici i koristi povezani sa vlasništvom. Lizing se klasifikuje kao poslovni lizing, ako se njime ne prenose suštinski svi rizici i koristi povezani sa vlasništvom.

Da li je lizing finansijski ili poslovni, zavisi od suštine transakcije, a ne od forme ugovora.

### **3.14. Državna davanja**

Državno davanje je pomoć države u obliku prenosa resursa preduzeću po osnovu ispunjenih izvesnih uslova u prošlosti ili budućnosti koji se odnose na poslovne aktivnosti preduzeća.

Preduzeće priznaje državna davanja na sledeći način:

- (a) davanja koja ne nameću Preduzeću uslove u vezi sa određenim budućim rezultatima se priznaju kao prihod prilikom priznavanja potraživanja po osnovu davanja;

(b) davanja koja nameću Preduzeću uslove u vezi sa određenim budućim rezultatima se priznaju kao prihod samo kada se ispune uslovi u vezi sa rezultatima; Do priznavanja uslova takva davanja se priznaju kao odloženi prihod;

(c) davanja dobijena pre ispunjavanja kriterijuma priznavanja se priznaju kao obaveza. Preduzeće odmerava davanja po fer vrednosti dobijenog ili potraživanog sredstva.

#### 4. Sudski predmeti JKP "Kruševac"

Na osnovu izveštaja advokata i pravne službe preduzeća postoji više vrsta sudskih predmeta u kojima je JKP „Kruševac“ uključeno:

I Tužbe fizičkih lica protiv JKP "Kruševac" za naknadu štete zbog ujeda pasa litalica pred Osnovnim sudom u Kruševcu koji su u toku i to:

Red. broj	Tužilac	Broj predmeta
1.	JAGODA MITIĆ	1806/18
2.	SOFIJA VASIĆ	2332/19
3.	MIRJANA ŠKOBO	932/18
4.	MARIJA RADOJEVIĆ	89/19
5.	GAŠIĆ VUČKO	524/19
6.	MARJAN ŽIVKOVIĆ	343/19
7.	LJILJANA ARSIĆ	1485/19
8.	MICA JOVANOVIĆ	2181/19
9.	IVANA DIMITRIJEVIĆ	1762/18
10.	SERGEJ STANKOVIĆ	1297/19
11.	MILICA PAVLOVIĆ	2158/19
12.	SVETLANA LJUBIČIĆ	1889/18
13.	SINIŠA KOSTIĆ	128/19
14.	ADAM STOJKOVIĆ	1220/19
15.	MIODRAG MILUTINOVIĆ	1133/18
16.	ARSIĆ MARINA	281/19
17.	EMILIJA MATIĆ	344/19
18.	NENAD GAŠIĆ	239/19
19.	GORAN SIMEUNOVIĆ	43/19
20.	MILICA JOVANOVIĆ	2126/19
21.	STEVAN ŽIVKOVIĆ	1349/18
22.	BEĆIROVIĆ DOBRIVOJE	1179/19

II Predmeti koji se vode zbog uloženog prigovora javnom izvršitelju, predmet spora su ne plaćeni računi za iznošenje smeća.

Red. broj	Tuženi	Broj predmeta
1.	SANIPLAST DOO	210/19
2.	RADOJICA VOJINOVIĆ	431/19
3.	JOCIĆ DIMITRIJE	889/18
4.	SLAVOLJUB RADOJEVIĆ	2330/19
5.	ANDREJIĆ RADOMIR	2257/19
6.	ŽIVOTA ACKOVIĆ	2234/19
7.	VLADAN GRBOVIĆ	164/19
8.	DEJAN DJOKIĆ	123/19
9.	MILADINOVIĆ GORAN	2028/19
10.	DRAGOSLAV JOVANOVIĆ	1349/19
11.	IGOR GAJIĆ VODOMAKS	938/19
12.	DEJAN ILIĆ	598/19
13.	GRANIT SZR	219/18
14.	DRAGAČ MILOVAN	2345/19
15.	STOJKOVIĆ GORAN	2343/19
16.	ZORICA ILIĆ	423/19
17.	ZORICA STOŠIĆ	373/19
18.	TEHNOSERVIS	346/18
19.	NENAD NEDIĆ	21/19
20.	ZGR JASPROM	68/15
21.	DALIBORKA GAŠIĆ	1952/18
22.	DRAGANA MILOSAVLJEVIĆ	655/18
23.	MILJKOVIĆ DRAGOLJUB	2474/16
24.	PREDRAG DJURDJEVIĆ	2339/18
25.	STEFAN PAJIĆ	503/19
26.	DANICA PARTONJIĆ	283/19
27.	FENIKS TR	110/18
28.	MAJK TKR	371/19

Tokom 2019-te godine preduzeće je zaključilo ugovor sa advokatom o njegovom angažovanju i zastupanju pred sudovima u raznim sporovima: i kada je JKP "Kruševac" tužilac, a i kada je tuženi.



## 5. Pojedinačna obelodanjivanja u 000 dinara

### 5.1. Nekretnine, postrojenja i oprema

U toku 2019. godine promene na nekretninama, postrojenjima i opremi Preduzeća u:

u hiljadama dinara

NAZIV	Nemater ulaganja	Zemljište	Gradj objekti	Oprema	Ostala sredstva	Ukupno
Konto	012	020	022	023	026	
<b>I NABAVNA VREDNOST</b>						
1. Stanje na početku god	917	31016	220729	307062	14367	574091
2. Povećanje			4799	32339	34000	71138
3. Smanjenje				207972	36888	244860
I. Stanje na kraju godine (1+2-3)	917	31016	225528	131429	11479	400369
<b>II ISPRAVKA VREDNOSTI</b>						
1. Stanje na početku god	183		74137	228366	5981	308667
2. Povećanje	183		3542	19333		23058
3. Smanjenje				215336		215336
4. Stanje na kraju godine (1+2-3)	366	0	77679	32363	5981	116389
<b>III NETO SAD VRED</b>						
31.12.18.	734	31016	146592	78696	8386	265424
<b>IV NETO SAD VRED</b>						
31.12.19.	551	31016	147849	99066	5498	283980

### 5.2. Ostali dugoročni finansijski plasmani

Preduzeće raspolaže sa sledećim ostalim dugoročnim finansijskim plasmanom:

u hiljadama dinara

Red. Br.	Račun	Pozicija	2019. godina	2018. godina
1	048	Dugoročni stambeni zajam	117	128

Na osnovu Zakona o stanovanju i podataka koji je objavio Zavod za statistiku za prvih šest meseci 2019. godine izvršena je revalorizaciju otplatnih rata dugoročnog stambnog zajma po koeficijentu 1,017. Za drugih šest meseci 2019. godine, tj. jul – decembar 2019.godine objavljen je koeficijent 1,001.

### 5.3.Zalihe

Preduzeće raspolaže sa sledećim zalihama:

u hiljadama dinara

	Vrsta zaliha	2019. godina	2018. godina
1	Materijal	2922	1569
2	Rezervni delovi	6613	5538
3	HTZ oprema	943	684
4	Auto-gume na zalihi	1421	848
5	Alat i inventar na zalihi	660	558
6	Nedovršena proizvodnja	7483	6269
7	Gotovi proizvodi	502	295
8	Trgovačka roba	4816	5290
9	Dati avansi za zalihe i usluge	320	771
Ukupno:		25680	21822

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda procenjuju se po ceni koštanja.

Cenu koštanja nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda čine direktni troškovi, materijalni troškovi, materijalni troškovi režije kao i troškovi ličnog dohodka istih.

Na dan 31.12.2019. godine po konačnom obračunu nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda došlo je do povećanja zaliha u odnosu na početne zalihe u iznosu od 1.420.688,55 dinara., u ukupnom iznosu (zalihe cveća su se povećale u iznosu od 1.241.224,05 dinara, a grobni okviri za 179.464,50 dinara).

#### 5.4. Kratkoročna potraživanja i plasmani

Preduzeće na datume bilansa ima kratkoročna potraživanja i plasmane:

u hiljadama dinara

r.b.	Vrsta potraživanja	2019. godina	2018. godina
I Potraživanja po osnovu prodaje			
1	Potraživanja od kupaca	160,034	156,026
2	Ispravka potraživanja od kupaca	99,930	97,425
Ukupno (1-2):		60,104	58,601
II Druga potraživanja			
1	Potraživanja za kamate	10,089	9,378
2	Potraživanja od zaposlenih	869	448
3	Potraživanja za više plaćen porez	6	0
4	Potraživanja od fondova	599	546
5	Ostala potraživanja	4,770	4,462
6	Ispravka vrednosti ostalih potraživanja	14,502	13,803
Ukupno (1+2+3+4+5-6):		1,831	1,031
Ukupno kratkoročna potraživanja (I+II):		61,935	59,632

Kratkoročna potraživanja i plasmani procenjuju se po nominalnoj vrednosti iz originalne dokumentacije indirektno umanjenoj za iznos verovatne nenaplativosti, a direktno ako je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana.

Preduzeće je izvršilo usaglašavanje svojih potraživanja sa dužnicima na dan 31.10.2019. god. slanjem IOS obrazaca.

Naziv pozicije usaglašavanja	Usaglašeno u procentima	Broj partnera sa saldom	Vrednost u hiljadama dinara
Kupci		2,965	65,184.00
Usaglašeno	77.13	1,965	50,278.00
Nije usaglašeno	22.87	1,000	14,906.00
Dobavljači		229	28,220.00
Usaglašeno	73.16	171	20,646.00
Nije usaglašeno	26.84	58	7,574.00

Preduzeće vrši pojedinačnu ispravku vrednosti dospelih potraživanja na osnovu procene rukovodstva o nenaplativosti istih.

Na dan 31.12.2019. god. ukupna vrednost svih ispravljenih potraživanja (konto 209 i 229) iznosi 114.572 hiljada dinara.

Promene na računima ispravke vrednosti potraživanja od kupaca (konto 209):

u hiljadama din.

R.B.	Konto	Ispravka vrednosti	2019. godina	2018. godina
1.	209	I. Stanje na početku perioda	97,425	103,534
2.	209	Ukidanje indirektnog otpisa u toku god.	11,728	12,608
3.	209	Povećanje indirektnog otpisa	14,233	6,499
4.	209	II. Stanje na dan kraju perioda	99,930	97,425

Promene na računima ispravke vrednosti drugih potraživanja (konto 229):

u hiljadama din.

R.B.	Konto	Ispravka vrednosti	2019. godina	2018. godina
1.	229	I. Stanje na početku perioda	13,803	16,107
2.	229	Ukidanje indirektnog otpisa u toku god.	346	3,646
3.	229	Povećanje indirektnog otpisa	1,045	1,342
4.	229	II. Stanje na dan kraju perioda	14,502	13,803

Struktura ovih potraživanja je sledeća:

u hiljadama din.

Red. br.	Vrsta potraživanja	2019. godina	2018. godina
1.	Ispr potraž od kupaca u privredi	8,297	9,364
2.	Ispr potraž od kupaca fiz lica	65,994	63,027
3.	Ispr potraž od kupaca u stečaju	8,179	8,179
4.	Ispravka sumnj i spornih potraživanja	17,600	16,855
5.	Ispravka potraživanja za kamatu	10,051	9,352
6.	ispravka ostalih potraživanja	4,451	4,451
		114,572	111,228

Potraživanja od pravnih lica i preduzetnika preko 3 meseca indirektno su otpisana i njihova vrednost iznosi 8.297 hiljada dinara.

Potraživanja od kupaca u stečaju se nalaze na kontu 2043 i njihova vrednost je 8.179 hiljada, i istovremeno su indirektno otpisana u celosti.

Ukupna vrednost ispravljenih redovnih potraživanja od fizičkih lica iznosi 65.994 hiljada dinara (45.314 hiljada se odnosi na potraživanja od fizičkih lica za uslugu iznošenja smeća, 893 hiljada se odnosi na potraživanja od fizičkih lica za okvire, 19.787 hiljada se odnosi na potraživanja od fizičkih lica za uslugu održavanja groblja).

Preduzeće je izvršilo indirektan otpis svih potraživanja koja su prema informacijama pravne službe utužena. Na dan 31.12.2019. god. ukupna vrednost ovih potraživanja je 17.821 hiljada.

Kamata za tužena pravna i fizička lica je indirektno otpisana u celosti i iznosi 10.089 hiljada dinara.

Ostala potraživanja koja su ispravljena u celosti odnose se na potraživanja nastala po osnovu odliva novčanih sredstava sa tekućeg računa usled hakerskog napada u iznosu od 4.451 hiljada.

## 5.5. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Preduzeće na datume bilansa ima sledeće stanje gotovine:

u hiljadama din.

Red. br.	Konto	Naziv	2019. godina	2018. godina
1	241	Tekući poslovni računi	15,317	27,412
2	243	Blagajna	9	11
3	244	Devizni računi	9	9
4	248	ostala novčana sredstva	10	371
		Ukupno:	15,345	27,803

## 5.6. PDV i ostala aktivna vremenska razgraničenja

Stanje na računima poreza na dodatu vrednost i ostalih vremenskih razgraničenja je sledeće:

u hiljadama din.

r.b.	Konto	Vrsta sredstva	2019. godina	2018. godina
1.	27	Porez na dodatu vrednost	963	169
2.	278	Razgraničena pdv nadoknada	107	0
			1,070	169

## 5.7. Ukupna aktiva

u hiljadama din.

r.b.	Pozicija aktive	2019.godina	2018.godina
1.	Stalna imovina	284,097	265,552
2.	Obrtna imovina	104,029	109,426
	Ukupna aktiva	388,126	374,978

## 5.8. Vanbilansna aktiva

Na datum bilansa preduzeće ima vanbilansnu evidenciju

u hiljadama din.

Konto	Naziv	Iznos
8840	Data jemstva, garancije i druga prava	50,000
8860	Tudja osnovna sredstva - oprema	560
8870	Tudja sredstva - materijal i roba	63,503
Ukupno:		114,063

## 5.9. Kapital

Kapital ima sledeću strukturu:

u hiljadama din.

r.b.	Vrsta kapitala	2019. godina	2018. godina
1.	Državni kapital	232,176	232,176
2.	Novčani kapital	1	1
3.	Ostali kapital	2,514	2,514
4.	Revalorizacione rezerve	10,148	
5.	Neraspoređena dobit ranijih god.	25,542	4,658
6.	Neraspoređena dobit tekuće god.	54	209
7.	Deo dobiti koji se uplaćuje osnivaču	53	209
Ukupno		270,488	239,766

U 2019-toj godini formirane su revalorizacione rezerve za određene grupe sredstava u kojima je bilo najviše sredstava koja nisu imala sadašnju vrednost – to su kamioni, cisterne, gradjevinske mašine, čistilice, specijalna vozila, traktori, kontejneri, oprema za održavanje čistoće i javnog zelenila, kontejneri i ostala teretna vozila. Takodje je izvršena i procena njihovog korisnog veka upotrebe i prema tome određene su nove stope amortizacije

Promene na računu neraspoređenog dobitka u tekućoj godini bile su sledeće:

Stanje 01.01.2019.	4.658
Korekcija - državna dodeljivanja	46.442
Korekcija - rezervisanja za penzije	-25.766
Neraspoređena dobit prethodne godine	417
Prenos dela dobiti osnivaču	-209
Stanje 31.12.2019.	25.542

Kapital JKP "Kruševac" je 100% u vlasništvu lokalne samouprave, odnosno Republike Srbije.

Da bi se usaglasili podaci Agencije za privredne registre sa podacima u računovodstvu JKP "Kruševac" neophodno je da Grad Kruševac kao osnivač i vlasnik imovine preduzeća naloži da se izvrši procena imovine i donese rešenje o tome, kako bi JKP "Kruševac" otpočelo proceduru za upis kapitala kod APR-a.

## 5.10. Dugoročna rezervisanja i obaveze

### Dugoročna rezervisanja

		u hiljadama dinara		
Konto	Naziv	01.01.2018.	31.12.2018.	31.12.2019.
404	Rezervisanja za naknade i druge benef zaposl	16970	25766	29755

Dugoročna rezervisanja su nastala na osnovu ukalkulisavanja otpremnina za odlazak u penziju zaposlenih. Preduzeće je prvi put uradilo ovaj obračun, tako da je bilo neophodno uraditi ga na datum 01.01.2018., 31.12.2018. i 31.12.2019.

Rezervisanja za jubilarne nagrade zaposlenih nisu ukalkulisana jer su troškovi pribavljanja ove informacije bili daleko iznad koristi od same informacije.

Rezervisanja za potrebe sudskih sporova gde se preduzeće pojavljuje kao tužena strana, neće se vršiti jer rukovodstvo preduzeća procenjuje da troškovi za sprovođenje ovih postupaka premašuju koristi koje bi preduzeće imalo kada bi se pomenuto rezervisanje izvršilo.

Dugoročne obaveze čine:

- obaveze po osnovu dugoročnog kredita za kupovinu dva vozila za odvoženje smeća,
- obaveze po rešenju o odlaganju plaćanja poreskog duga za komunalnu taksu za isticanje firme na poslovnom prostoru i posebne naknade za zaštitu i unapređenje životne sredine,
- obaveza za zajam po ugovoru 5153 od 21.11.2018. ( davalac zajma je Milošević Nebojša, a svrha zajma je izrada grobnica na Novom groblju).

Ugovor o dugoročnom kreditu broj 3650 od 21.11.2017. god. je zaključen sa Societe generale bankom. Ukupan iznos kredita je 27.960.000,00 dinara, vezan je za Eur, preračunato po srednjem kursu NBS na dan prenosa sredstava na tekući račun JKP "Kruševac". Kredit je pušten u tečaj 24.11.2017. god., kada je dostavljen i plan anuiteta, po kome je iznos glavnice preračunat po kursu

koji je važio na taj dan 234.231,87 eur. Kredit je odobren na 60 meseci uz kamatnu stopu od 2,50%. Prva rata anuiteta dospela je za plaćanje u decembru 2017. god., a poslednja rata dospeva 21.11.2022. god. Poslednjeg dana u 2019.godini, odnosno 31.12.2019. god. obračunate su i isknižene kursne razlike kako bi se ostatak duga uskladio sa Srednjim kursom NBS koji je važio tog dana. Istovremeno je sa Bankom zaključen ugovor o zalozi na pokretnim stvarima, čijim se potpisivanjem uspostavlja zaloga u korist založnog poverioca prema dužniku, kako bi se obezbedilo potraživanje poverioca prema dužniku iz Osnovnog ugovora.

Pored ovih obaveza na kontu 419 nalaze se i dugoročne obaveze nastale po osnovu reprograma za neplaćene posebne naknade za zaštitu i unapredjenje životne sredine i komunalne takse za isticanje firme na poslovnom prostoru za rate koje dospevaju u 2020. god.

Takodje, na ovom kontu nalazi se i obaveza po ugovoru 5153 od 21.11.2018. godine za zajam za izradu grobnica.

Stanje i promene dugoročnih obaveza su bile:

u hiljadama din

Vrsta obaveze	Izn. na poč.perioda	Obaveze nastale u toku god.	Izmirene obaveze	Prenos na kratkor. obav.	Kursne razlike	Stanje na kraju perioda
1	2	3	4	5	6	2+3-4-5+6
I 2019. god.						
Dugoroč. obaveze - kom. taksa i taksa za istic. firme	115		115			0
Dugoročni kredit Societe generale banka	16.150		5.509		82	10.559
Obaveza za zajam	2.003		1.173	0	0	830
Ukupno:	18.268	0	6.797	0	82	11.389
I 2018. god.						
Dugoroč. obaveze - kom. taksa i taksa za istic. firme	287			172		115
Dugoročni kredit Societe generale banka	21.738			5.537	51	16.150
Obaveza za zajam		2.003				2.003
Ukupno:	22.025	2.003	0	5.709	51	18.268



## 5.11. Kratkoročne obaveze

Stanje i promene kratkoročnih obaveza su bile:

u hiljadama din

r.b.	Konto	Vrsta obaveze	Stanje 31.12.2019.	Stanje 31.12.2018.
1.	42	Kratkoročne finansijske obaveze	5,611	5,697
2.	43	Obaveze iz poslovanja	31,981	28,883
3.	44	Obaveze iz specifičnih poslova	647	668
4.	45	Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada	16,490	13,477
5.	46	Druge obaveze	2,539	1,692
6.	47	Obaveze za PDV	2,643	1,826
7.	48	Obaveze za ostale poreze, doprinose i dr. dažbine	1,529	713
8.	49	Pasivna vremenska razgraničenja	16,946	63,988
		UKUPNO	78,386	116,944

Na kontu 42 nalaze se obaveze za kredit prema Societe generale banci za rate koje dospevaju u roku od jedne godine u iznosu od 5.509 hiljada dinara i 102 hiljade koje se odnose na kratkoročne obaveze za posebnu naknadu za zaštitu i unapredjenje životne sredine i komunalne takse za isticanje firme na poslovnom prostoru po rešenju br. 433-10/83-1gr/2016 od 07.07.2016. godine

Obaveze iz poslovanja (konto 43) čine primljeni avansi za obrtna sredstva od pravnih i fizičkih lica u iznosu od 2.847 hiljada dinara (pravna lica 353 hiljada i građani 2.494 hiljada), obaveze prema dobavljačima 29.131 hiljada dinara (od toga dobavljači za osnovna sredstva 808 hiljada, dobavljači za obrtna sredstva 25.870 hiljada din., dobavljači za nefakturisanu robu 911 hiljada, dobavljači za sekundarne sirovine 52 hiljada, dobavljači poljoprivredna gazdinstva 1.483 hiljade i dobavljači po prijavi potraživanja 6 hiljada dinara,).

Obaveze iz specifičnih poslova (konto 44) sastoji se iz obaveza prema dobavljačima za robu na konsignaciji u iznosu od 647 hiljada dinara.

Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada (konto 45) odnose se na zaradu za decembar čija je isplata usledila u januaru 2020. godine., u iznosu od 16.490 hiljada dinara.

Druge obaveze (konto 46) čine: obaveza prema osnivaču za učešće u dobiti 715 hiljada dinara, obaveze za neisplaćene zarade zaposlenima 4 hiljada, neisplaćene otpremnine za penziju 816 hiljada dinara, neisplaćena naknada za prevoz 404 hiljada dinara, obaveza za naknadu članovima

Nadzornog odbora 68 hiljade, obaveze za neto naknade i prevoz radnika na privremenim i povremenim poslovima 333 hiljade dinara i obaveze prema fizičkim licima za naknadu štete 199 hiljada dinara.

Obaveza za porez na dodatu vrednost (konto 47) dospeva za plaćanje 15.01.2020. godine. i ona iznosi 2.643 hiljada dinara, a odnosi se na pdv obavezu za decembar 2019. godine.

Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine (konto 48) čine: obaveza za porez na dobit 960 hiljada dinara, ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine 58 hiljada dinara, porez za neisplaćene naknade članovima Nadzornog odbora 17 hiljada dinara, doprinosi po ugovorima prema fizičkim licima u iznosu od 166 hiljada dinara, doprinosi za naknadu članovima nadzornog odbora 22 hiljade din., obaveza za porez po ugovorima o privremenim i povremenim poslovima 45 hiljada din. i ostale obaveze za poreze i druge dažbine 260 hiljade dinara.

Pasivna vremenska razgraničenja (konto 49) čine:

- odloženi prihodi i primljene donacije (konto 4950)

Ovde su evidentirana sredstva koja su preneti od strane Osnivača, kao i sredstva koja su dobijena po projektima sa inostranim organizacijama i ona su na početku izveštajne godine iznosila 63.387 hiljade dinara. Medjutim u toku godine izvršeno je preispitivanje ovog konta u skladu sa zahtevima Odeljka 24 – Državna davanja. Preispitivanje je izvršila komisija formirana od strane Nadzornog odbora, a po preporuci DRI. Na osnovu izveštaja komisije deo odloženih prihoda i primljenih donacija u iznosu od 46.442 hiljade dinara ukinut je u korist nerasporedjeni dobiti ranijih godina. Iznos od 16.946 hiljada dinara ostaje na ovom kontu, a to je vrednost sredstava koje je preduzeće dobilo od medjunarodne organizacije GIZ ORF MMS po sporazumu broj 404-920/II od 05.09.2017. god. I aneks I broj 404-68/II od 06.02.2018.god. za projekat za koji još uvek nisu ispunjeni svi uslovi iz ugovora i aneksa ugovora.

. Glavni cilj saradnje je stvaranje prilika za zapošljavanje ranjivih grupa sa fokusom na romsku populaciju i povratnike putem daljeg razvoja infrastrukture za sekundarnu separaciju i pripremu otpada za reciklažu, koji će doprineti modernizaciji komunalnih usluga i unapredjenju sistema upravljanja otpadom u skladu sa načelima cirkularne ekonomije i ublažavanja efekata klimatskih promena.

Po ovom sporazumu GIZ će pružiti podršku u vidu nabavke opreme za sekundarnu separaciju otpada u Reciklažnom centru, kao i investiciju u izgradnju nadstrešnice za skladištenje sekundarnih sirovina, takodje u Reciklažnom centru JKP "Kruševac".

Obaveze JKP "Kruševac" su da:

- zaposli najmanje 3 radnika iz ranjivih grupa stanovništva – ovaj uslov je ispunjen,

-da dostavlja podatke o količinama otpada, operativnim troškovima, ostvarenom prihodu i finansijskim uštedama ekspertima GIZ-a – ovaj uslov nije u potpunosti ispunjen jer su ovi podaci dostavljani I tokom 2019-godine, tačnije za poslednji kvartal 2019-te poslati su podaci u februara 2020. godine.

- da koristi opremu isključivo za svrhe sortiranja i pripreme otpada za reciklažu, uz obezbedjenje dinamike posla, što duže trajanje opreme i njeno čuvanje od oštećenja i kradje – ovaj uslov takodje nije ispunjen u celosti jer korišćenje opreme " što je duže moguće" podrazumeva njeno korišćenje minimum koliki je i korisni vek upotrebe opreme.

- odložene poreske obaveze (konto 4980) u iznosu od 873 hiljade dinara.

#### 5.12. Tekući i odloženi porez na dobit

U izveštajnim periodima nastali sledeći tekući i odloženi poreski rashodi:

u hiljadama dinara

r.b.	Naziv	Stanje 31.12.2019.	Stanje 31.12.2018.
1	Tekući poreski rashod	1,310	370
2	Priznavanje odložene poreske obaveze	873	601
3	Odloženo poresko sredstvo po osnovu investiranja u sopstvena osnovna sredstva	0	907
4	Odloženi poreski prihod perioda	272	105

Pregled obračuna poreza na dobit:

u hiljadama dinara

r.b.	Naziv	2019.godina	2018.godina
1	Računovodstvena dobit	1,689	682
2	Ispravka vred. pojed. potraž. od lica kojima se istovremeno duguje do iznosa obaveze prema istim	1,554	698
3	Kamata zbog neblag. plaćenih javnih prihoda	9	19
4	Troškovi postupka prinudne naplate		
5	Novčane kazne i penali		
6	Troškovi koji nisu nastali u svrhu obavljanja poslovnih delatnosti		
7	Razlike po osnovu otpremnina	616	-1,261
8	Razlike po osnovu amortizacije	2,474	1,581
9	Rezervisanja za penzije	2,073	
10	Obezvredjenje imovine	1,614	
11	Ispravka vred. pojed. potraž. koja se direktno otpisuju	4,748	6,493
12	Ukupno poreska osnovica	14,777	8,212
13	Obrčunati porez na dobitak (10.x15%)	2,217	1,232
14	Umanjenje obračunatog poreza po osnovu poreskog kredita	907	862
15	Poreski rashod perioda	1,310	370

đ

### 5.13. Ukupna pasiva

u hiljadama din.

Red. Br.	Pozicije pasive	2019. godina	2018. godina
1.	Kapital	270,488	239,766
2.	Dugoročne obaveze	38,739	18,268
3.	Odložene poreske obaveze	873	601
4.	Kratkoročne obaveze	78,386	116,343

### 5.14. Vanbilansna pasiva

Na datum bilansa preduzeće ima vanbilansnu evidenciju obaveza koje proističu po osnovu evidencije u vanbilansnoj aktivi:

u hiljadama din.

Konto	Naziv	Iznos
8940	Obaveza za data jemstva, garancije i dr prava	50,000
8960	Obaveze za tudja osnovna sredstva	560
8970	Obaveza za tudja sredstva - dekorativna rasveta	63,503
		114,063

### 5.15. Poslovni prihodi

Preduzeće je u izveštajnim periodima ostvarilo sledeće prihode:

u hiljadama din

Konto	Vrsta prihoda	2019. godina	2018. godina
60	Prihodi od prodaje robe	32,143	40,175
61	Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	435,462	376,157
64	Prihodi od premija, subvencija, donacija i sl.	24,734	10,961
65	Drugi poslovni prihodi	828	1,616
	Ukupno:	493,167	428,909

## 5.16. Poslovni rashodi

Preduzeće je u izveštajnim periodima ostvarilo sledeće rashode:

u hiljadama din.

50	Nabavna vrednost prodate robe	25,927	34,890
511	Troškovi materijala za izradu	63,297	26,784
512	Troškovi kancelarijskog materijala za izradu	844	667
514	Troškovi rezervnih delova	9,416	6,838
515	Troškovi jednokrat. otpisa alata i inventara	3,507	1,056
513	Troškovi goriva i energije	36,654	37,921
52	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	278,247	262,268
53	Drugi poslovni rashodi	25,384	21,355
540	Troškovi amortizacije	23,059	23,524
545	Rezervisanje za druge naknade i beneficije	3,989	
55	Nematerijalni troškovi	10,973	10,274
62	Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	1,277	2,673
630	Povećanje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga	1,421	1,061
	Ukupno	478,599	421,843

Ukupna naknada za članove Nadzornog odbora za uključena je u troškove zarada u 2019. godini iznosi 1.230 hiljade din.

## 5.17. Poslovni dobitak

u hiljadama din.

	2019. godina	2018. godina
Poslovni prihodi	493,167	428,919
Poslovni rashodi	478,599	421,843
Poslovni dobitak	14,568	7,076

## 5.18. Finansijski prihodi i rashodi

Preduzeće je u izveštajnim periodima ostvarilo sledeće finansijske prihode i rashode:  
u hiljadama din.

Naziv	2019.godina	2018.godina
Prihodi od kamata	1758	1669
Pozitivne kursne razlike	98	62
I Ukupni finansijski prihodi	1856	1731
Rashodi od kamata	503	645
Negativne kursne razlike	0	1
II Ukupno finansijski rashodi	503	646
Dobitak iz finansiranja	1353	1085

## 5.19. Ostali poslovni prihodi i rashodi

Preduzeće je u izveštajnim periodima ostvarilo sledeće ostale prihode i rashode:

hiljadama din.

r.b.	Naziv	2019.godina	2018.godina
	<b>Ostali prihodi</b>		
1.	Viškovi	430	613
2.	Ostali prihodi	1,748	125
I	Ukupno ostali prihodi	2,178	738
II	Prihodi od usklađivanja vrednosti imovine	7,292	5,138
	<b>Ostali rashodi</b>		
1	Gubici po osnovu rashoda i prodaje nematerijalnih ulaganja i nekretnina	1,668	1,245
2	Manjkovi	328	1,037
3	Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraž.	88	43
4	Rashodi po osnovu rashodovanja zaliha materijala i robe	824	430
5	Ostali neposlovni i vanredni rashodi	3,288	2,513
I	Ukupno ostali rashodi (1+2+3+4+5)	6,196	5,268
II	Obezvredjenja potraživanja i kratk. plasmana	17,450	7,841

## 5.20. Neto dobitak

Preduzeće je u 2019. godini iskazalo dobit u iznosu od 107 hiljada dinara. Neto gubitak koji se odnosi na ispravke grešaka iz ranijih godina iznosi 56 hiljada, poreski rashod perioda je 1.310 hiljada, a odloženi poreski rashod perioda je 272 hiljada dinara, tako da je neto dobitak 107 hiljada dinara.

u hiljadama din.

r.b.	Naziv	2019.godina	2018.godina
1	Poslovni prihodi	493,167	428,909
2	Poslovni rashodi	478,599	421,843
3	Poslovni dobitak (1-2)	14,568	7,066
4	Finansijski prihodi	1,856	1,731
5	Finansijski rashodi	503	646
6	Finansijski dobitak (4-5)	1,353	1,085
7	Finansijski gubitak (5-4)		
8	Prihodi od usklađivanja vred. Imovine (685)	7,292	5,138
9	Ostali prihodi	2,178	738
10	Ostali rashodi	6,196	5,268
11	Obezvredjenja potraživanja i kratk. plasm.	17,450	7,841
12	Ispr.greš. iz ran.god. koje nisu mat.znač.(69-59)		
13	Ispr.greš. iz ran.god. koje nisu mat.znač.(59-69)	56	236
12	Dobitak pre oprezivanja	1,689	682
13	Poreski rashod perioda	1,310	370
14	Odloženi poreski prihod perioda		105
15	Odloženi poreski rashod perioda	272	
16	Neto dobitak	107	417

## 5.21. Značajni događaji nakon bilansa stanja

Događaji nastali posle izveštajnog perioda obuhvataju sve događaje nastale do datuma kada su finansijski izveštaji odobreni za objavljivanje. Posle izveštajnog perioda u privrednom društvu JKP Kruševac nije bilo događaja koji mogu da prouzrokuju modifikovanje finansijskih izveštaja ili obelodanjanja u njima (nije bilo spornih poslova, prodaje sredstava, promene pravnog statusa).



Događaji nastali nakon datuma bilansa, izazvani pandemijom KOVID-19 u svetu i Republici Srbiji nemaju uticaj na sposobnost Društva da posluje po principu stalnosti poslovanja.

Nesmetano nastavljamo sa radom u skladu sa programom poslovanja i planovima po svim organizacionim jedinicama, zbog prirode posla koji obavlja javno preduzeće, jer su poslovi od opšteg interesa, a posebno u situaciji pandemije, gde su pojačane aktivnosti RJ Čistoća i drugih u zavisnosti od potreba. Obzirom da jedan deo prihoda dolazi iz budžeta Grada Kruševca za izvršenje usluga koje JKP Kruševac obavlja za Grad, ne očekujemo smanjenje prihoda u tom delu.

Fizički obim posla je bio smanjen neznatno samo za iznošenje smeća za mart i april za firme koje nisu obavljale delatnost u ovom periodu.

Očekuje se i smanjenje novčanog priliva u manjem obimu zbog smanjenog plaćanja građana za usluge iznošenja smeća a kao posledica povećanja nezaposlenosti usled pandemije. Prema projekcijama do kraja 2020. godine ne očekuje se veće smanjenje prihoda zbog toga, jer naše usluge ne predstavljaju veću stavku u budžetu građana.

Odlaganje poreskih obaveza po programu Vlade RS nije predviđeno za javna preduzeća tako da ova mera nema uticaja na budući period poslovanja.

## **5.22. Upravljanje finansijskim rizicima**

Poslovanje Preduzeća je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišnom riziku (deviznom i kamatnom), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Finansijski rizici se sagledavaju na vremenskoj osnovi i prevashodno se izbegavaju umanjnjem izloženosti Preduzeća ovim rizicima.

Preduzeće ne koristi nikakve finansijske instrumente zaštite od efekata finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Republici Srbiji.

### **Tržišni rizik**

U svom poslovanju Preduzeće je izloženo finansijskim rizicima i u tom sklopu izloženo je tržišnom riziku koji se javlja kao devizni rizik i rizik od promene kamatnih stopa. Zadatak upravljanja tržišnim rizicima jeste da se upravlja i kontroliše izloženost tržišnim rizicima u okviru prihvatljivih pokazatelja, uz optimizaciju prinosa Preduzeća.

### **Devizni rizik**

Izloženost Preduzeća deviznom riziku prvenstveno se odnosi na ostale dugoročne finansijske plasmane, kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja, gotovinu i gotovinske ekvivalente, dugoročne kredite, ostale dugoročne obaveze, kratkoročne finansijske obaveze i obaveze iz poslovanja nominirane u stranoj valuti.

Preduzeće je izloženo riziku promene kamatnih stopa na sredstvima i obavezama kod kojih je kamatna stopa varijabilna. Ovaj rizik zavisi od finansijskog tržišta i Preduzeće nema na raspolaganju instrumente kojima bi ublažilo njegov uticaj.

### **Kreditni rizik**

Preduzeće je izloženo kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Preduzeću izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo za rezultat finansijski gubitak Preduzeća. Kreditni rizik obuhvata dugoročne i kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja i date garancije i jemstva trećim licima.

U slučaju povećanja iznosa dospelih potraživanja i shodno tome povećane izloženosti kreditnom riziku, Preduzeće primenjuje mehanizme predviđene poslovnom politikom.

### **Rizik likvidnosti**

Rukovodstvo Preduzeća upravlja rizikom likvidnosti na način koji mu obezbeđuje da Preduzeće u svakom trenutku mora da ispunjava sve svoje dospеле obaveze. Preduzeće upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve, praćenjem planiranih i stvarnih novčanih tokova i održavanjem adekvatnog odnosa priliva finansijskih sredstava i dospeća obaveza.

### **Upravljanje rizikom kapitala**

U postupku upravljanja kapitalnim rizikom, rukovodstvo Preduzeća ima za cilj očuvanje mogućnosti da posluje po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim stranama putem optimizacije odnosa duga i kapitala. Rukovodstvo Preduzeća pregleda strukturu odnosa dugova i kapitala na godišnjoj osnovi.

Preduzeće analizira kapital kroz pokazatelj zaduženosti. Ovaj pokazatelj izračunava se kao odnos neto obaveza (zaduženosti) i ukupnog kapitala. Neto zaduženost se obračunava tako što se ukupne finansijske obaveze (kratkoročne i dugoročne) umanje za gotovinu i gotovinske ekvivalente. Ukupan kapital predstavlja zbir svih kategorija kapitala prikazanih u bilansu stanja i neto zaduženosti.

### **Poreski rizici**

Poreski propisi Republike Srbije se često različito tumače i predmet su čestih izmena. Tumačenje poreskih propisa od strane poreskih vlasti u odnosu na transakcije i aktivnosti Preduzeća mogu se razlikovati od tumačenja rukovodstva. Usled toga, transakcije mogu biti osporene od strane poreskih vlasti i Preduzeću može biti određen dodatni iznos poreza, kazni i kamata. Period zastarelosti poreske obaveze je pet godina, odnosno poreske vlasti imaju pravo da odrede plaćanje neizmirenih obaveza u roku od pet godina od kada je obaveza nastala.

Snežana  
Radojković  
100084745  
-25059727  
86022

Digitally signed  
by Snežana  
Radojković  
100084745-2505  
972786022  
Date: 2020.07.23  
12:13:42 +02'00'

V.D. Direktor

Snežana Radojković, dipl.ing. agr.